국방기술진흥연구소 2026년 하반기 기간제 정기채용 모집 공고

국방기술진흥연구소 채용 지원을 환영합니다. 미래 군사력 건설과 방위산업 혁신을 선도하는 국방기술진흥연구소의 미래를 이끌어 나갈 유능한 인재를 모집합니다.

우리 연구소는 첨단무기체계 개발을 위한 국방기술 기획·관리·평가 및 국가 경제발전을 위한 방위산업 육성 및 수출지원을 전담하는 방위사업청 산하 공공기관입니다.

☞ 우리 연구소의 주요 사업이 궁금하시면, 연구소 누리집(https://www.krit.re.kr)을 참조하시기 바랍니다.

□ 국방기술혁신을 선도하는 국방기술진흥연구소 인재상

Knowledgeable & Responsible & Innovative & Team player

전문성	지식과 실무 역량으로 성과를 창출하는 전문가로 나아가는 인재
책 임	청렴성을 갖추고 공공기관의 임무를 책임감 있게 수행하는 인재
혁 신	새로운 아이디어를 탐구하고 창의적인 사고로 변화를 이끌어내는 인재
신 뢰	소통과 협업으로 조직의 신뢰를 높이고 성과를 달성하는 인재

□ 교육 및 복리후생

우리 연구소는 일과 삶의 균형을 중요시하는 건강한 조직 문화를 위해 다양한 교육제도와 복지제도를 제공합니다.

- 사이버 연수원
- 단계별 직무교육체계
- 복지포인트 부여
- 건강검진제도
- 포상 제도
- 유연근무제

1. 개요

○ **분야 및 채용 규모 : 총 42명**

모집분야	인원	고용형태	근무기간	비고
연구직	34	기간 사업직	임용일로부터 최대 1년까지	- 근무실적평가 및 예산, 연구소 인사 정책 등에 따라 2028.12.31.까지 연장 가능 * 최초 근로계약서는 1년 단위로 체결하며, 근무평가 결과 및 예산에 따라 연장 여부가 결정됨 * 1회 : 임용일로부터 최대 1년 까지 / 2회 : 계약종료 후부터 최대 2028년 12. 31. 까지
관리직	1			
사무직	3			
육아휴직대체(연구직)	4		임용일부터 휴직자 휴직 기간까지	휴직기간 연장 시 연장기간까지 추가 계약 가능

✓ 자격·우대요건, 직무수행 내용 등은 공고문 및 분야별 직무기술서 참조

✓ 급여는 상한호봉 이내에서 소규에 따라 초임호봉 산정 후 예산범위 내에서 지급함

✓ 초임호봉은 학위, 관련경력 등을 호봉산정심의를 통해 판단함

✓ 임용기간 내 호봉은 직급별 상한 호봉을 초과할 수 없음, 급여수준은 필요 시 연구소 인사담당 문의

○ **소요전공**

✓ **모집 분야 소요전공 분류는 서류전형위원회를 거쳐 종합적으로 판단함**

* 소요전공 및 우대요건이 '공학계열 > 기계 > 기계공학'인 경우, 대학알리미의 표준분류체계상 대분류가 공학계열이고, 중분류가 기계며, 소분류가 기계공학인 학과(전공)를 의미함

* 국외 소재 대학 등 대학알리미에 분류되지 않은 전공 및 유사전공은 전공 명칭 등을 종합적으로 고려하여 위원회에서 판단함

○ **자격요건**

✓ **(원급) 공고문 상 응시자격을 만족하는 자**

✓ **(선임급) 공고문 상 응시자격을 만족하며 아래 각 호 중 어느 하나를 만족하는 자**

1. 소요전공 분야의 박사 학위를 획득한 자
2. 소요전공 분야의 석사학위를 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 9년 이상인 자
3. 소요전공 분야의 학사학위 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 12년 이상인 자

○ **접수기간**

✓ 2026. 11. 23.(월) 15:00 ~ 2026. 12. 7.(월) 15:00

○ **접수방법**

✓ 온라인 : 국방기술진흥연구소 홈페이지(www.krit.re.kr)-채용공고-「입사지원시스템」

2. 모집 분야

※ 분야별 직무수행 내용, 필요지식 등에 대한 상세 내용은 분야별 직무기술서를 참조하시기 바랍니다.
※ 지원자의 전공지식 및 역량평가 등을 종합적으로 평가하여 적정 업무에 배치합니다.
※ 기관 사정상 수행예정 업무 및 근무지가 변동될 수 있습니다.

