

한국한의학진흥원 2026년도 제3차 채용공고 [정규직, 계약직 및 청년인턴]

한국한의학진흥원은 한의학 육성을 위한 기반 조성 및 한의학 기술개발 및 산업진흥을 통해 국민건강증진과 국가 경제발전에 기여하기 위해 설립한 보건복지부 산하 공공기관으로서 창의적으로 업무를 수행할 능력 있는 전문 인재를 다음과 같이 모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2026. 8. 21.

한국한의학진흥원장

1 모집분야 및 채용인원

※ 직급별 공통 임용자격요건은 9페이지 참고

< 정규직 >

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
A. 한의학 연구성과 확산 지원 사업 (서울)	연구직 □5급)	1 명	(수행직무) 한의학표준임상진료지침 인증운영 및 확산 지원 사업 운영 총괄 - 한의학표준임상진료지침 □CPG □개발 • 인증 • 확산 및 교육사업 기획 • 운영 총괄 - CPG 인증 운영, 교육 • 확산 사업, NCKM 및 연구지원체계 관리 - 국내외 협력, 성과 • 예산 • 인력 관리 및 중장기 사업 추진 (관련전공) - 한의학, 중의학, 간호학, 보건행정 등 보건의료 계열 전공 (우대사항) - 공공기관 근무경력 - 한의학표준임상진료지침에 대한 이해도 보유 - 한의사 또는 중의사 면허 소지자 - CPG 관련 국가연구개발 사업분야/학술연구 용역 참여 및 관리 경력

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
B. 의약품 제조 및 생산 (대구-동구)	연구직 □7급)	1 명	(수행직무) 의약품제조 및 생산 - 의약품 GMP 한약제제 공정개발 - 임상시험용 한약제제 생산 (관련전공) - 제약공학, 제약학, 식품공학, 한약자원학, 생명공학 등 (우대사항) - 의약품, 식품 GMP시설 제조분야 근무 경력자 우대 - 고증량 제조장비 분해, 조립 등 현장 작업 수행 가능자
C. 한의약 기업지원 및 산업촉진 콘텐츠 개발 (경산)	연구직 □7급)	1 명	(수행직무) 한의약 기업지원 및 산업 촉진 콘텐츠 개발 - 한의약 산업 기술지원, 연구기획, 사업화 지원 - 한의약 산업 홍보 및 대국민 확산을 위한 콘텐츠 개발 - 한의약 산업 국민 참여 콘텐츠 공모전 개발 및 운영 (관련전공) - 전공 무관 (우대사항) - 보건복지부 한의약 산업 실무 유경험자 - 한의약 산업 전반의 기업지원 경험자
D. 천연물소재 확보 및 품질관리체계 운영 사업 (경산)	연구직 □7급)	1 명	(수행직무) 천연물소재 확보 및 품질관리체계운영 사업 - 천연물소재 분리·정제·확보 및 품질관리 기준 수립 - 품질평가 방법 개발, 검증 및 SOP 구축 - 소재 품질관리체계 개선 및 신규 업무 기획 - 기업·연구기관 기술지원 및 소재 활용·사업화 지원 (관련전공) - 화학, 분석화학, 약학, 생화학 등 직무 관련 분야 (우대사항) - 천연물소재의 분리·정제·확보 및 품질관리 기준 설정 경험자 - 품질평가 방법 개발, 검증 및 데이터 해석 가능자 - 소재 품질정보 구축 및 운영관리 체계 개선 경험자 - 기업·연구기관 기술지원, 소재활용 사업화 연구 수행 경험자 - 공공기관 근무 경험자

