



2026년 3차 직원 채용 공고

(정규직, 전문계약직, 일반계약직,
일반계약직(육아휴직 대체) 채용)

한국의약품안전관리원은 의약품 안전사용을 선도하는 세계적인 전문기관으로 발전하기 위해 다양한 경험과 역량을 갖춘 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 모집개요

☐ 채용인원: 총 55명

○ 정규직 4명, 전문계약직 1명, 일반계약직 42명, 일반계약직(육아휴직 대체) 8명

☐ 정규직(4명)

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무	지원자격 및 우대사항
1	전문직 (4급)	약무	2명	○ 의약품 안전관리 및 임상시험 안전지원 - 첨단바이오의약품 안전관리(장기추적조사 제도 운영 등) - 임상시험안전지원 기관 운영 지원(중앙임상시험심사위원회 운영 등) ※ 지원자의 경험·경력사항 등을 고려하여 부서배치 예정	- 약사 면허 취득 후 관련분야 업무 3년 이상 경력자 * 임상/PV 업무 경력자 우대
2	전문직 (5급)	약무	1명	○ 의약품 부작용 피해구제 조사 - 부작용 피해자 의무기록 검토·분석 - 허가사항·문헌 등 의약품정보 검토 - 의약품 부작용 인과관계 평가 등	- 약사 면허 소지자 * 전공약사 수료자 또는 임상약학 전공자 우대
3	일반직 (5급)	전산	1명	○ 정보시스템 구축·운영 - 응용시스템 개발·운영 및 구축사업 관리 - 사이버 보안 및 개인정보 보호	- 학사이상 학위를 취득한 자 * 수행업무 분야 1년 이상 경력자 우대

☐ 전문계약직(1명) * 계약기간은 최초 1년으로 하고, 근무성적평정에 따라 연장 가능

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무 및 계약기간	지원자격 및 우대사항
4	전문직 (나II급)	약무	1명	○ 임상시험안전지원 관련 업무 수행 - 중앙임상시험심사위원회 운영 - 임상시험 안전성 정보 관련 업무 - 임상시험 안전지원 관련 연구·교육·홍보 등	- 약사 면허 취득 후 관련분야 업무 6년 이상 경력자 - 약학, 보건학 분야 박사학위 취득 후 관련분야 업무 3년 이상 경력자 * 임상시험 관련 업무 경력자 우대

□ 일반계약직(42명)

