

공고■지원기간 '26.9.2.□수) 12:00 ~ '26.9.16.□수) 16:00

2026년 제2차 한국마사회 체험형 청년인턴 채용 공고

1. 채용 개요

□ 채용분야 및 인원 : 총 15S, 4개 분야

채용분야	세부분야	인원	지원자격
사무 보조 □8명)	• 장애인 (수도권)	4 명	• 장애인 등록자
	• 사회형평 (수도권)	2 명	• 다문화가족, 북한이탈주민, 자립준비청년, 한부모가족, 경력보유 (단절) 여성 중 하나 이상에 해당하는 자
	• 장애인 • 사회형평 (부산경남)	1 명	• 장애인, 국민기초생활수급자, 다문화가족, 북한이탈주민, 자립 준비 청년, 한부모가족, 경력보유 (단절) 여성 중 하나 이상에 해당하는 자
	• 장애인 • 사회형평 (영천)	1 명	• 장애인, 국민기초생활수급자, 다문화가족, 북한이탈주민, 자립 준비 청년, 한부모가족, 경력보유 (단절) 여성 중 하나 이상에 해당하는 자
말산업 전문 □2명)	• 일반 (과천)	2 명	• 「말산업육성법」에 따른 말산업 전문인력 양성기관의 말 관련 교육이수 (예정) 자 또는 말산업 관련 자격증 소지자 엔圖隨
AI . 빅데이터 전문 □1 명)	• 장애인 (재택)	1 명	① 장애인 등록자로서, ② 컴퓨터활용능력 1급 또는 2급, 정보처리기사, 빅 데이터분석기사, ADP (데이터분석전문가), ADsP (데이터분석준전문가), AICE Associate, AICE Professional 자격 중 한 가지 이상 보유자 * ①, ② 모두 충족 시 지원 가능
불법 단속 지 원 (4 명)	• 장애인 (재택)	4 명	• 장애인 등록자

※ 채용분야별 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 불합격 처리

※ 수도권은 ① 랫트런파크 서울 (경기도 과천시 경마공원대로 107□ ② 구리지사 (경기도 구리시 안골로 105□ 중 희망근무지 1 • 2순위 선택하여 지원 (단, 최종 배치는 희망 순위와 다를 수 있음)

※ 숙소는 제공하지 않으므로, 통근 가능 여부 필히 확인 후 지원

2. 공통 지원 자격

• 만 15세 이상 만 34세 이하인 청년 (임용예정일 '26.10.15.기준)

: '91.10.16. - '11.10.15. 출생자

* 군필자의 경우 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조에 따라 아래 기준 적용

- 군 복무기간 1년 미만 +1세, 1년 이상 2년 미만 +2세, 2년 이상 +3세 연장
- 해당자는 주민등록초본 (병역사항 포함) • 병적증명서 등 증빙서류 제출 필요