1. 연구직

지원 코드	분야명	채용 직급 (상한 호봉)	지역	인원	응시 자격요건 / 우대요건		
경영 01	감사업무 지원	원급/ 선임급 (18호)	진주	2	자격 요건	전공	○ 제한 없음
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 법학, 경영경제, 사회과학 관련 석사학위 이상
기획 01	국방핵심기술 과제관리 (육아휴직대체)	원급/ 선임급 (14호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
					근무기간		○ 임용일로부터 2027. 11. 26. 까지
기획 02	국방핵심기술 과제관리 (육아휴직대체)	원급/ 선임급 (12호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
					근무기간		○ 임용일로부터 2027. 7. 9. 까지
기획 03	선행연구 조사·분석/ 사전개념연구	원급/ 선임급 (18호)	진주	6	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 기계, 전기·전자·컴퓨터, 항공우주 관련 석사학위 이상
방산 01	방위산업 실태조사	원급 (11호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 02	방위산업 정보시스템 운영 및 정보관리	원급/ 선임급 (18호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 03	방산소재부품 R&D 기획 및 부품 공급망 조사분석	원급/ 선임급 (18호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 04	방산혁신기업 프로젝트 사업관리 [대전]	원급 (11호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음

방산 05	국방AI 선도연구협력 [대전]	선임급 (18호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 박사학위 소지자 (또는) ○ 석사학위를 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 9년 이상인 자 (또는) ○ 학사학위 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 12년 이상인 자
					우대요건		○ 해당없음
방산 06	실증화 지원사업	원급/ 선임급 (18호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 기계, 전기·전자·컴퓨터 관련 석사학위 이상 소지자
방산 07	국방연구개발 사업지원	원급 (11호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 08	국방연구개발 사업지원 [창원]	원급 (11호)	창원	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 09	방산소재부품 R&D 사업관리 [창원]	원급/ 선임급 (18호)	창원	2	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 기계, 전기·전자·컴퓨터 관련 석사학위 이상 소지자
방산 10	방산소재부품 R&D 사업관리 [구미]	선임급 (18호)	구미	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 박사학위 소지자 (또는) ○ 석사학위를 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 9년 이상인 자 (또는) ○ 학사학위 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 12년 이상인 자
					우대요건		○ 기계, 전기·전자·컴퓨터 관련 석사학위 이상 소지자
방산 11	국방반도체 R&D 기획 및 개발관리 [대전]	원급/ 선임급 (18호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 12	유망수출품목 발굴 지원사업	원급 (11호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 13	무기체계 개조개발	원급 (11호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음

방산 14	절충교역 및 중소기업 수출시장 진출 사업기획	원급/ 선임급 (18호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 15	GVC30 프로젝트 사업관리	원급 (11호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
방산 16	해외방산시장 조사분석 (육아휴직대체)	원급 (8호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
					근무기간		○ 임용일로부터 2027. 11. 15. 까지
벤처 01	광주국방벤처 센터 운영 및 중소·벤처기업 지원	원급 (2호)	광주	2	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
벤처 02	전북국방벤처 센터 운영 및 중소·벤처기업 지원	원급 (2호)	전주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
벤처 03	울산국방벤처 센터 운영 및 중소·벤처기업 지원	원급 (2호)	울산	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
벤처 04	대전국방벤처 센터 운영 및 중소·벤처기업 지원	원급 (8호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
평가 01	방위산업육성 지원사업 과제평가	원급/ 선임급 (18호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 공학, 자연과학 관련 석사학위 이상 소지자
평가 02	정보시스템 구축·관리 (육아휴직대체)	원급 (9호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 인문·사회계열, 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음
					근무기간		○ 임용일로부터 2027. 8. 31. 까지
전력 01	국방 장비·물자 연구개발 과제 기획 및 관리	선임급 (18호)	대전	1	자격 요건	전공	○ 공학계열, 자연과학계열
						학위	○ 박사학위 소지자 (또는) ○ 석사학위를 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 9년 이상인 자 (또는) ○ 학사학위 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 12년 이상인 자
					우대요건		○ 해당없음

전력 02	국방 장비·물자 연구개발 과제 기획 및 관리	원급 (11호)	대전	3	자격 요건	전공	○ 공학·자연과학 계열
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 해당없음

2. 관리직

지원 코드	분야명	채용 직급 (상한 호봉)	지역	인원	응시 자격요건 / 우대요건		
경영 02	홍보 및 공보	원급 선임급 (18호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 제한 없음
						학위	○ 소요전공 학사학위 이상
					우대요건		○ 신문/방송/언론/광고 관련 전공 ○ 군 공보 및 언론사 근무 경력 10년 이상

3. 사무직

지원 코드	분야명	채용 직급 (상한 호봉)	지역	인원	응시 자격요건 / 우대요건		
경영 03	사무행정	원급 (11호)	진주	2	자격 요건	전공	○ 제한 없음
						학위	○ 고등학교 졸업 이상
					우대요건		○ 해당없음
경영 04	사무행정 [장애인 제한경쟁]	원급 (11호)	진주	1	자격 요건	전공	○ 제한 없음
						학위	○ 고등학교 졸업 이상
						자격증	○ 장애인등록증(증명서)을 제출한 자
					우대요건		○ 해당없음

3. 응시자격

공통사항

○ 응시연령 제한 없음

○ 임용일(2027. 3. 1. 예정) 즉시 근무 가능한 자

* 개인사정에 따른 임용일 변경 불가

○ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하지 않는 자

○ 대한민국 국적 소지자

* 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가진 사람을 말함)는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

○ 남성 지원자의 경우 병역필 또는 면제자(여성의 경우 제한 없음)