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
E. 천연물소재 추출공정 운영 및 소재 확보 (경산)	연구직 □7급)	1명	(수행직무) 천연물소재 추출공정 운영 및 소재 확보 - 대량추출시설 운영 • 개선 및 공정 표준화 - 생물전환 소재 제조 및 공정개발 - 기업 • 연구기관 기술지원 및 시제품 제작 지원 - 연구성과 및 사업수행 결과의 문서화, 보고서 작성 및 성과관리 (관련전공) - 천연물화학, 생화학, 한약학, 화학, 화학공학, 생명공학, 식품공학 등 직무관련 분야 (우대사항) - 천연물 추출 • 분획 • 농축 • 건조 공정 경험자 - 대량추출시설 □Pi lot plant 포함) 운영, 공정개발 경험자 - 천연물 소재 연구개발 또는 기업 기술지원 경험자 - 연구성과 및 사업보고서 작성, 기록관리, 성과관리 경험자 - 공공기관 근무 경험자
「한의학육성 지역계획 분석 및 성과관리 (서울)	연구직 □7급)	1명	(수행직무) 한의학 육성 지역계획 분석 및 성과관리 - 한의학 육성 지역계획 수립 지원 - 한의학 육성 지역계획 정리 및 관리 - 지자체별 한의학 육성 관련 사업 현황 조사 등 (관련전공) - 전공 무관 (우대사항) - 보건의료, 정책 관련 국가과제 수행 경험자 - 공공기관 경력 우대
G. 일반독성 조직 병리 (장흥)	연구직 □7급)	1명	(수행직무) 일반독성 조직병리 담당자 - 설치류 부검 - 설치류 장기, 조직 슬라이드 제작 - 일반독성 시험담당자 부검 및 조직 슬라이드 제작 교육 - 청정동물실, 부검실 및 조직병리실 관리 (관련전공) - 임상병리학, 독성학, 수의학, 동물자원학, 생물학 등 직무관련 분야 (우대사항) - 실험동물기술원 2급 이상 자격증소지자 - 비임상 GLP 기관 조직병리 담당자 경력

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
H. 한의약 정보화 등 사업관리 (발령지: 서울, 2027년 부터 대구 근무)	연구직 □7급)	1명	(수행직무) 1. 한의약 정보화 지원 - 한의약 AI 추진 기본계획 수립 사업 수행 지원 2. 한의약 빅데이터 • 인공지능 플랫폼 구축 지원 - 한의약 빅데이터, 인공지능 적용을 위한 과리시스템 운영 및 고도화 3. 부서업무 운영 관리 (관련전공) - 전공무관 (우대사항) - 데이터 분석, 인공지능 활용 경험자 - 공공기관 경력 등 관련 업무 경험자 - 정보처리기사, 빅데이터 분석기사 자격증 소지자 - 데이터 아키텍처 전문가, SQL 전문가 □ 해당부서는 2026년 하반기에 근무지가 서울에서 대구로 이동할 계획이며, 정확한 이동시점은 진행일정에 따라 조정될 수 있음

< 계약직 >

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
1.연구관리 및 지원 (서울)	연구직 □6급)	2 명	(수행직무) 연구 관리 및 지원 - R&D 세부과제 연구 관리 및 지원 업무 - 기타 연구 지원 관련 업무 (관련전공) - 전공무관 (계약기간) - 계약일로부터 1년 * 매년 재계약 평가 결과에 따라 2029.12.31.까지 연장 가능 (우대사항) - 국가연구개발사업분야 및 학술연구용역 참여 및 관리 경력자 - 보건의료 계열 전공 (한의학, 중의학, 간호학, 보건행정 등)
J. 한의표준 임상진료 지침 인증 운영 및 확산 지원 (서울)	연구직 □5급)	1 명	(수행직무) 한의표준임상진료지침 인증 운영 및 확산 지원 - 한의표준임상지침□CPG□ 인증체계 운영 및 외부검토 • 위원회 운영 - CPG 인증 절차관리, 연구자 지원 및 보급 • 확산 사업 기획 • 운영 - 국내외 협력, 학술행사 및 CPG센터 사업 운영 지원 (관련전공) - 한의학, 중의학, 간호학, 보건행정 등 보건의료 계열 전공 (계약기간) - 계약일로부터 1년 * 매년 재계약 평가 결과에 따라 2029.12.31.까지 연장 가능 (우대사항) - 공공기관 근무경력 - 임상진료지침에 대한 이해도 보유
【한의약 연구성과 관리 (서울)	연구직 □6급)	1 명	(수행직무) 한의약 연구성과에 대한 교육 • 시스템 담당 - 한의표준임상진료지침□CPG□ 교육 프로그램 기획 • 운영 및 교육 콘텐츠 (한e캠퍼스) 관리 - 국가한의임상정보포털□N_□ 및 연구지원 시스템 (한e캠퍼스, eCRF□ 운영 • 관리 - 교육 성과관리, 홍보 및 CPG팀 교육 • 시스템 운영 지원 (관련전공) - 전공무관