* 「근로기준법」 제64조에 의거하여 「초 • 중등교육법」에 따른 중학교에 재학 중인 18세 미만인 자는 지원 불가

• 성별, 학력, 전공 등 제한 없음

• 한국마사회 「인사규정」상 채용 결격사유가 없는 자

• 임용예정일□'26.10.15.□부터 정상 근무 가능한 자

* 학업, 이직, 군 전역 등의 이유로 임용 시기 조정 불가

• 「공직자윤리법」 제17조 (퇴직공직자의 취업제한)에 해당하지 않는 자

• 우리 회 청년인턴 유경험자 및 현재 청년인턴 근무자는 지원 불가

불입1 참조

3. 근무 조건

채용분야	사무 보조 / 말산업 전문	AI • 빅데이터 전문 / 불법단속 지원
근로성격	계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자 * 정규직 전환 불가	
근무지역	• 입사 지원 시 선택한 지역 (수도권, 부산경남, 영천 중 택일)	• 자기 태근무원! * H 廣 업무는□필요에 따라 본사 (과천) 근무가 가능해야 함
근무기간	• 3 개월 □'26.10.15'27.1.14.□	• 3 개월 □'26.10.15'27.1.14.□ * 근무평가 결과 등에 따라 최대 3개월 계약 연장 가능
근무형태	• 주 5일 (수-일 근무, 월 • 화 휴무) * 주 40시간 (일 8시간) * 시간 외 근무 금지 * 유연근무제 사용 가능	• 주 5일 (수-일 근무, 월 • 화 휴무) * 주 20시간 (일 4시간) * 시간 외 근무 금지 * 오전 • 오후 근무 중 택 1
급여수준	• 세전 월 250만원 수준 * 4대 보험 포함	• 세전 월 125만원 수준 * 4대 보험 포함

* 단, 소속 부서에 따라 근무요일은 변동될 수 있음

** '27년 최저임금 고시금액에 따라 기본급 인상 예정 (적용시기 : '27. 1. 1.부)

□ ** AI • 빅데이터 전문 및 불법단속 지원 분야는 본인 소유의 PC 및 인터넷망을 활용하여 원활한 재택근무가 가능한 자에 한해 지원 (별도 업무용 전자기기 미지급)

[취업지원]

* 세부내용은 입사 후 별도 안내

- 취업시험 응시자 특별휴가 부여 등 구직활동 지원
- 30일 이상 근무 시 경력증명서, 3개월 만근 시 수료증 발급
- 멘토링 프로그램 및 취업역량 강화 교육 지원

[정규직 신입사원 채용 시 인센티브]

- 청년인턴 수료자 대상 서류전형 가점 부여
- 우수 청년인턴 대상 「입사 추천서」 발급 및 차등화된 우대 조치 시행
- * 상기 우대조치는 '27년 신입사원 채용 시점 관련 제도에 따라 변경 가능

4. 우대 사항

* 공고마감일 □'26.9.16. □ 기준 최종 취득 및 유효한 경우에 한하여 인정

구 분	대 상	가 점 (만점 기준)
사회형 평	•취업지원 (보훈) 대상자	면접전형 5% 또는 10%
	• 장애인 등록자	면접전형 5% (경증) 또는 10% (중증)
영어 말하기	• 토익스피킹 (영어) ■ Opic (영어) IH 이상	면접전형 2%
한국사	• 한국사능력검정시험 1급	면접전형 2%
	• 한국사능력검정시험 2급	면접전형 1%
한국어	• KBS 한국어능력시험 1급, 한국실용글쓰기검정 1급	면접전형 2%
	• KBS 한국어능력시험 2+급, 2—급, 한국실용글쓰기검정 2급	면접전형 1%
컴퓨터 활용능력	• 컴퓨터활용능력 1급	면접전형 2%
	• 컴퓨터활용능력 2급	면접전형 1%

* 우대사항 해당자는 서류전형 합격자 발표 이후 증빙자료 제출 필수, 미제출 혹은

지원서 내용과 불일치 시 불합격 처리

* 우대가점은 가점을 제외한 원점수가 만점의 40% 미만일 경우 부여하지 않으며, 가점을 반영한 점수는 만점을 초과할 수 없음

* 동일 분야 내 우대사항은 지원자에게 유리한 가점 1개만 적용

(예시1 □ 취업지원 대상자 □ 5% □ 이자 중증 장애인 □ 10% □ 인 경우 - 10% □ '사회형평' 분야 유리한 가점 적용)

(예시2 □ KBS 한국어 1급, 한국실용글쓰기검정 2급 보유 — 2% □ '한국어' 분야 유리한 가점 적용)

(예시3 □ 컴퓨터활용능력 1급, 컴퓨터활용능력 2급 보유 — 2% □ 1급만 적용)

* 영어 말하기, 한국사, 한국어, 컴퓨터활용능력 등 적용 가능한 가점이 복수인 경우 최대 5%의 한도 내에서 중복 적용 (단, 사회형평 가점은 별도 적용)