* 단, 임용예정월 말일 기준 3개월 이내 전역(사회복무요원의 소집해제 포함)이 가능한 자의 경우 지원 가능

* 전문연구요원(신규, 전직)의 경우 지원 불가

응시 자격요건

○ 학위 인정 기준

- 모집분야별 자격요건 학위를 임용일 이전에 취득한 자('27. 2월 학위취득예정자 포함)

  * 학위취득예정자의 경우 학위증명서 등 증빙서류 추후 제출, 학위 미취득 시 탈락 또는 합격이 취소됨

  * 학위취득예정자의 경우 학위에 따른 우대가점은 적용하지 않음

- 석박통합과정 수료자 : 석사학위 미인정

  * 석박통합과정 수료 후 학교별 교칙에 따라 별도 석사학위 받았을 경우는 인정

- 국외 소재 대학의 학위를 소지한 경우 합격 후 증빙자료(아포스티유 등) 제출 필수

○ 전공 인정 기준

- 모집 분야 전공분류는 대학알리미 학과정보 - 표준분류정보의 표준분류체계를 참고하며, 유사전공의 경우 학과명/전공명 등을 바탕으로 위원회를 거쳐 종합적으로 판단함

  * 소요전공 및 우대요건이 '공학계열 > 기계 > 기계공학'인 경우, 대학알리미의 표준분류체계상 대분류가 공학계열이고, 중분류가 기계며, 소분류가 기계공학인 학과(전공)를 의미함

- 국외 소재 대학 등은 성적증명서(이수과목, 전공명) 등을 종합적으로 고려하여 서류전형 위원회에서 판단함

- 이중전공 및 복수전공 인정(부전공 미인정)

- 모집분야 소요전공이 2개 이상인 경우, 1개 이상을 충족하는 경우 지원 가능함

○ 자격증, 경력 등 기타요건

- 채용분야별 공고문 상 응시자격요건 참조

- 자격요건에 해당하는 경력의 계산, 자격증 소지 여부 등은 모집공고일 기준으로 판단함

직급별 자격요건

○ (원급) 공고문 상 응시자격(소요전공, 학위)를 만족하는 자

○ (선임급) 공고문 상 응시자격(소요전공, 학위)을 만족하며 아래 각 호 중 어느 하나를 만족하는 자

1. 소요전공 분야의 박사 학위를 획득한 자
2. 소요전공 분야의 석사학위를 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 9년 이상인 자
3. 소요전공 분야의 학사학위 획득한 후 해당 직무 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 12년 이상인 자

※ 관련 분야 연구경력 또는 근무경력 판단은 연구소 호봉산정심의위원회에 따름(수행예정 업무와 동일한 직무 또는 연구경력 100% 인정, 유사한 직무 또는 연구경력 80% 인정, 기타 50%)

✓ 자격요건이 2개 이상인 경우, 해당 요건(학위, 전공, 자격증 등)을 모두 충족하여야 함(미충족 시 지원불가)

결격 사유

※ 다음 결격사유에 해당하는 자는 지원할 수 없으며, 결격 사유에 해당하는 자가 지원한 경우 탈락 처리 또는 임용을 취소할 수 있음

✓ 국가공무원법 제33조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

✓ 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 취업제한 기간중인 자

✓ 공직자윤리법 제17조에 의해 취업제한에 해당하는 자로서 공직자윤리위원회의 취업승인을 받지 아니한 자

✓ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자

✓ 국가보안법을 위반(기소유예 및 공소보류 이상)한 자

✓ 군사기밀보호법 위반(기소유예 이상)한 자

✓ 국방기술진흥연구소 또는 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 경우에 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자

✓ 채용예정 직무분야와 관련성이 있는 범죄(운전업무의 음주운전, 회계업무의 금품수수·횡령 등)로 100만원 이상의 벌금형 이상을 선고받고 그 형이 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자

✓ 음주운전으로 3회 이상 벌금형 이상의 처분을 받은 자(국방기술진흥연구소 인사관리지침 제25조의2(미채용)에 따라 2014. 9. 1. 이후 행한 음주운전부터 산정함)

✓ 채용에 있어 필수로 요구되는 학위·경력 등을 허위로 기재하거나 은폐한 자

✓ 신원조사 결과 '특이점 있음'으로 회보된 자 중에서 해당 특이사항이 연구소 징계기준 상 면직에 해당하는 비위행위이거나, 채용예정 직무와 관련이 있어 공직자로서 청렴성·신뢰성 등을 담보하기 어렵다고 위원회에서 판단한 자

✓ 그 외 국방기술진흥연구소 위원회에서 임용이 부적당하다고 판정한 자

4. 우대사항

○ **우대사항**

구분	서류전형 (100점)	면접전형		비고
		1차 (100점)	2차 (100점)	
① 분야별 직무기술서상 우대요건	2%	-	-	직무기술서상 우대요건 있는 모집 분야만 부여
② 장애인	10%	-	-	장애인 제한경쟁을 제외한 모집 분야에 부여
③ 국가유공자 등	5% 또는 10%	5% 또는 10%	5% 또는 10%	4명 이상 선발 분야만 부여