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인 위	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
		1	(계약기간) - 계약일로부터 1년 * 매년 재계약 평가에 따라 2029.12.31.까지 연장 가능 (우대사항) - 공공기관 근무 경력 - 정보시스템 관리 및 운영 경력
L. 한방의료이용 및 한약소비 실태조사 (서울)	연구직 □6급)	1 명	(수행직무) 한방의료이용 및 한약소비 실태조사 - 한방의료이용 및 한약소비 실태조사 - 실태조사 공표 지원 - 정기통계품질진단 보고서 작성 등 - 한방의료이용 및 한약소비 실태조사 사업 제반업무 (관련전공) - 통계학, 정보통계학, 보건학, 사회과학, 한의학, 중의학 등 보건·정책 분야 관련 전공자 (우대사항) - 보건의료, 정책, 통계 데이터 관련 국가과제 수행 유경험자 - 공공기관 경력 - 한의사 면허 소지자 (계약기간) - 계약일로부터 1년 * 재계약 평가에 따라 1회□1년) 연장 가능
M. 한약재 관능검사 보조기 술 개발 (대구-동구)	연구직 □7급)	1 명	(수행직무) 한약재 관능검사 보조기술 사업 자원수집 및 이미지 데이터 수집 - 공정서 한약재 및 위품 구입 (수집) - 수집시료 관능평가 자문회의 진행 - 수집시료 이미지 촬영 및 학습데이터 구축 - 보고서 작성 및 사업비 관리 등 (관련전공) - 한약학, 한약자원학, 본초학, 식물분류학, 생물학, 농학 등 관련 분야 전공자 (우대사항) - 정부 수탁과제 참여 경험자 - 한약재 수집, 감별 등 관련 분야 경험자 (계약기간) - 계약일로부터 2027.11.30.

< 청년인턴 >

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채 인 용 원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
N. 원외탕전실 평가인증 사업 지원 (서울)	청년인턴	2 명	(수행직무) 원외탕전실 평가인증 업무 지원 - 원외탕전실 인증평가 지원 및 사업 활성화 업무 지원 - 한약조제관리단 공통 업무 (지원자격) - 서류접수 마감일 기준 만34세 이하 청년 (우대사항) - 한의학, 중의학, 보건학, 한약학, 제약학 등 관련 분야 전공자 (계약기간) - 계약일로부터 2026.12.31.
0. 한약재 관능검사 보조기술 개발 지원 (대구-동구)	청년인턴	1 명	(수행직무) 한약재 관능검사 보조기술 사업 자원수집 및 이미지 데이터 수집 - 시료수집 (구매) 지원 - 수집시료 관능평가 자문회의 진행 - 수집시료 이미지 촬영 및 학습데이터 구축 (지원자격) - 서류접수 마감일 기준 만34세 이하 청년 (우대사항) - 정부 수탁과제 참여 경험자 - 한약재 수집, 감별 등 관련 분야 경험자 (계약기간) - 계약일로부터 2026.12.31.

구 분	내 용															
근무형태	<정규직> - 기간의 정함이 없는 근로계약□3개월 수습기간 부여) <계약직, 청년인턴> - 분야별 채용공고 참조 ◆ 소속사업이 지속되지 않을 경우 자동 계약 종료															
근로시간	<정규직, 계약직, 청년인턴> - 주 40시간 근무제□1일 8시간)															
근무장소	- 경산 (본원) : 경상북도 경산시 화랑로 94□갑제동) - 서울 (본원) : 서울특별시 중구 정동길 14 오송빌딩 4층 - 대구: 대구광역시 동구 혁신대로78길 3 - 장 홍 : 전라남도 장흥군 원도관덕길 27 - H 분야 대구 근무지: 대구광역시 중구 남성로 17 공고문의 근무지는 초기 발령지이며, 기관의 조직개편 등 내부절차에 따라 기관내 타 지역으로 인사이동 가능함.															
보수수준 (연 급여수준)	<table><tr><th>직급</th><th>하한액</th><th>상한액</th></tr><tr><td>5 급</td><td>30,000</td><td>50,000</td></tr><tr><td>6 급</td><td>28,000</td><td>44,000</td></tr><tr><td>7 급</td><td>25,000</td><td>40,000</td></tr><tr><td>청년인턴</td><td colspan="2">주 40시간 근무 기준 약 2,157,000원/월</td></tr></table> - 기본연봉은 하한액에서 지원자격을 제외하고 남은 학력, 경력을 가산함. * 기본연봉 외 복리후생 및 수당 등은 별도 지급 * 경력산정시 자격요건에 해당하는 경력은 기본 공제됨 * 경력은 건강보험자격득실확인서로 확인 가능한 경우 인정 * 입사 당해 연도는 임금인상률 미적용 - 청년인턴은 고정 급여 임 (경력 및 학력산정 제외) - 세부 사항은 진흥원 내규에 따름	직급	하한액	상한액	5 급	30,000	50,000	6 급	28,000	44,000	7 급	25,000	40,000	청년인턴	주 40시간 근무 기준 약 2,157,000원/월	
직급	하한액	상한액														
5 급	30,000	50,000														
6 급	28,000	44,000														
7 급	25,000	40,000														
청년인턴	주 40시간 근무 기준 약 2,157,000원/월															
복리후생 * 예산상황에 따라 변동 가능 (인턴 미해당)	- 워라벨 보장을 위한 유연근무제 (시차출퇴근형, 근무시간선택형 등) 신청가능 (전 직원 80% 이상 사용 중) - 직원 건강검진□300,000원 상당) 제공 [다음연도까지 근무시 격년단위] - 맞춤형 복지제도 제공□500,000원 이상) * 개인별 근무기간에 따라 다를 수 있음 - 유급 자녀돌봄휴가 사용 가능 (세부 사항은 진흥원 내규에 따름)															