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무	지원자격 및 우대사항
5	전문직 (라급)	통계	1명	○ 시판 후 의약품 안전성정보 생산 및 관리 - 바이오의약품 등 의약품 이상사례 보고자료 수집 - DB구축, 분석, 관리 등	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 통계학 전공자 및 데이터셋 구축·관리 경험자 우대 * SAS Programming 자격증 소지자 우대
6	전문직 (라급)	간호	1명	○ 의약품 안전관리 - 의약품피해구제 상담·접수 등 - 피해구제 사업 관련 지원 등	- 간호사 면허 소지자
7	전문직 (라급)	조사연구	2명	○ 첨단바이오의약품 정보기술 및 장기추적조사 제도 지원 - 전문교육 운영 지원 - 전문가위원회 운영 지원 - 첨단바이오의약품 안전정보 수집·분석 - 장기추적조사 제도 지원(제도 이행 지원, 데이터 관리, 문헌 검토 등)	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 생명과학, 보건학, 약학, 간호 등 관련 전공자 우대
8	전문직 (라급)	조사연구	5명	○ 임상시험안전지원 관련 업무 수행 - 중앙임상시험심사위원회 운영 및 임상시험 안전성 정보 관련 업무 - 임상시험 참여자 안전·권리 보호 관련 업무	- 채용분야 학사 이상 학위 취득자 * 생명윤리학, 보건학, 간호 등 관련 전공자 우대 * IRB 또는 임상시험센터 등 임상시험 관련 업무 경력자 우대
9	일반직 (나급)	전산	4명	○ 의약품통합정보시스템 운영 및 관리 - 시스템 운영지원 및 유지보수 - AI 모델 관리 및 품질관리	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득 후 관련 분야 업무 6년 이상 경력자 * 정보처리기사 소지자 우대
10	일반직 (다급)	행정	1명	○ 기획, 예산 등 행정 업무 지원 - 사업 계획 및 예산 관리 지원 - 경영평가 및 규정 관리, 국회 대응 등 기타 행정업무 지원	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득 후 관련 분야 업무 3년 이상 경력자
11	일반직 (다급)	전산	6명	○ 의약품통합정보시스템 및 위기대응의료제품 정보시스템 운영 - 시스템 운영지원 및 유지보수 - 의약품통합정보시스템 개발 - AI 모델 품질관리(모델 성능 관리 등)	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득 후 관련 분야 업무 3년 이상 경력자 * 정보처리기사 소지자 우대
12	일반직 (라급)	행정	8명	○ 경영 및 사업관리 지원 - 경영관리 업무 운영 지원 - 교육사업 업무 운영 지원 - 의약품 부작용 피해구제 사업 업무 운영 지원 - 임상시험안전지원 업무 운영 지원 ※ 지원자의 경험·경력사항 등을 고려하여 부서배치 예정	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무	지원자격 및 우대사항
13	일반직 (라급)	행정	2명	○ 기관 홍보 운영 지원 - 소통채널 관리 - 서포터스 운영 지원 - 시스템 홍보 기획(카드뉴스 등) ※ 지원자의 경험·경력사항 등을 고려하여 부서배치 예정	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 디자인 프로그램 사용 가능자 우대 * 카드뉴스 등 콘텐츠 제작 경험자 우대
14	일반직 (라급)	전산	7명	○ 의약품·마약류 관련 시스템 운영 및 관리 - 시스템 운영지원 및 유지보수 - 데이터 품질관리 및 정보 제공 - AI 모델 관리(학습데이터 관리 등) ※ 지원자의 경험·경력사항 등을 고려하여 부서배치 예정	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 수행업무 분야 1년 이상 경력자 우대 * 정보처리기사 소지자 우대
15	일반직 (라급)	행정	3명	○ 시스템 상담관리 - 서비스요청(SR) 처리 - 아웃콜 및 권한관리	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 - 채용 분야의 전문학사 학위를 취득 후 관련 분야 업무 2년 이상 경력자
16	일반직 (마급)	상담	1명	○ 일반상담 및 관리 - 마약류 제도 상담 및 품질관리 업무 - 마약류 취급보고 민원업무	- 고등학교 이상 졸업자
17	운전 기능직 (라급)	운전	1명	○ 임원수행 - 기관장 차량 운행·관리 등	- 관련분야 업무 3년 이상 경력자

□ 일반계약직(육아휴직 대체)(8명)

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무 및 계약기간	지원자격 및 우대사항
18	전문직 (다급)	약무간호	2명	○ 의약품 안전정보 분석 및 인과성 평가 - 의약품 부작용 정보 분석·평가 및 안전성 정보 생산 - 국내외 보건의료 빅데이터(CDM, 청구자료 등) 분석 및 평가 * 계약기간: 임용일로부터 24개월	- 약사 또는 간호사 면허 취득 후 관련분야 업무 3년 이상 경력자 * 병원 의약품 부작용 평가 업무 경력자 및 연구 간호사 등 우대
19	전문직 (라급)	약무간호	1명	○ 시판 후 의약품 안전성정보 관리 - 의약품 부작용 정보 수집·분석·평가 - 안전성 정보 생산 관련 국내외 의약품 관련 안전성 정보(문헌, 국가기관 등) 수집·분석 * 계약기간: 임용일로부터 26개월	- 약사 또는 간호사 면허 소지자 * 임상시험·연구 관련 업무 경력자 우대
20	전문직 (라급)	통계	1명	○ 시판 후 의약품 안전성정보 관리 - 의약품 이상사례 보고자료 등 보건의료 빅데이터 수집 - DB구축, 분석, 관리 등 * 계약기간: 임용일로부터 12개월	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 통계학 전공자 및 데이터셋 구축·관리 경험자 우대 * SAS Programming 자격증 소지자 우대
21	전문직 (라급)	약무간호	1명	○ 의약품 안전정보 분석 및 인과성 평가 지원 - 의약품 부작용 정보 분석·평가 및 안전성 정보 생산 지원 - 국내외 보건의료 빅데이터(CDM, 청구자료 등) 분석 및 평가 지원 * 계약기간: 임용일로부터 28개월	- 약사 또는 간호사 면허 소지자 * 병원 의약품 부작용 평가 업무 경력자 및 연구 간호사 등 우대