① 분야별 직무기술서 우대요건 충족 시 서류전형 점수에 가점 2% 부여

* 직무기술서상 우대요건을 2개 이상 만족하더라도 최대 2%만 부여
* 입사지원 시 증빙서류 제출 필요

② 장애인의 경우 서류전형 점수에 가점 10% 부여

* 입사지원 시 증빙서류(장애인등록증 또는 증명서) 제출 필요

③ 국가유공자 등의 경우 서류전형과 면접전형 점수에 가점 5% 또는 10% 부여

* 입사지원 시 증빙서류(취업지원 대상자증명서) 제출 필요

✓ ①, ②, ③호 가점은 각 호별 중복 적용이 가능함

✓ ③호 가산점 부여로 인하여 당초 합격범위 내에 있는 응시자가 탈락하게 되는 경우, 그 응시자도 전형에서 합격 처리함

* ③호 가산점 부여로 전형에 합격하는 응시자(가점합격자)는 해당 분야 모집인원의 30%를 초과할 수 없음

✓ **우대사항 가점은 증빙자료 미제출 시 부여하지 않음(입사지원 시 증빙자료 스캔본 제출)**

✓ **취업지원 대상자증명서의 경우 제출처(국방기술진흥연구소)가 명시되어야 함(미기재 시 미인정)**

5. 전형 일정 * 연구소 사정에 따라 변동 가능

구 분	전형 일정(예정)	합격자 발표	비 고
공고 및 접수	11. 23.(월) 15:00 ~ 12. 7.(월) 15:00	-	▪ 15일 공고
서류전형	12. 14.(월) ~ 12. 16.(수)	12. 18.(금)	-
인성검사 (서류전형 합격자)	-	-	▪ 온라인 * 세부 내용 별도안내
면접전형(1차)	12. 28.(월) ~ 12. 31.(목)	'27. 1. 4.(월)	▪ 장소 : 진주 * 세부 내용 별도안내
신원조사 등록 (1차 면접합격자)	~ '27. 1. 10.(일)	-	▪ 별도공지 * 세부 내용 별도안내
면접전형(2차)	'27. 1. 25.(월) ~ 1. 28.(목)	-	▪ 장소 : 진주 * 세부 내용 별도안내
신원조사 특이자 임용적격 심의	신원조사 종료 후	-	-
최종합격자 발표	-	'27년 2월 2주 예정	▪ 별도공지 * 세부 내용 별도안내
임용	▪ 2027. 3. 1. 부		

※ 전형일정 및 합격자 발표일은 연구소 상황에 따라 변동될 수 있으며 변동사항이 있을 시 입사지원시스템에 등록한 이메일 또는 휴대전화를 통해 사전 안내드립니다.

※ 응시자는 합격자 발표 일 등 채용정보를 채용 홈페이지에서 수시로 확인해야 합니다(연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있음).

※ 전형별 합격자 발표 안내는 입사지원시스템에 등록한 휴대전화(또는 이메일)를 통해 진행되며, 부정확한 연락처로 인하여 발생하는 사고의 책임은 지원자 본인에게 있으니 유의바랍니다.

6. 전형 안내

서류전형

◯ **대상 : 공고마감 시간 이전 지원서 제출을 완료한 자**

◯ **응시자격요건 및 우대요건 충족여부 심사**

✓ 응시자격요건 미충족자 탈락

✓ 블라인드 위배, 불성실 작성 시 감점 또는 탈락 등 불이익 조치함(공고문 별첨 참조)

✓ 우대요건 충족자는 우대사항에 따라 가점 부여

◯ **자기소개서 평가(40점)**

항목	조직이해능력 (10점)	문제해결능력 (10점)	자기개발능력 (10점)	대인관계능력 (10점)
평가 요소	• 업무 이해도 • 조직체계이해도	• 문제 인식 • 대안 선택·적용	• 자기관리능력 • 경력개발능력	• 팀워크능력 • 갈등관리능력
배점	매우 우수(10), 비교적 우수(8), 보통(6), 비교적 미흡(4), 매우 미흡(2)			

◯ **직무수행계획서 평가(60점)**

항목	직무에 대한 이해도 (20점)	직무수행 방향 및 비전 (20점)	직무수행 실천방안 (20점)
평가 요소	• 지원 직무에 대한 이해 • 응시 취지의 적절성	• 직무수행 방향의 적절성 • 직무수행 비전의 적절성	• 실천방안의 구체성 • 실천방안의 실현가능성
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)		

◯ **서류전형 합격/탈락자 선정 기준**

✓ 응시자격요건 심사 : 미충족자 탈락

✓ 우대요건 심사 : 직무기술서상 우대요건 해당 시 서류전형에 가점 최대 2점 부여

✓ 서류전형 : 서류전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준) 미만일 경우 탈락

✓ 서류전형 성적순 합격자 T/O 이내 합격 처리 : 분야별 최대 3배수 이내

※ 동점자 발생 시 합격자 T/O를 초과하더라도, 전원 합격 처리함. 단, 4명 이상 선발 분야에서 동점자로 인해 국가유공자 가점 합격자가 30% 초과할 수 없음)

