한국도로공사서비스

2026년 기간제 근로자 채용 공고

1. 채용분야 및 인원

□ 채용분야

○ 통행요금 수납원

- 통행료 수납 등 관련 부대 업무

□ 채용선발 예정인원

분야	인원	계약기간	근무예정 영업소
수납원	96명	2026. 12. 18. ~ 2027. 12. 17.	한국도로공사서비스(주) 광주권역영업소
			한국도로공사서비스(주) 담양권역영업소
			한국도로공사서비스(주) 순천권역영업소
			한국도로공사서비스(주) 함평권역영업소
			한국도로공사서비스(주) 보성권역영업소
			한국도로공사서비스(주) 영암권역영업소

※ 권역본부 내 근무지 배치 시 지원서 내 1~3순위 영업소 희망지를 고려하되, 인력운영 여건에 따라 근무지가 변경될 수 있음

2. 채용절차 및 일정

공고 및 접수	서류전형	서류전형 합격자발표	면접전형	최종 합격자 발표	근로계약
회사홈페이지 알리오 등	3배수 선발	3배수 선발 및 합격자 발표	1배수 선발	합격자 발표 (예비합격자 순번 부여)	결격사유 확인 및 근로계약체결
2026.11.16.(월) ~ 11.30.(월)	2026.12.03.(목)	2026.12.07.(월)	2026.12.08.(화) ~12.10.(목)	2026.12.14.(월)	2026.12.18.(금)

※ 세부 일정은 권역본부 운영 여건상 변경될 수 있음

3. 지원자격

구 분	내 용
공 통	ㅇ 학력・성별・연령 : 제한없음 ※ 단, 당사 규정에 따른 채용공고일 기준 만 65세 미만인 자에 한함, ㅇ 당사 인사규정 제5조의 결격사유가 없는 자 (붙임1) ㅇ 채용일(2026. 12. 18. 예정)로부터 해당 영업소에 계속 근무 가능자
우 대	ㅇ 기관 채용 전형 부가점수표(붙임2)에 가재된 내용에 해당하는자 ㅇ 당사 정년퇴직자 (서류전형 면제) ㅇ 당사 기간제 계약만료자 중 근무성적평가결과 '적격' 판정을 받은자 (기존 계약만료 후 2년 이내 지원 시) (서류전형 면제)

※ 채용전형 과정에서 기관 내규 및 방침 등에 따른 부적격 사유 등으로 적격자가 없을 시 선발하지 않음

4. 근무조건

구 분	내 용
계약조건 및 보수수준	ㅇ **기간제근로자** - 주 5일 근무(주말・공휴일 포함), 1일 8시간, 주 40시간 - 3교대(초번 06:00~15:00, 중번 14:00~23:00, 말번 22:00~07:00) ※ 영업소 근무 여건에 따라 변경될 수 있음 - 기본급 : 월 2,206,080원 수준 * 법정수당 별도, 복리후생 제공

5. 전형별 주요내용

□ 합격자 결정

구 분	서류전형	면접전형	부가가점
전형별 선발배수	3배수	1배수	**서류전형 : 법정 + 특별**
			면접전형 : 법정

□ 전형별 내용

전형단계	내 용
원서접수	o 접수방법 : E-mail 접수 (sjh112811@exservice.co.kr) * 입사지원서 제출시 파일명 엄수 : **권역본부명_지원자 성명** o 제출서류 - 입사지원서*, 개인정보수집 이용동의서 * 입사지원서 상 우대사항 해당자(부가가점, 서류전형 면제) 필수 기입 o 접수기간 : **2026. 11. 16.(월) ~ 2026. 11. 30.(월)** o 입사지원서 작성 불성실·불량 작성자(오기재, 단순 반복입력 등) 탈락처리 o 문의처 : ☎ 061-882-3602 (인사담당자)
서류전형	o 선발인원 : 최종 선발인원의 3배수 이내 (동점자 전원 선발) o 선발기준 : 입사지원서 상 역량기술서 평가 o 합격자 발표 : **2026. 12. 07.(월) 예정 (E-mail 혹은 개별 문자 통보)** - 합격자 발표 시 면접전형 장소 및 시간 안내 o 동점자 처리 : 전원합격
면접전형	o 대 상 : 서류전형 합격자 o 면접일시 : **2026. 12. 08.(화) ~ 12. 10.(목) (예정)** o 면접내용 : 당사 업무수행에 필요한 직무역량 등 o 면접장소 : 개별안내 o 제출서류 : 입사지원시 입력한 **증빙서류 원본** 제출
최종합격	o 선발기준 : 면접전형 고득점자 순(면접점수 + 법정가점) o 동점자 처리 : ① 취업지원대상자, ② 장애인, ③ 서류전형 고득점자 * 동점자 처리기준에도 불구하고 2인이상 동점자 발생 시 모두 합격 처리 o 합격자 발표 : **2026. 12. 14.(월) (예정)** o 예비합격자 운영 : 선발인원 2배수 이내 * 예비합격자의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 3개월까지 ** 예비합격자 순위는 최종합격 발표시 개별 공개 o 이의신청기간 : 최종 합격자 발표일로부터 15일간 o 이의신청 방법 : E-mail 접수 (sjh112811@exservice.co.kr) o 근로계약 체결 및 근로개시일 : **2026. 12. 18.(금) (예정)**