코드	직군(직급)	모집분야	채용인원	수행업무 및 계약기간	지원자격 및 우대사항
22	전문직 (라급)	행정	1명	○ 행정 업무 지원 - 의약품 안전정보 분석 관련 행정업무 지원 (사업계획, 예산관리, 구매 등) * 계약기간: 임용일로부터 4개월	- 채용 분야의 학사이상 학위를 취득한 자 * 수행업무 분야 1년 이상 경력자 우대
23	전문직 (라급)	간호	1명	○ 의약품 부작용 피해구제 조사 - 의무기록 등 관련자료 요청 및 수집 - 의무기록 경과 정리 등 * 계약기간: 임용일로부터 15개월	- 간호사 면허 소지자
24	전문직 (라급)	간호	1명	○ 의약품 부작용 피해구제 조사 - 의무기록 등 관련자료 요청 및 수집 - 의무기록 경과 정리 등 * 계약기간: 임용일로부터 28개월	- 간호사 면허 소지자

※ 육아휴직 대체자의 계약기간이 1년 이상인 경우, 11개월 시점에 근무성적평정을 통해 연장여부 결정

☐ 지원자격

지 원 자 격

- 대한민국 국적을 소지한 자
- 임용예정일부터 근무 가능한 자
- [연령, 어학 및 성별] 제한 없음(단, 정년(60세) 미도래자)
- 한국의약품안전관리원 인사규정 제11조(임용결격사유) 미해당자

※ 결격사유(인사규정 제11조)

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「병역법」 제76조제1항 각 호 및 제5항에 해당하는 자
- 채용신체검사 기준에 부적합한 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 「공직자윤리법」 제17조에 따른 취업제한 적용을 받는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한 적용을 받는 자

2. 접수방법 및 기간

☐ 접수방법 : 인터넷접수(<http://recruit.incruit.com/drugsafe>)

☐ 접수기간 : 2026. 10. 13.(화) ~ 10. 27.(화) 15:00까지

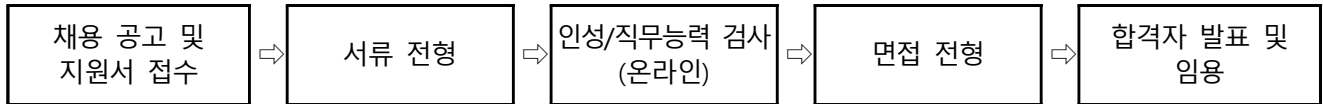
☐ 임용예정일 : 2026. 12. 3.(목)

※ 일정은 조정될 수 있으며, 임용예정일부터 근무가 불가한 경우 임용이 취소될 수 있음.

3. 근무조건

구분	내용		
신분	[정규직] 우리원 인사규정 제13조에 따라 3개월의 시용기간을 거쳐 정규직원으로 채용 [전문계약직] 고도의 전문지식, 기술 또는 경험을 필요로 하는 직무 분야의 업무수행을 위해 채용 - 계약기간: 입사일로부터 1년 - 근무성적평정 및 제반사항 등을 고려하여 연장 가능 [일반계약직] 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자(정규직 전환 불가) - 계약기간: 입사일로부터 1년 - 근무성적평정 및 제반사항 등을 고려하여 1년 이내 계약기간 연장 가능 [일반계약직(휴직 대체)] 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자(정규직 전환 불가) - 계약기간: 공고문에 기재된 기간(휴직자의 휴직연장 및 조기복직 등에 따라 변동될 수 있음)		
	보수	[정규직] 내부 규정에 따름 [전문계약직]	
모집대상 직군		급여수준	비고
전문직(나표급)		5,500만원~6,500만원/년	보수결정기준은 내부규정을 따르며, 개인별 경력 등에 따라 별도 가산급여 추가 * 기타 수당은 별도로 지급
[일반계약직] 아래 표에 따름			
모집대상 직군		급여수준	비고
일반직(나급)		5,000만원~6,500만원/년	보수결정기준은 내부규정을 따르며, 개인별 경력 등에 따라 별도 가산급여 추가 * 기타 수당은 별도로 지급
일반직(다급)		4,000만원~5,500만원/년	
전문직/일반직/운전기능직(라급)	3,000만원~4,500만원/년	고정급, 기타 수당은 별도로 지급	
일반직(마급)(일반상담사)	2,800만원/년		
근무시간	[공통] 주5일, 1일 8시간(09~18시)		
근무지	[공통] 경기도 안양시 동안구 부림로169번길 30		