인성검사

◯ **대상 : 서류전형 합격자**

◯ **온라인 인성검사 실시**

✓ 인성검사 미응시자는 서류전형에 합격하더라도 면접전형 대상에서 제외함

✓ 인성검사를 시간 내에 완료하지 못한 경우 미응시 처리함

✓ 인성검사 결과는 면접전형 시 평가 참고자료로 활용

면접전형(1차)

○ 대상 : 서류전형 합격 및 온라인 인성검사 응시자

✓ 직무역량 평가(100점) : 연구실적 또는 전공(학위논문 등) 관련 및 직무·전공 기반 질의응답 실시

항목	전문지식 (20점)	의사소통 (20점)	문제해결 (20점)	직업 윤리 (20점)	조직 이해 (20점)
평가 요소	• 지원 분야에 대한 전문 지식 • 지식, 정보의 응용 능력	• 언어 이해 능력 • 정확한 표현 능력	• 창의적, 논리적 사고능력 • 문제 인식 및 해결 능력	• 근로윤리, 공통체 윤리 • 청렴,신뢰성, 투명성	• 연구소 역할 • 연구소 경영전략
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)				

○ 면접전형 합격/탈락자 선정 기준

✓ 면접전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준, 총점의 60%) 미만일 경우 탈락

✓ 면접전형 총점(가점 포함)을 60점(100점 만점 기준, 총점의 60%) 이상 득점한 자 중에서 고득점 순 합격자 선정

✓ 면접전형(1차) 동점자 발생 시 서류전형 고득점순으로 합격자 결정

✓ 합격자 T/O : 분야별 최대 2배수 이내

면접전형(2차)

○ 대상 : 면접전형(1차) 합격자로서 신원조사 서류 제출을 완료한 자

✓ 조직적합성 평가(100점) : 신의성실, 고객중시, 자기계발, 소통과 협력, 책임감 등 5개 항목 평가

항목	신의성실 (20점)	고객중시 (20점)	자기계발 (20점)	소통과 협력 (20점)	책임감 (20점)
평가 요소	• 제도/규정 준수	• 고객요구이해 • 고객만족 • 고객대응	• 전문성 확보 • 자기계발	• 상대방에 대한 이해 • 유관부서간 시너지 창출 • 업무네트워크 창출	• 능동적 태도 • 문제해결 능력 • 역할 및 기여도
배점	매우 우수(20), 비교적 우수(16), 보통(12), 비교적 미흡(8), 매우 미흡(4)				

○ 면접전형 합격/탈락자 선정 기준

✓ 면접전형 총점(가점 포함)이 60점(100점 만점 기준, 총점의 60%) 미만일 경우 탈락

✓ 면접전형 총점(가점 포함)을 60점(100점 만점 기준, 총점의 60%) 이상 득점한 자 중에서 1차 면접 및 2차 면접점수 합산점수 고득점 순 합격자 선정

✓ 합산점수 동점자 발생 시 서류전형 고득점순으로 합격자 결정

✓ 합격자 T/O : 분야별 최대 1배수 이내

○ 후보자 운영

✓ 면접전형위원회에서 면접전형 고득점순 후보자 선정(적격자 없는 경우 미선정)

✓ 후보자로 선정되는 경우 별도 안내 예정

✓ 해당 분야 합격자 최종합격 통보일로부터 6개월간 후보자 자격 유지 (합격자 임용취소 등 공석 발생 시 후보자에게 별도 연락)

신원조사

○ 면접전형(1차) 합격자 : 신원조사 실시

국방기술진흥연구소는 「군사기밀 보호법」 및 「보안업무규정」에 따라 국방보안업무훈령의 적용을 받는 기관으로서 면접전형 이후 합격자와 후보자에 대해 신원조사를 실시합니다. **신원특이점이 확인될 경우 위원회 임용적격 심의를 통해 최종 임용여부를 결정**하며, **임용이 부적당하다고 판단하는 경우 해당자를 채용하지 아니할 수 있습니다.**

취업심사

○ 대상 : 취업심사 대상자

국방기술진흥연구소는 취업제한 기관에 해당합니다. 퇴직재산등록의무자로서 퇴직일로부터 3년 이내에 국방기술진흥연구소에 취업(지원)하고자 하는 경우, 퇴직 전 소속기관을 거쳐 중앙행정기관에 취업제한여부 확인요청서 등을 제출하여 공직자윤리위원회의 취업심사를 통과해야합니다.

국방기술진흥연구소는 지원자의 취업심사 대상 여부 판단이 불가하므로 취업심사 대상 여부는 소속기관 감사부서 및 공직자윤리법 제3조, 제17조, 공직자윤리법 시행령 제31조, 제32조 등을 통해 확인하시기 바랍니다. **임용일 이전 취업승인을 득하지 못하여 연구소에서 지정한 일자에 임용이 불가한 경우 탈락(또는 임용 취소)될 수 있습니다.**

임용

○ 면접전형 합격 및 신원조사 적격자에 한해 임용

7. 제출서류

○ 입사지원

국방기술진흥연구소는 연구목적기관으로 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」 및 「방위사업청 소관 출연기관(연구개발목적기관) 채용 가이드라인」을 준수합니다. 연구직 분야의 경우, 모집 분야별 전문성과 직무적합성을 확인하기 위해 성적증명서(학위, 학위별 출신학교, 전공명, 이수과목 등)를 수집하고 있습니다.