(예시1 □ 토익스피킹 영어 □ IH □ + 한국사 1급 + KBS 한국어 1급 + 컴퓨터활용능력 2급

보유 시 2%+2%+2%+1%=7% 이지만, 최대 5%만 인정

(예시2 □ 장애인 (중증) 인 지원자가 한국사 2급 + 컴퓨터활용능력 1급 보유 시 10% + 1%+2% = 13% 인정

* 취업지원대상자 가점은 4명 이상 채용 분야에만 적용하며, 전형별 가점 합격자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음 (「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 정부 지침 등을 준수하여 적용)

* 장애인 중 경증과 중증의 구분은 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 및 제4조를 따르되, 중증장애인은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 중증장애인 확인서 발급이 가능해야 함

* 영어 말하기 성적은 공고마감일까지 발표 • 유효한 국내 정기시험 성적에 한함

- 국가공무원 채용시스템 □ gongmuwon.gosi.kr □ 에 사전등록한 경우 표기된 유효기간이 금년 채용시험 연도말 □ '26.12.31. □ 까지 또는 '26.12.31. 이후로 표기된 경우에 한하여 인정

- 영어 말하기 성적은 1개만 적용하며, 토익스피킹은 개편 이전 레벨 6 이상만 가점 적용

(예A □ 토익스피킹 영어 IH 및 OPic 영어 IH 보유 — 2% □ 1개만 적용)

5. 채용 절차

【채용 절차 개요】

* 하기 일정은 변동 가능

전형단계	원서 접수	서류전형 > 면접전형		임용
일정	9.2.(수) ~ 9.16.(수)	(발표) 9.20.(일) (증빙제출) 9.22.(화)	(면접) 10.1. (목) (발표) 10.9.(금)	10.15. (목)
비고	채용 홈페이지 등	적격자 전원 선발	1 배수	-

○ 지원서 접수

- 접수기간 : '26. 9. 2. (수) - '26. 9. 16. (수) 16:00
- 접수방법 : 채용 홈페이지 (<https://kra.careerlink.kr>) 온라인 접수
- 기재항목 : 자기소개서, 지원자격 및 우대사항 등

* 블라인드 채용 원칙에 따라 지원서 (자기소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항 (출신지 • 학교 • 가족관계 • 연령 등) 관련 내용 기재를 일체 금지하며, 고의성이 명백한 경우 불합격 처리할 수 있습니다.

* 입사지원서는 접수 마감 시간 전까지 수정이 가능합니다. 단, 접수 마감일에는 다수 지원자 동시접속으로 시스템이 불안정할 수 있으므로, 마감일 이전에 여유있게 지원하시기 바라며, 반드시 최종 제출 여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

◎ 서류 전형

- 심사방법 : 지원자격 및 자기소개서 적격심사
 - 장애•사회형평 등 지원자격 적격 여부 판단 및 자기소개서 불성실 기재 여부 등 심사 **붙임5 참조**
- 선발규모 : 자격요건 충족 및 자기소개서 적격 판단 시 전원 선발
- 합격자 발표 : '26. 9. 20. (일) (예정)

@ 면접 전형

- 면접일자 : '26. 10. 1. (목)
- 면접대상 : 서류전형 합격자
 - ※ 단, 정해진 기한 내 지원자격 및 우대사항 증빙서류 미제출자는 면접전형 응시 불가
- 면접장소 : 본사 (과천), 부산경남, 영천 개별 시행
 - 수도권 및 과천 지원자는 본사 (과천) 에서 시행
 - 부산경남, 영천 지원자는 각 사업장에서 시행
 - * 세부 일정 및 장소는 서류 합격자 발표 시 별도 안내
 - ** 장애인 경우 입사지원 시 편의지원 신청 접수 및 면접일 편의 제공 **붙임3 참조**

- 심사기준 : 총점 100점 (5개 평가요소, 각 20점)
 - 입사지원서 기반 직무적합성, 기관이해도, 직무태도 등 종합평가
 - 심사항목별 S (20점) -D (4점), 5단계로 개별평정 후 점수 합계