구 분	내 용										
공 통	0 국가공무원법 제33조 규정에 의한 결격사유가 없는 자 0 공무원 임용시험령 및 사법시험령 등에 의하여 응시자격 등 정지를 당하지 아니한 자 0 해외여행에 결격사유가 없는 자로 남자의 경우 병역 필 또는 면제자 0 진흥원 인사규정 제12조 및 인사관리규칙 제30조에 해당하지 않는 자										
결격사유	1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 7. 징계처분으로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 8. 징계처분으로 파면처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 않은 자 9. 공공기관 채용에서 부정행위로 합격취소 처분을 받은 날부터 5년을 경과하지 아니한 자 10. 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조 제1항의 비위면직자로서 제2항의 요건을 충족하지 못한 자 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료 감호를 선고받아 그 형 또는 치료 감호가 확정된 자 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 자를 포함한다.) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」										
채용관련 부정행위자 조치	인사관리규칙 제30조 ② 제1항의 행위 1□알선, 청탁 및 전횡결과 조작 등) 를 통해 채용된 자에 대하여는 합격을 취소하고 향후 5년간 직원 채용응시를 제한한다.										
임용 자격기준 (인사규정 별표 1□)	<table> <tr> <th>직급</th><th>자 격 기 준</th></tr> <tr> <td>5 급</td><td> 1. 박사학위 취득 자 (석사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 학사학위 취득 후 7년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 12년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자 </td></tr> <tr> <td>6 급</td><td> 1. 석사학위 취득 자 (학사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 전문학사학위 취득 후 4년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 7년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자 </td></tr> <tr> <td>7 급</td><td> 1. 학사학위 취득자 (전문학사학위 취득 후 2년, 고등학교 졸업 후 4년 이상 경력자) 2. 9급 이상 공무원으로서 3년 초과 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자 </td></tr> <tr> <td>공통 사항</td><td> 1. 채용 당시 군필자 또는 면제자 2. 채용 당시 필요에 따라 해외여행 또는 해외 업무에 지장이 없는 자 3. 채용 당시 전문성을 고려한 전공자 4. 채용 당시 필요한 자격증 또는 면허 소지자 </td></tr> </table> ※ 해당 직급별 자격기준 洫 채용 마감일 현재 정년 (만 60세) 에 도달하지 않은 자 (정규직) ※ 졸업 및 학위 예정증명서 제출시 자격 취득으로 간주 ※ 청년인턴의 경우 채용 마감일 기준 청년 (만 34세 이하) ※ 연봉산정을 위한 경력산정시에는 해당 자격기준만큼의 경력 또는 학력을 공제함.	직급	자 격 기 준	5 급	1. 박사학위 취득 자 (석사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 학사학위 취득 후 7년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 12년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자	6 급	1. 석사학위 취득 자 (학사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 전문학사학위 취득 후 4년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 7년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자	7 급	1. 학사학위 취득자 (전문학사학위 취득 후 2년, 고등학교 졸업 후 4년 이상 경력자) 2. 9급 이상 공무원으로서 3년 초과 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자	공통 사항	1. 채용 당시 군필자 또는 면제자 2. 채용 당시 필요에 따라 해외여행 또는 해외 업무에 지장이 없는 자 3. 채용 당시 전문성을 고려한 전공자 4. 채용 당시 필요한 자격증 또는 면허 소지자
직급	자 격 기 준										
5 급	1. 박사학위 취득 자 (석사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 학사학위 취득 후 7년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 12년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자										
6 급	1. 석사학위 취득 자 (학사학위 취득 후 3년 이상 경력자, 전문학사학위 취득 후 4년 이상 경력자, 고등학교 졸업 후 7년 이상 경력자) 2. 8급 이상 공무원으로서 3년 이상 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자										
7 급	1. 학사학위 취득자 (전문학사학위 취득 후 2년, 고등학교 졸업 후 4년 이상 경력자) 2. 9급 이상 공무원으로서 3년 초과 경력자 3. 기타 임용권자가 위 각 호의 1에 해당하는 자격이 있다고 인정한 자										
공통 사항	1. 채용 당시 군필자 또는 면제자 2. 채용 당시 필요에 따라 해외여행 또는 해외 업무에 지장이 없는 자 3. 채용 당시 전문성을 고려한 전공자 4. 채용 당시 필요한 자격증 또는 면허 소지자										