1. 입사지원시스템 입력 항목

※ 입사지원서에 기재하지 않은 사항(경력, 자격증 등)은 추후 경력 산정에 따른 호봉으로 반영하지 아니함

※ 면접전형 합격자 대상으로 증빙자료를 요구하며, 입사지원서에 기재한 사항의 증빙자료 제출이 불가한 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있음

구분	구분	항목
연구직	**필수항목**	**지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 학력(학위, 성적, 학교명)**
	선택항목	논문실적, 근무경력, 자격증 등
관리직, 사무직	**필수항목**	**지원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 학력(학위), 자격요건에 해당하는 자격증**
	선택항목	논문실적, 근무경력, 자격증 등

2. 입사지원시스템 스캔본 제출

✓ **[연구직 분야]** <u>**자격요건(학위, 경력) 증빙서류**</u>

- 자격요건이 학위인 경우 성적증명서, 경력인경우 경력(재직)증명서

자격요건 예시	지원자 학력 예시	제출 서류
공학계열 석사 이상	공학계열 학사	지원불가
	학사는 인문계열, 석사는 공학계열인 경우	석사 성적증명서 1부
	석사는 공학계열, 박사는 이학계열인 경우	석사 성적증명서 1부
	석사, 박사가 공학계열인 경우	석사 성적증명서 1부 또는 박사 성적증명서 1부

※ <u>자격요건에 해당하는 학위 성적증명서만 제출</u>, 그 외 자료 제출 시 불이익을 받을 수 있음

※ 자격요건을 초과하는 경우도 지원이 가능함. 단, 제출 서류를 기준으로 학력 및 전공을 판단함

※ 지원자 세부 전공 판단을 위한 자료임

※ 석박사통합과정인 경우 통합 학위 성적 제출

✓ **[관리직 분야]** <u>**자격요건(학위 등) 증빙서류**</u>

- 자격요건이 학위인 경우 학위수여증명서, 경력인 경우 경력(재직)증명서

자격요건 예시	지원자 학력 예시	제출 서류
인문·사회계열 학사 이상	인문·사회계열 학사	학사 학위수여증명서 1부
	학사는 자연계열, 석사는 인문·사회계열인 경우	석사 학위수여증명서 1부
	학사, 석사가 인문계열인 경우	학사 학위수여증명서 1부 또는 석사 학위수여증명서 1부

※ <u>자격요건에 해당하는 학위 수여증명서만 제출</u>, 그 외 자료 제출 시 불이익을 받을 수 있음

※ 자격요건을 초과하는 경우도 지원이 가능함. 단, 제출 서류를 기준으로 학력 및 전공을 판단함.

✓ **[장애인]** 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 제출 시 가점 부여(미제출 시 미인정)

✓ **[국가유공자]** 4명 이상 선발분야에 지원하는 경우 취업지원 대상자 증명서 제출 시 가점 부여(미제출 시 미인정)

✓ **[기타]** 우대사항에 해당하는 요건의 증빙자료

※ 경력사항이 우대요건인 경우 경력(재직)증명서, 학위(전공)가 우대요건인 경우 학위수여증명서

✓ **입사지원서를 포함한 모든 제출자료는 블라인드 처리 후 제출(사진, 성명 등)**

◯ 서류전형 합격자 제출서류

✓ **[필수]** 인성검사(온라인)

* 인성검사를 시간 내에 완료하지 못한 경우 미응시 처리함

* 인성검사 미응시자는 서류전형에 합격하더라도 면접전형 대상에서 제외함

◯ 면접전형(1차) 합격자 제출서류

✓ **[필수]** 신원조사용 서류(별도 안내)

※ 기한 내 신원조사에 응하지 않는 경우 2차 면접전형에 응시할 수 없음

◯ 면접전형(2차) 합격자 제출서류

✓ **[필수]** 인사관리용 서류(별도 안내)

1. 대학·대학원 졸업증명서 또는 학위수여증명서 각 1부
2. 주민등록표 등본 및 초본(남성의 경우 병역기재본으로 제출), 가족관계증명서(상세)
3. 공인 어학 성적표(어학성적을 입력한 경우)
4. 경력증명서 및 국민연금가입증명(또는 건강보험자격득실확인서)(경력을 작성한 경우)
   * 지원서에 기재하지 않은 경력은 추후 증빙서류를 제출하더라도 미인정
   * 국민연금가입증명 미제출 시 경력(재직)증명서를 제출하였더라도 경력 미인정(경력 사항 진위확인을 위한 서류임)
   * 경력(재직)증명서 없이 국민연금사실증명 등 타서류만 제출하는 경우 근무 사실은 인정하지만 관련 업무경력 미인정(호봉산정심의 시 반영)
   * 업체가 폐업된 경우 국세청(홈택스)에서 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역) 발급 후 제출
   * 경력(재직)증명서에 담당업무가 기재되지 않은 경우 위원회에서 업무 관련성 등을 판단함
   * 경력(재직)증명서에 직인이 없는 경우 등 원본 확인이 불가한 경우 미인정
5. 자격증 사본(자격증을 입력한 경우)
6. 분야별 우대요건 증빙 서류(우대가점 적용자에 한함)
7. 논문 전체 및 학술논문 발표 또는 게재 확인 자료(해당자에 한함)