평가요소
○ 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세, @ 전문지식과 그 응용능력, @ 의사발표의 정확성과 논리성, ○ 품행 및 성실성, Q 창의력 • 의지력 • 그 밖의 발전가능성

* 단, 면접위원 평균평점이 만점의 5할 미만 또는 위원 과반수가 평가요소 중 하나에 최하점 부여 시 불합격 처리

- 선발규모 : 고득점자 순 1배수 선발
- 동점자 처리기준 * 하기 기준 적용 후에도 동점인 경우 동점자 전원 합격 처리

구분	상세 기준
1 순위	취업지원 (보훈) 대상자
2 순위	장애인 대상자
3 순위	국민기초생활수급자, 다문화가족, 북한이탈주민, 자립 준비 청년, 한부모가족, 경력보유 (단절) 여성
4 순위	① 공공기관 청년인턴으로서 지녀야 할 정신자세 — ② 품행 및 성실성 — ③ 의사발표의 정확성 및 논리성 고득점자 순

- 최종 합격자 발표 : '26. 10. 9. (금) (예정)
 - 임용 및 근무개시 : '26. 10. 15. (목)

□ 예비합격자 운영

○ (운영인원) 분야별 채용예정인원의 2배수 이내 예비합격자 선발

* 단, 장애인 (수도권) •사회형평 (수도권) 분야 간 및 AI•빅데이터 전문•불법단속 지원 분야 간에는 해당 분야 예비합격자 부채 시 상호 대체 증원 가능

○ (운영기간) '26. 11. 15. (일) 결원 분까지 1개월 운영

6. 제출서류

□ 제출대상 : 서류전형 합격자

□ 제출기한 : 서류전형 합격자 발표 시 - '26. 9. 22. (화) 까지

◆ 기한 내 응시자격 및 우대사항에 해당하는 증빙서류 미제출 시 면접전형 응시

불가 및 불합격 처리

□ 제출방법 : 지원자격, 우대사항 진위여부 확인을 위해 관련 증빙서류 스캔본 (PDF 파일) 온라인 제출

* 세부 제출기한 및 제출방법 별도 안내 예정

구 분		제출서류	기 준
공 통		* (해당시) 영어말하기 성적표, 한국사, 한국어, 컴퓨터활용능력 자격증 사본 * 자격취득확인서 대체 제출 가능 * 사전등록한 어학성적의 경우 '어학성적 사전등록 확인서' 제출	-
취업지원 (보훈) 대상자		• 취업지원대상자 증명서 • 용도, 가점비율, 제출처 (한국마사회) 명시 • (상이등급 기준 해당제 국가유공자확인서 (본인) 또는 보훈보상대상자 확인서 (본인))	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈관계법률에 따른 가점 대상자
사무 보조	장애인	• 장애인 증명서 (소득세법상 장애인증명서 제1호 □ (해당시) 중증장애인확인서 (해당시) 국가유공자확인서 (본인) 또는 보훈보상대상자 확인서 (본인))	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인
	국민 기초생활수급자	• 국민기초생활수급자 증명서 (본인) • 사회보장급여결정 통지서 (본인) * 수급기간 명시 * 생계, 주거, 교육, 의료급여 중 한 가지 이상의 급여를 받는 자	• 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 본인 또는 대상 가구의 구성원으로서 공고마감일 C26.9.16. □ 기준 수급기간이 계속하여 2년 □ 730일 이상인 자