4. 전형절차



구 분	일 정	참고사항
채용 공고	2026.10.13.(화)~10.27.(화)	· 인터넷 접수
지원서 접수	2026.10.13.(화)~10.27.(화) 15:00	
서류전형 결과발표	2026.11.9.(월)	· 입사지원 사이트를 통해 합격여부 확인 ※ 합격자의 경우 면접일정을 포함하여 안내 예정
인성/직무능력 검사	2026.11.9.(월)~11.12.(목) 15:00	· 서류전형 합격자에 한하여 별도 안내 · 직무능력 검사는 일부 지원분야에 한하여 실시 ※ 미실시자는 면접전형에 참여할 수 없음
면접전형	2026.11.16.(월)~11.19.(목)	· 전형 당일에 입사지원서에 기재한 각 항목에 대한 증빙서류를 제출하여야 함
최종합격자 발표	2026.11.25.(수)	· 최종합격자 발표 후라도 제출서류의 위·변조 등 한국의약품안전관리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 임용하지 않을 수 있음.
임용예정일	2026.12.3.(목)	

※ 상기 일정은 내부사정 등에 따라 조정될 수 있으며, 변동 시 홈페이지 공지 예정

5. 심사기준

□ 서류심사기준

- 지원자의 자격·경력 등에 대한 적격성을 심사하고, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 심사성적이 각 위원의 채점평균 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 합격자를 결정(5배수 내외)

서류심사항목	교육/자격사항	경력/경험사항	자기소개서	지원서 작성	합계
점수	30	30	30	10	100

□ 인성/직무능력 검사(온라인) ※ 검사 결과는 면접전형 시 참고자료로 활용

- (인성검사) 정규직, 전문계약직, 일반계약직, 일반계약직(휴직대체) 서류심사 합격자를 대상으로 지원자의 가치관 등 기본적인 역량을 측정 * 미실시자는 면접전형에 참여할 수 없음
- (직무능력검사) 정규직 서류심사 합격자를 대상(약무 분야 제외)으로 지원자의 이해력, 수리능력, 추리력 등 직무능력을 측정 * 미실시자는 면접전형에 참여할 수 없음

□ 면접심사기준

- 지원자의 능력요건에 대한 적격성을 심사하고, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 심사성적이 각 위원의 채점평균 70점 이상인 자 중 고득점자 순으로 합격자를 결정

면접심사항목	모집분야 업무수행 능력	문제해결 능력 및 발전 가능성	전공, 경력 및 연구실적	적극성, 성실성, 협조성	합계
점수	40	25	20	15	100

□ 증빙서류 제출

- 서류전형 합격자는 면접전형 당일에 입사지원서에 기재한 각 항목에 대한 증빙서류를 제출
- 제출서류가 미흡한 경우, 추가로 제출요청을 할 수 있음
- 지원서에 기재한 사항과 달라 합격자 결정에 영향을 미친 경우, 최종합격 하더라도 합격 또는 임용이 취소되오니 지원하기 전 반드시 해당 증빙서류의 발급 가능여부 등 확인요망

항 목	증빙서류	비고
공통	■ 개인정보 수집 및 이용 동의서 ■ 주민등록초본	모든 지원자
학력	■ 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 * 외국 대학의 경우 최종 합격 시 번역 공증 서류(원문, 증명서 한글 번역본, 공증 서류)를 요구할 수 있음. ■ 성적증명서	해당자에 한함
경력	■ 경력(재직)증명서 ■ 고용보험 자격이력내역서, 건강보험 자격득실확인서, 국민연금 가입증명서 中 1부 * 위 2가지 서류 모두 제출해야 함.	해당자에 한함
자격	■ 지원서에 기입한 자격증·등록증 사본	해당자에 한함
우대	■ 국가보훈자: 취업지원대상자 증명서 ■ 장애인: 장애인 증명서	해당자에 한함