◯ 입사지원 시 기재한 내용의 증빙이 불가한 경우 및 증빙서류 진위조회 결과 허위사실이 있는 경우 탈락 또는 합격이 취소될 수 있음

8. 접수기간 및 문의처

○ **접수기간**

✓ 2026. 11. 23.(월) 15:00 ~ 2026. 12. 7.(월) 15:00

※ 마감시간 이후 접수 불가

○ **접수방법**

✓ 온라인 : 국방기술진흥연구소 홈페이지(www.krit.re.kr)-채용공고-「입사지원시스템」

※ 우편, 방문접수 등 오프라인으로 접수 불가

✓ 지원서 입력 후 최종 제출을 완료해야 접수 처리됩니다.

✓ 제출 후에는 내용을 수정할 수 없으므로 최종 확인 후 제출바랍니다.

✓ 국방기술진흥연구소 2026년 하반기 기간제 정기채용 중 1개 이상의 모집분야에 지원하는 경우 중복 지원 및 탈락처리 됩니다.

✓ 블라인드 채용에 반하는 정보(이름·가족관계·출신지·신체조건·정당활동 등)가 노출되지 않도록 유의하시기 바랍니다.

○ **문의사항**

✓ 입사지원시스템 Q&A 게시판

9. 고용형태 및 처우수준

○ **고용형태 및 계약기간(기간사업직)**

✓ **최초 고용계약은 임용일(2027. 3. 1. 예정)로부터 최대 1년까지.**

- 근무실적평가 및 예산, 연구소 인사 정책 등에 따라 2028.12.31.까지 연장 가능

* 최초 근로계약서는 1년 단위로 체결하며, 근무평가 결과 및 예산에 따라 연장 여부가 결정됨
* 1회 : 임용일로부터 최대 1년 까지 / 2회 : 계약종료 후부터 최대 2028년 12. 31. 까지

✓ 육아휴직대체 분야의 계약기간은 아래 내용 참조

지원코드	모집분야	근무기간
기획01	국방핵심기술 과제관리(육아휴직대체)	임용일로부터 2027.11.26.까지
기획02	국방핵심기술 과제관리(육아휴직대체)	임용일로부터 2027.7.9.까지
방산16	해외방산시장 조사분석(육아휴직대체)	임용일로부터 2027.11.15.까지
평가02	정보시스템 구축·관리(육아휴직대체)	임용일로부터 2027.8.31.까지

* 휴직자가 휴직기간을 연장하는 경우 근무기간이 연장될 수 있음

○ **급여 : 예산 범위 내 소규에 따라 지급**

○ **근무시간 : 주40시간(5일), 1일 8시간(09:00~18:00)**

✓ 근무시간은 업무 특성에 따라 연구소와 근로자의 합의에 의해 탄력적으로 조정·운영될 수 있음

○ **근무지역 및 직무 : 공고문 또는 직무기술서 참조**

✓ 공고문상의 근무지 또는 직무는 연구소 규정에 따른 정기 교류인사 등 전보, 사업 계획 변경, 기타 사정에 따라 변동될 수 있음

10. 지원자 유의 사항

지원서 제출 시 유의사항

✓ 본 채용공고는 국방기술진흥연구소의 인력 충원 연속성 확보 및 조직 안정성 유지를 목적으로 합니다.

✓ 일인당 한개의 모집 분야에만 지원 가능하며 복수 지원 시 지원이 취소됩니다.

✓ 채용전형 간 평가는 지원서에 기재사항만으로 진행되므로 지원서 작성 후 착오 또는 누락된 사실이 없는지 반드시 확인하여야 하며, 미확인에 대한 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있습니다. 지원서에 기재하지 않은 사항(학력, 경력 등)은 추후 경력 산정에 따른 호봉으로 반영하지 않습니다.

✓ 제출된 기재사항은 수정할 수 없습니다.

✓ 지원서에 허위사실 기재 등으로 채용전형 간 부당한 영향을 주거나 제출 서류를 위·변조하는 경우 탈락 또는 합격이 취소됩니다.

✓ 지원서 작성 시 교육사항, 경력기술서 작성 시 이름·나이·성별·가족관계·출신지· 신체 조건·정당 활동 등의 개인정보가 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성하시기 바랍니다.

분야	작성 불가 항목	작성 가능 항목
전 분야	이름, 나이, 성별, 가족관계, 출신지, 신체조건 등 개인정보 일체	학력사항, 경력사항(직장명), 자격사항, 교육사항(이수과목), 연구(논문) 성과

✓ **지원서를 포함한 모든 제출서류에서 블라인드 항목 미준수로 인해 개인정보가 식별되는 경우 감점 등 불이익 처리합니다(공고문 별첨 참조).**

✓ 사실 확인을 요하는 사항(학력, 경력, 자격증 등)은 합격자를 대상으로 증빙자료를 요구하며, 서류 미제출 또는 제출 불가 시 탈락 또는 합격이 취소될 수 있습니다.