구 분	제출서류	기 준
다문화 가족	- 결혼이민자로서 귀화허가를 받은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀의 경우 • 가족관계증명서 (상세) • 혼인관계증명서 • 기본증명서 (상세, 前 국적 표시) • 국적취득사실 증명서 (단, 국적 취득 당시의 국적법에 의해 국적 취득사실 증명서 발급이 불가할 경우, 제적 등본 제출) - 결혼이민자로서 귀화를 하지 않은 본인, 본인의 배우자, 본인의 직계비속 중 자녀의 경우 • 가족관계증명서 (상세) • 혼인관계증명서 • 외국인등록 사실 증명서	• 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원 (대상자, 대상자의 배우자, 대상자의 직계비속 중 자녀)
북한이탈 주민	• 북한이탈주민등록 확인서	• 「북한이탈주민의 보호 및 정착 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민
자립준비 청년 (보호종료 아동)	• 자립수당수급자확인서 또는 사회보장급여 (동 자립수당) 통지서 또는 보호시설퇴소확인서 또는 보호종료확인서 □ '20.10.1. 이후 대상자) * 정부24, 복지포 또는 주민센터 (행정복지센터) 또는 아동복지시설 • 가정위탁지원센터 등 발급분 (퇴소일자 명시)	• 공고마감일 □ '26.9.16. □ 기준 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 보호시설을 퇴소한 자
한부모 가족	• 한부모가족증명서 (본인) * 선정일자 명시	• 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자로서 공고마감일 □ '26.9.16. □ 기준 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 □ 730일 이상인 자
경력 보유 (단절) 여성	• 국민연금 가입자 가입증명 또는 건강보험 자격득실확인서 또는 고용보험 가입 증명서 (고용보험 자격이력내역서) • 가족관계증명서 (상세) 또는 주민등록등본 (상세) • 배우자 또는 자녀가 존재하여야 함 • 혼인관계증명서	• 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조에 따라 공고마감일 □ '26.9.16. □ 까지 계속하여 혼인 • 임신 - 출산 • 육아 등의 사유로 1년 □ 365일 이상 경제활동을 중단 하였거나 한 적이 없는 여성

구 분		제출서류	기 준
말산업 전문	말산업 전문인력 양성기관	• 말산업 전문인력 양성기관 제학 (휴학) 증명서 또는 졸업예정증명서 또는 졸업증명서 등 학력 증명서	-
	말 산업 자격증	• 전문스포츠지도사 (승마), 생활스포츠 지도사 (승마), 말조련사 (농림부), 재활승마지도사 (농림부), 승마지도사 (마사회) 중 1개 이상 자격증 사본 * 자격취득확인서 대체 제출 가능	-
AI, 빅데이터 전문	장애인	• 장애인 증명서 (소득세법상 장애인증명서 제외)□ • (해당시) 중증장애인확인서 • (해당시) 국가유공자확인서 (본인) 또는 보훈보상대상자 확인서 (본인)	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인
	관련 자격증	• 컴퓨터활용능력 1급 또는 2급, 정보처리기사, 빅 데이터분석기사, ADP (데이터분석전문가), ADsP (데이터분석준전문가), AICE Associate, AICE Professional 중 1개 이상 자격증 사본 * 자격취득확인서 대체 제출 가능	-
불법 단속 지원	장애인	• 장애인 증명서 (소득세법상 장애인증명서 제외)□ • (해당시) 중증장애인확인서 • (해당시) 국가유공자확인서 (본인) 또는 보훈보상대상자 확인서 (본인)	• 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 동법 시행령 제3조에 따른 장애인

※ 취업지원대상자 증명서, 장애인 증명서, 국민기초생활수급자 증명서, 북한이탈주민등록
확인서, 국적취득사실증명서, 외국인등록사실증명 등은 진위 확인을 위해 **공고일
C26.9.2.□ 이후 문서확인번호 (발행번호)가 명시된 정부24□www.gov.kr□** 혹은 **전자가족
관계 등록시스템 □efamily.scourt.go.kr□** 발급분만 인정합니다.

※ 자격증 제출서류는 자격번호가 기재되어 있는 경우에 한해 인정합니다.

※ 서류 제출 시 주민등록번호 중 생년과 뒷자리□7자리)는 블라인드 처리 후 제출하시기 바랍니다.

※ 제출서류는 진위 확인 용도 외 활용되지 않으며, 심사위원 등에게 제공되지 않습니다.

※ 입사지원서 상 기재내용이 증빙서류와 다르거나 증빙서류의 우卜 변조 및 미제출 등으로
인한 불합격이나 합격 취소 및 손해에 대한 모든 책임은 지원자에게 있습니다. 서류
미비자에 한해 최종 합격자 발표 전 1회에 한해 보완을 요청할 수 있으며, 재차 미비 시
불합격 처리됩니다.