□ 우대 및 결격사항

구분	내 용	가 점
우대 사항	■ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조에 의한 취업 지원대상자 * 채용인원 3명 이하인 경우 보훈 대상자 가점 미적용 (단, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함)	전형단계별 만점의 5% 또는 10%
	■ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」제2조제1호에 의한 장애인	전형단계별 만점의 5%
	■ 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 의한 비수도권 지역인재 * 대학까지의 최종학력을 기준으로 비수도권(서울, 인천, 경기 제외) 지역학교를 졸업(예정)한 자 대상	서류전형 만점의 5%
결격 사항	■ 인사규정 제11조 해당한 자(지원자격 내 결격사유 참고) ■ 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하거나, 국가공무원법 제74조(정년) 또는 공무원 임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 지원할 수 없음. ■ 채용신체검사 결과 임용이 적합하지 아니한 자	

6. 블라인드 채용 유의사항 안내

- 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 작성 시 개인 인적사항(이름, 출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 내용은 일체 기재 금지
- 블라인드 채용에서 기재를 금지한 정보 입력 시 불합격 처리를 포함한 불이익 조치를 받을 수 있으며, 채용과 관련한 모든 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음

7. 기타사항

- 중복 지원은 불가합니다. 이를 위반할 경우 부적격 처리되오니 유의하시기 바랍니다.
- 상기 채용일정은 한국의약품안전관리원 사정에 의해 변경 될 수 있으며, 변경사항은 한국의약품 안전관리원 홈페이지를 통해 공고하며, 별도 개별통지는 하지 않으므로 유의하시기 바랍니다.
- 최종합격자 발표 후라도 제출서류의 위변조, 신체검사 및 신원조사 결과 등 한국의약품안전관리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 합격이 취소될 수 있으며, 제출서류 위·변조시에는 우리원 선발시 응시자격이 박탈되므로, 모든 기재사항을 정확히 확인하여 작성하시기 바랍니다.
- 지원서 기재 착오 또는 누락, 제출서류 미비, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임입니다.
- 채용에 있어서는 자격기준 위반, 허위서류 제출 등 비위행위로 채용될 경우 채용을 취소하고 향후 5년간 응시 자격을 제한하며, 타 공공기관에서 부정채용으로 채용이 취소된 자에 대해서도 응시 자격이 제한됩니다.
- 경력산정 시, 제출한 경력(재직)증명서와 건강보험 등 자격득실확인서를 대조하여 확인하며, 건강보험 등 자격득실확인서에서 진위여부가 확인되지 않는 경우 경력으로 인정되지 않습니다.
- 자격증, 취업지원(보호)대상자, 장애인 등의 자격은 공고일 이전에 '취득' 또는 '등록'된 경우만 유효합니다.

- 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자 결정 이후부터 임용 후 6개월까지 해당 채용에서 임용포기, 취소 등이 발생할 경우 예비합격자 순위에 따라 충원될 수 있습니다.
- 상기 수행업무는 기관의 직무순환계획에 따라 달리 부여될 수 있으며, 직군과 직무는 임용예정자의 자격 등을 고려하여 결정됩니다.
- 한국의약품안전관리원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.
- 한국의약품안전관리원은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용서류의 반환을 원하는 지원자에게 본인 확인 등의 절차를 거쳐 지원자가 직접 제출한 채용서류를 반환합니다.
- 불합격자는 채용 관련 비위 및 부정행위에 대하여 최종합격자 발표일로부터 15일 이내 이의제기할 수 있습니다.(메일 접수: moon@drugsafe.or.kr)
- * 이의신청 처리 예외사유: 채용시험과 무관한 문의 및 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)와 관련한 사항, 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항, 기타 위 사유에 준하는 사항(전형별 평가기준, 개인별 취득점수(순위) 및 개별적인 피드백 등은 이의신청 처리 대상에 해당하지 않으므로 답변 불가)
- 한국의약품안전관리원에 관한 정보는 홈페이지(www.drugsafe.or.kr) 참조하시기 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 아래 문의처로 문의하시기 바랍니다.

□ 문의처 : 한국의약품안전관리원 채용담당자

- TEL : 02-2172-6853
- 홈페이지 : <http://www.drugsafe.or.kr>