구 분	내 용
가산점	0 국가유공자 (취업지원대상자 증명서 제출자) : 5시0점 <분야별 채용인원이 3명 이하일 경우 미적용> 0 장애인 (장애인증명서 제출자) : 5점 0 청년 (만 34세 이하) : 서류전형 3점 0 비수도권 지역인재 : 서류전형 3점 - 「지방대학 및 지역균형인재육성에 관한 법률」에 의한 지방대학을 졸업한 사람 - 대학까지 최종학력 (대학원 이상 제외) 을 기준으로 서울 • 인천 • 경기지역을 제외한 비수도권 지방학교 졸업 (예정) 자 0 사회적배려 대상자 : 서류전형 3점 - 「다문화가족지원법」에 의한 다문화가족 구성원 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 - 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조에 해당하는 경력단절여성 - 「아동복지법」에 따라 가정위탁 보호조치가 종료되거나 아동복지시설에서 퇴소한지 5년 이내인 자 0 가산점은 가장 유리한 가점 1개만 우대적용 0 가산점 합산 결과 만점□100점을 초과할 경우 만점□100점으로 간주 함

4

전형절차 및 일정

구 분	일 정	참고 사항
응시원서 교부 및 접수	2026. 8. 21. (금) ~ 2026. 9. 7. (월) 13□00	○ 제출방법 : 채용 홈페이지 작성 후 제출 □ https://nikom.recruiter.co.kr/ ○ 접수문의 : 인사담당자 □G053.810.0362□
1차 서류심사 결과발표	2026. 9. 21. (월) (예정)	○ 심사기준 : 응시원서에 의한 직무적합도 평가 ○ 서류심사 합격자발표는 서류심사일정 이후 진행 ○ 외부위원 사정 등에 따라 별도 공지 후 일정이 연기될 수 있음 ○ 서류심사 합격자 : 3배수 (예비합격자: 서류심사합격자의 1배수) * 기한내 면접전형에 명시적으로 불참하겠다고 의사를 표시한 경우에 한하여 해당인원만큼 서류 추가합격 (예비합격자) 처리 ○ 서류전형 합격자는 학위 및 경력에 대한 증빙 자료제출 ※ 경력증명서는 발행기관의 연락처 등 발행기관에 대한 정보가 반드시 기재되어야 함
2차 면접심사	2026.9.29. (화) -2026.9.30. (수) ※ 기관 사정에 따라 변경될 수 있음.	○ 일시 및 장소는 개별통보 (서류심사 합격자에 한함) ○ 심사기준 : 응시분야 전문지식과 응용능력, 자질 및 인성, 직무수행의지 및 발전가능성 등을 종합평가 ○ 인성검사 : 면접 전 안내에 따라 온라인 진행 (정규직) * 인성검사 결과는 면접 참고자료로 활용 ○ 면접장소: 경산 본원 □G, H 분야 포함), 서울 본원 ○ 예비합격자: 최종합격자의 1배수
증빙서류 진위여부 확인 및 경력조회	2026.10.06. (화) -2026.10.14. (수)	○ 대상자 : 면접전형 합격 예정자 ○ 학위 및 경력 증빙에 대한 확인 (경력사항에 기재된 기관으로 확인 요청 공문 발송) ○ 경력조회를 통해 제출사항이 허위로 밝혀질 경우 합격은 취소되고, 예비합격자가 최종합격자로 됨.
최종합격자 발표	2026.10.16. (금)	(임용예정일 이전까지 제출 자료) ○ 최종합격자는 기 제출한 서류를 원본으로 제출하여야 하며, 제출서류에 하자가 있을 시 최종합격자로 결정되지 않을 수 있음 . ○ 직무에 따라 제출한 건강검진 결과가 업무 수행에 부적합 하다고 판단되면 임용되지 않을 수 있음. ○ 입사일 : 2026년 10월 26일 예정

※ 상기 일정은 기관 내부사정에 따라 공지 및 통보 후 조정될 수 있음.