※ 상기 제출서류 외에 응시자격 확인을 위한 추가 서류제출을 요청할 수 있습니다.

7. 이의신청 안내

□ 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간

□ 접수방법 : 이의신청서 양식 작성 후 이메일 (recruit@kraco.kr) 제출 **붙임6 참조**

[이의신청 처리 예외 사유] ① 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 ② 개인정보 (응시자,
시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권 (외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우 ③
기타 상기 사유에 준하는 사항

8. 채용서류 반환

□ 반환대상 : 면접 시 제출한 서류 원본

* 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님

□ 청구기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일 간

* 지정기간 내 반환청구가 없는 경우 개인정보보호법에 따라 파기

□ 청구방법 : 반환청구서 양식 작성 후 이메일 (recruit@kraco.kr) 제출 **붙임7 참조**

□ 반환방법 : 등기우편 (비용은 기관 부담) 또는 직접 방문수령

9. 유의사항

□ 블라인드 채용 관련 사항

◦ 우리회는 블라인드 채용 가이드라인을 준수합니다. 자기소개서 등 입사
지원서 작성 시 개인 인적사항 (출신학교, 가족관계, 연령 등) 과 관련된
내용의 기재를 금지합니다. 블라인드 채용 위배 시 불합격 (부적격)
처리될 수 있으며, 그에 따른 책임은 모두 지원자에게 있습니다.

◦ 제출 서류는 자격 및 우대요건 등의 진위 확인을 위해서만 활용되며,
심사위원 등에게는 제공되지 않습니다.

□ 입사지원 관련 사항

○ 입사지원 시 지원자격 충족여부 및 작성요령을 반드시 숙지하고, 오기재
또는 미기재로 인한 불이익이 없도록 신중을 기하시기 바라며 작성 불
량자는 내부기준에 따라 불합격 처리될 수 있습니다.

- 입사지원서 입력 착오, 누락, 연락처 오기재, 공지사항 미확인 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.
- 자격요건 및 우대사항은 증명서 제출분에 한하여 인정됩니다. 모든 제출 서류는 관계기관에 진위여부를 확인하며, 모든 지원자는 이에 필요한 정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 입사지원시 기재사항이 허위 혹은 위 • 변조임이 판명될 경우 합격 취소는 물론 향후 우리회 채용에서 응시자격이 제한됩니다.
- 최종 합격자 통지 후에도 기관 규정상 임용 결격사유에 해당하거나, 허위사실이 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

□ 전형별 운영 관련 사항

- 면접전형 시 공인신분증 (주민등록증 (또는 주민등록증 발급신청확인서), 유효기간 만료 전 여권 (주민번호 미표기 여권은 여권정보증명서 함께 지참), 운전면허증, 사진 및 주민번호가 표기된 장애인 등록증 (복지카드), 청소년증 또는 유효기간 내 청소년증 발급신청 확인서 (17세 미만 한정)에 한함), 국가보훈등록증 (실물)을 반드시 지참하여야 합니다.
- 채용분야 간 또는 동일분야 내 중복지원은 불가하며, 중복지원 시 탈락처리 됩니다
- 채용 분야별 • 단계별로 채용 적격자가 없다고 판단될 때에는 모집인원을 선발하지 않거나 모집인원 이하로 선발할 수 있습니다.
- 최종 합격자 발표 후 임용 포기 시, 임용 포기 확인서 제출 등 반드시 임용 포기 의사를 밝혀야 합니다.
- 기관 사정에 따라 전형일정, 장소 등이 변경될 수 있으며 각 전형 단계별 합격자 발표 및 추후 일정 안내는 한국마사회 채용 홈페이지 (<https://kra.careerlink.kr>)에서 공지할 예정입니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 기관 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.