✓ 증빙서류 진위조회 결과 허위사실이 있는 경우, 탈락 또는 합격이 취소될 수 있습니다.

지원서 제출 후 유의사항

✓ 응시자는 합격자 발표일 등 채용정보를 채용 홈페이지에서 수시로 확인해야 합니다(연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있음).

✓ 공직자 윤리법 및 시행령에 따른 취업심사 대상자는 임용일 전까지 취업심사를 받아 그 결과를 제출해야며, 취업심사를 받지 않고 임용한 경우 발생하는 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.

기타 참고사항

✓ 모집분야 별 적격자가 없다고 판단되는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

✓ 선발 기준 및 근무조건(호봉 산정 등)은 연구소 내규를 따릅니다.

✓ 모든 기재사항은 본인이 작성해야 하며, 임용 전 또는 임용 후 타인이 대신하여 작성한 사실이 발견될 경우, 전형 합격 및 임용을 취소함

✓ 정당 가입자는 임용 전까지 정당을 탈퇴하여야 함(방위사업법 제60조 2항, 국가공무원법 제65조)

✓ 뇌물수수 등 직무상 비위로 인해 면직 또는 권고 사직한 경우에는 지원을 제한하며, 임용 후 해당 비위사실이 발견되는 경우에는 임용을 취소함

✓ 임용예정자는 연구소가 지정한 일자에 임용 해야함

✓ 제출된 서류의 반환 및 파기는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따르며, 반환청구기간은 채용여부가 확정된 날로부터 30일까지로 함

✓ 최종합격자 통보 및 임용일이 확정된 자는 제출서류 반환청구를 할 수 없음

✓ 본 공고문에 특별히 명시하지 않은 사항은 달리 규정하지 않는 한 관련 법령 및 연구소 내규를 따름

2026. 11. 23.

국 방 기 술 진 흥 연 구 소

[별첨] 서류 검토 기준 안내

□ 국방기술진흥연구소는 연구목적기관으로「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」및「방위사업청 소관 출연기관(연구개발목적기관) 채용 가이드라인」을 준수합니다. 연구직 분야의 경우, 모집 분야별 전문성과 직무적합성을 확인하기 위해 성적증명서(학사/석사/박사 출신학교, 학위, 이수과목 등)를 수집하고 있습니다.

□ 국방기술진흥연구소는 채용 공정성 확보를 위해 지원자의 제출서류에 추가 블라인드 처리(수정, 보정 등)를 하지 않습니다. 지원서 작성 시, 이름, 가족관계, 출신지, 신체조건, 정당활동 등이 직·간접적으로 드러나지 않도록 작성바랍니다. 지원서 및 모든 제출서류에 사진, 생년월일 등이 기재되어 있을 경우, 반드시 해당 내역을 가린 뒤 스캔해주시기 바랍니다. 미준수 시 감점 등 불이익을 받을 수 있습니다.

□ **블라인드 위배 기준**

다음 예시는 지원자의 이해를 돕기 위해 작성된 것이며, 아래 예시에서 다루지 않은 블라인드 기준 위반의 경우에도 감점 등 불이익 처리할 수 있음

항목	기준 및 예시
성명	지원서에 이름을 기재하는 경우 예) 00분야에 지원한 홍길동입니다.
연락처	지원서에 연락처를 기재하는 경우
출신지역	출신지역을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 저는 서울에서 태어나 초등학교 졸업 이후 LA에서 생활했으며…
가족관계	가족관계를 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 부모님께서 국기연에서 근무하셨으며… / 3남 2녀 중 막내로 태어나…
생년월일 (연령)	연령을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 00세에 학교를 졸업하고… / 작년에 정년퇴직을 했으며…
성별	성별을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 제가 병장으로 복무할 때… (남자만 가능한 군 복무형태 기재) *** 군생활/군복무/사관학교/ROTC/장교/부사관 등 특정 성별을 유추할 수 없는 군 경력 언급은 블라인드 위배 대상이 아님** 예) 전문여성인력으로서…

항목	기준 및 예시
신체조건	신체조건을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 어렸을때부터 덩치가 컸고…
정당활동	정당활동을 유추할 수 있는 내용을 직·간접적으로 기재하는 경우 예) 00당원으로 활동하며…

□ **불성실 작성 기준**

제출서류의 내용 확인이 불가한 경우 및 불성실 작성으로 판단되는 경우 서류전형 불합격 처리함

항목	기준 및 예시
확인·증빙 불가	필수 제출서류의 세부항목 확인·증빙이 불가한 경우 **예) 연구직 분야의 필수 제출서류인 성적증명서의 학교명, 학과명, 전공명, 교과목명, 학점을 블라인드 처리한 경우** **예) 필수서류를 제출하지 아니한 경우**
불성실 작성	• 기관명을 잘못 작성한 경우 • 분량 기준의 30% 미만 작성 • 동일 문구 반복, 특수문자만 입력 • 공고문, 직무기술서 내용을 그대로 작성 • 항목별 동일한 답변 작성 • 타기관 지원 내용 기재 • 그 외 불성실 작성에 해당한다고 위원회에서 판단하는 경우

. 끝.