6. 제출서류

□ 서류를 제출하지 않거나, 기재내용이 사실과 확연히 다른 경우 불합격 처리

□ 모든 제출서류는 채용공고일 이후 발급분에 한함(2026. 11. 16. 이후)

구분	제출서류
원서접수	o 입사지원서 ※ [붙임3] (스캔본 제출) - 입사지원서 상 우대사항 해당자(부가가점, 서류전형 면제) 필수 기입 o 개인정보수집 이용동의서 ※ [붙임4] (서명 필수, 스캔본 제출) o 취업지원대상자, 장애인 등 부가가점 해당사항 기입
서류전형 합격자	**(공통서류)** ○ 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 사본 1부 **(해당자에 한함)** ○ 취업지원대상자, 장애인증명서 1부 (해당자에 한함) ○ 당사 경력증명서 1부 (정년퇴직 해당자, 기간제 계약만료자 중 근무성적 평가 결과 '적격' 판정 받은 자에 한함) ○ 다문화가족임을 증빙할 수 있는 서류 1. 가족관계증명서 2. 부 또는 모 또는 본인의 혼인관계증명서 3. 부 또는 모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세) 4. 부 또는 모 또는 배우자 명의의 외국인등록사실증명서(결혼이민자) ○ 한부모가족임을 증빙할 수 있는 서류 ※ 한부모가족증명서 발급대상자(공고일 기준 자격유지자, 해당자 본인) ○ 북한이탈주민임을 증빙할 수 있는 서류 ※ 북한이탈주민등록확인서 발급대상자(공고일 기준 자격유지자, 해당자 본인)
최종 합격자 결정	o 주민등록등본 1부 o 후견등기사항부존재확인서 1부 o 본인신용정보조회서 1부 (크레딧포유에서 발급) o 반명함판 칼라사진 2장 - 최근 6개월 내 촬영한 탈모상반신 사진 (3cm × 4cm)

7. 유의사항 및 안내사항

□ 상기 일정은 기관 사정에 의해 일부 변경될 수 있습니다.

□ 관할 본부별 중복지원은 불가합니다.

□ 지원 마감 시간 내 도착한 입사지원서만 인정되오니, 접수기간 내 제출하여 주시기 바랍니다.

□ 입사지원서 제출 전에 각종 기재사항을 정확히 확인하여 주시기 바라며, 착오기재 또는 미기재로 인한 불이익(탈락 등)에 대한 책임은 본인에 있으니 유의하시기 바랍니다.

□ 입사지원서 기재사항에 대한 증빙자료를 제출하지 못하여 불이익(탈락 등)이 발생하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

□ 입사지원서 제출 시 E-mail 주소에 학교명, 특정단체명 등이 드러나는 메일주소 기재를 금지하오니 유의하시기 바랍니다.

□ 기관은 블라인드 채용을 실시하고 있으며, 입사지원서 기재 시 개인의 신상을 파악(유추)할 수 있는 내용(출신지역, 가족관계 등) 일체에 대해 기재를 금지하오니 유의하시기 바라며, 이를 위반할 경우 부적격 처리(탈락) 될 수 있습니다.

□ 면접전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 지참 하여야 하며, 미지참 시 응시가 불가능합니다.

□ 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 최종 합격자를 선발하지 않거나 채용규모를 축소할 수 있습니다.

□ 최종 합격자가 근로계약을 미체결하거나 채용 결격사유에 해당하여 채용이 불가능한 경우 등 결원 인력 충원이 필요한 경우에 한하여 부적격 기준에 해당하지 아니하는 예비 합격자 중에서 차순위자를 선발할 수 있으며, 결원 발생 시 대상자에게 개별 통보됩니다.

□ 채용서류의 반환청구가 있는 경우 14일 이내에 해당 서류를 반환하며, 채용이 확정된 날부터 180일이 경과하여도 반환청구가 없는 경우에는 채용서류를 파기할 예정입니다.

□ 최종 합격자는 기관이 제시한 근로조건 등에 합의하며, 이력서 등 증빙서류 제출 후 근로계약을 체결합니다.

붙　임 : 1. 채용결격사유 (당사 인사규정 제5조) 1부.
2. 부가점수기준 1부.
3. 입사지원서 양식 1부.
4. 개인정보 수집·이용 동의서 양식 1부.
5. 직무기술서 1부.
6. 채용서류 반환청구서 양식 1부.
7. 이의신청서 양식 1부.　끝.

한국도로공사서비스