□ 장애인 편의 지원 붙임3 참조

- 시각 • 지체 • 뇌병변 • 청각장애 등 외부 신체장애로 인해 면접응시에 어려움이 있는 자는 입사지원 시 신청을 통해 보조인력 등 편의 제공이 가능합니다.

□ 채용 청탁 금지 안내

- 본인 또는 타인의 부당 • 위법한 방식으로 합격한 사실이 확인되거나, 채용 관련 청탁자, 비위연루자는 관련 법령 • 규정에 따라 처리되며, 향후 5년간 한국마사회 및 공공기관 채용시험의 응시자격이 제한될 수 있으며, 합격 또는 임용 후 부정행위가 발견되었을 때는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

- 채용 관련 문의사항은 채용 홈페이지 (<https://kra.careerlink.kr>) 1:1 문의게시판 또는 채용 콜센터 (☎031-8019-5186, 월-금, 09:30-18:00)로 문의하시기 바랍니다.

- 중복 및 유사질문이 많으므로 채용 공고 및 입사지원서 작성가이드를 충분히 숙지하시고, 기타 문의사항은 채용 홈페이지의 채용 FAQ를 확인하시기 바랍니다.

2026. 9. 2.

K 호, 한국마사회

붙임 1

결격 사유 [한국마사회 인사규정 제10조1]

- ☐ 피성년후견인*
- ☐ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나 (집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상 형의 집행유예를 선고 받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 금고 이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
- ☐ 정계면직의 처분을 받고 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「병역법」 제76조에 따른 병역의무를 불이행한 사람
- ☐ 신체 또는 정신상의 장애로 직무를 감당할 수 없다고 인정되는 사람
- ☐ 자격상실 또는 자격정지의 형을 선고받고 그 자격이 상실 또는 정지된 사람
- ☐ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조제1항에 따른 비위면직자 등으로서 같은 법 제82조제2항에 따른 기간이 지나지 아니한 사람
- ☐ 다른 공공기관에서 부정 한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ☐ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면・해임・면직되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동・청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동・청소년대상 성범죄
- ☐ 본회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

* 「국가공무원법」 개정사항□'21.1.12□을 반영하여, 기관 인사규정 상 결격사유에서 '피한정후견인' 제외

붙임 2

말산업 전문인력 양성기관 이수지 (예정자) 및 관련 자격증 기준

가. 말산업 전문인력 양성기관 말산업 교육이수 (예정) 자 세부기준

- ☐ 「말산업육성법」 제10조에 의거, 정부가 말산업 전문인력 양성기관으로 지정한 기관의 말 관련학과 졸업 (예정) 자로서 졸업 (예정) 증명서를 통하여 해당기관이 양성 기관으로 지정된 지정일자 이후 지정기관 지정학과를 졸업 (예정) 한 사실을 입증할 수 있는 자

【말산업 전문인력 양성기관 말 관련학과】

지정기관	지정년도	학 과
서귀포산업과학고등학교	'13 년	자영말산업과
경북자연과학고등학교		말산업고 (말관리 고)
한국경마축산고등학교 (마이스터고)		말산업과
발안마이 오과학교등학교	'15 년	레저 동물산업고 (말전공)
한국말산업고등학교	'16 년	말산업육성과
한국마사고등학교		말산업인재학과
전주기전대학	'13 년	말산업스포츠재활과
성운대 학교	'14 년	말산업과
신경 주대 학교 (서 라벌 대 학교)		말산업 학과 (마사과)
제주한라대학교		마산업자원학과, 마사학과

* 학과명 변경 등의 경우, 지정과정 및 지정학과에 해당 여부를 증빙서류 등을 통해 입증해야 함

나. 말산업 전문 분야 인정 자격증

- ☐ 전문스포츠지도사 (승마), 생활스포츠지도사 (승마), 말조련사 (농림축산식품부), 재활승마지도사 (농림축산식품부), 승마지도사 (한국마사회) 중 1개 이상