5 제 S 서류

구 분	일 정	참고 사항
□1차) 서류전형	0 접수 홈페이지 안내에 따라 작성 - 지원서 (자기소개서 포함) 작성시 개인 인적사항 (출신지역, 연령, 성별, 가족관계, 학교명 등) 관련 내용을 삭제 및 블라인드 처리 하여야 하며, 이를 유추할 수 있는 사항에 대한 사용을 일절 금함. (블라인드 채용 위배로 인한 불이익은 전적으로 지원자의 책임으로 함)	입사지원서 제출 시
□2차) 면접전형	0 1차 서류전형 합격자 제출 서류 (개별 안내) - 학위증명서, 교육이수증명서 (성적증명서, 응시원서 교육사항 증빙) - 경력 및 재직증명서 (응시원서에 기재된 전체 경력) * 경력 또는 재직 증명서에는 관련 (수행) 업무, 고용형태, 발급 담당자 연락처가 본인 및 만드시 기재 되어야 함 (해당경력 회보) - 건강보험자격득실확인서 - 응시원서에 기재된 직무관련 자격증 사본 - 남성의 경우, 병적증명서 - 연구실적 증빙자료 (대상자에 한함)	진위 여부 확인 용도

6 응시자 유의사항

o 상기 채용일정은 기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

0 채용과정에서 부정행위를 하거나 인사청탁 등이 확인될 경우 진흥원 규정에 따라 당해 전형을 무효 처리 및 합격이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년간 진흥원 채용에 지원할 수 없습니다.

0 심사결과 적격자가 없는 경우 선발하지 아니할 수 있으며, 최종합격자가 임용을 포기하거나 예상하지 못한 결원이 발생하는 경우를 대비하여 면접심사 차순위자를 예비후보자로 선발할 수 있으며, 이 경우 예비후보자의 합격 효력기간은 6개월 이내로 합니다.

0 임용 후 재직 중에는 영리업무* 에 종사할 수 없으며, 우리원 허가없이 다른 직무를 겸할 수 없습니다. (다만 단시간 근로자의 경우 심의 후 기관장 승인하 가능)

□ 4대 보험 가입자의 경우 임용일 전 직전 근무지에서 퇴사처리를 완료해야 함.

* 영리업무의 정의는 국가공무원 복무규정 제25조에 따름.

0 채용 간 의의가 있으실 경우 최종합격자 발표 15일 이내에 첨부된 양식을 작성하여 전자 메일 □insa@nikan.or.미로 발송해주시기 바랍니다. (다만, 의의신청 예외사유에 해당될 경우 답변을 드리지 못할 수 있습니다.)

<이의신청 처리 예외사유>

- 채용시험과 무관한 문의 및 개인정보 (응시자, 시험출제자, 평가관련자) 와 관련한 사항
- 지적재산권 (외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항
- 기타 위 사유에 준하는 사항 (전형별 평가기준, 개인별 취득점수 (순위) 등은 이의신청 처리 대상에 해당하지 않으므로 답변 불가

○ 채용여부가 확정된 이후 응시자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우, 본인임을 확인하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등의 규정에 따라 반환합니다.

(반환요청이 없을 경우, 불합격자는 합격자 발표일로부터 180일 까지 보관 후 폐기)

○ 응시원서 등에 기재된 내용이 허위임이 판명될 경우 또는 부적합한 사유 (결격사유, 직권면직 사유에 해당) 가 있을 경우에는 합격자 발표 후라도 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 서류전형 동점자 처리 기준 : 동점자 전원을 면접전형 대상자로 합격 처리합니다.

○ 면접전형 동점자 처리 기준은 아래와 같이 우선하여 최종합격자를 결정합니다.

1순위 : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원 대상자

2순위 : 장애인고용촉진 및 직업 재활법에 해당하는 장애인

3순위 : 청년 대상자

4순위 : 사회적 배려 대상자

5순위 : 직전 전형의 고득점자

○ 응시 서류의 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.

○ 단순 문의(공고내용 확인 등) 는 가급적 지양해주시기를 부탁드립니다. 긴급하시거나 상세한 안내가 필요할 경우에만 전자메일 insa@nikom.or.kr로 문의 바랍니다.