붙임 3

장애인 응시자 편의제공 신청서 양식

편의지원은 면접전형 시 제공되는 사항으로, 입사지원 시 사전 신청한 사람에 한해 제공 가능

신청인	성명		생월일	
	장애유형		장애등급 (정도)	
1. 신청인의 장애 정도				
* 구체적인 장애 유형과 정도에 관하여 설명해주시시오				
2. 편의제공을 희망하는 항목에 체크하시기 바랍니다. (해당란에 V 체크하시기 바랍니다.)				
편의지원 항목			신청란	
☐ 보조공학기기 지참 허용			V	
☐ 활동 (이동) 보조인력				
☐ 기타				
3. 상기 표기한 편의지원 항목과 관련하여 지원제공의 필요성 및 제공받고자 하는 구체적인 서비스를 기재해주시기 바랍니다.				
* 지원제공의 필요성이 적절하지 못할 경우 편의 제공이 어려울 수 있으며, 기타 항목을 선택 하신 경우 기관의 물적·인적 사정에 따라 제공될 수 없는 경우도 있습니다.				
신청인은 위와 같은 편의제공을 신청합니다.				
20...				
신청인 (서명 또는 날인)				

붙임/1

자기소개서 작성항목

지원하신 분야를 수행하기 위해 그동안 어떠한 역량 (지식, 기술, 경험 등) 을 n 개발해 왔는지 구체적으로 설명하고, 인턴 기간 동안 이루고자 하는 목표는 무엇인지 기술해 주세요. (400-600자)
다른 사람들과 협력하여 성과를 낸 경험에 대해 설명해 주세요. 그 과정 Q 에서 본인이 맡은 역할은 무엇이었으며, 성과를 내기 위해 어떠한 노력을 했는지 구체적으로 기술해 주세요. (400-600자)
스스로 도전적인 목표를 세우고 이를 달성하기 위해 노력했던 경험을 서술 Q 하고, 그 결과와 관계없이 해당 과정에서 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술해 주세요. (40 (卜600자)

붙임 5

자기소개서 부적격 여부에 대한 심사 ■ 판정 기준

구 분	위반 사항
공란 및 최소 분량 미달	- 자기소개서 문항 중 한 항목 이상을 기재하지 않는 경우 - 자기소개서 항목별 최소분량□400자) 미달 (띄어쓰기 포함)
질문과 무관한 내용 작성	질문과 무관한 답변 또는 의미없는 문자 입력 (특정 문장이 아닌 항목 전체에 대한 내용을 기준으로 판단함) ex□ -+-+-+-+-+-, 노래가사 등 질문과 전혀 무관한 내용 작성
중복 작성	- 자기소개서 두 항목 이상의 문구나 내용이 80% 이상 동일한 경우 - 자기소개서 문항 중 한 항목 이상 특정 문장 또는 단어만을 반복하는 경우 ex□ 한국마사회, 한국마사회... / 저는 000입니다. 저는 000입니다.
기관명 오기재	한국마사회를 지칭할 때 타 기관명을 기재하거나 기관명을 오기입한 경우, 단, 마사회로 표기하는 것은 가능

☞ 위 항목 중 한 개 이상에 해당하는 경우 서류전형 불합격 처리

* 상기 기준 외에도 자기소개서에 출신 학교, 학력, 출신지, 나이, 성별, 이름 등 개인 인적사항을 적 • 간접적으로 기재하여 블라인드 채용 원칙 미준수 시 서류전형 불합격 처리될 수 있음

붙임 6

이의신청서 양식

이 의 신 청 서	
지원분야	
성 명	
연락처	
이메일	
1. 이의신청 사유 2. 이의신청 세부 내용 3. 이의신청 근거	
본인은 한국마사회 청년인턴 채용 최종 합격자 결정과 관련하여, 상기와 같이 이의를 신청합니다.	
년 월 일 이의신청자 : (서명 또는 인)	
한국마사회장 귀하	

붙임 7

채용서류 반환청구서 양식

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		
「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다. 년 월 일 청구인 (서명 또는 인) 한국마사회장 귀하		
공지사항		
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다. 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사 업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다. 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.		