한국해양수산연수원 2026년도 제4차 계약직 직원 채용 공고

한국해양수산연수원은 미래지향적 해양·수산실무교육을 선도하는 고객중심의 세계일류 해양·수산전문인력 육성기관으로서, 창의적인 사고를 가진 참신하고 열정적인 인재를 아래와 같이 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2026년 11월

한국해양수산연수원장

1 채용 개요

가. 채용분야 및 인원

구 분	채용직군(주요업무)	근무지	인 원(명)
단기계약직	객원교수(항해-수산계고 승선실습)	실습선(부산)	2
	객원교수(기관-수산계고 승선실습)	실습선(부산)	2
	일반계약직(글로벌승선취업)	영도본원	1
	일반계약직(시험 집행)	영도본원	2
	일반계약직(경력해기사 승선근무 복귀지원)	영도본원	1
	일반계약직(고객지원단)	영도본원	2
	일반계약직(오션폴리텍수산 행정)	영도본원	2
	일반계약직(당직기관사)	실습선(부산)	2
	일반계약직(조리사)	용당캠퍼스	1
대체인력	교수직(항해-승선실습)	실습선(부산)	1
	교관직(안전교육-응급-목포)	목포분원	1
	교관직(행정교관)	영도본원	1
	행정직(일반행정)	영도본원	2
	선박직(상선 실습선 기관사 또는 감독)	실습선(부산) 또는 영도본원	2
	공무직(조기수)	실습선(인천)	1
청년인턴	체험형인턴(중증장애)	영도본원	3
계			**26**

※ 채용분야별 복수지원 또는 공고기간 내 연수원에서 모집하는 타 공고에 중복지원 불가

나. 지원자격

구분	채용직군 (주요업무)	지 원 자 격
단기계약직	객원교수 (항해-수산계고 승선실습)	○ 다음의 기준요건을 모두 충족하는 자 ① 전문학사 이상 학위 소지자로서 3급 어선항해사 이상 면허 소지자 ② 3등 항해사 이상 직책으로 1년 이상의 어선 승선경력이 있는 자 또는 지정교육기관에서 3년 이상 강의경력이 있는 자 ③ 아래 승무요건을 갖추고 연수원 실습선에 승무가 가능한 자 - 선원수첩, 기초안전교육, 선원특수건강진단 • 주요업무 : 실습선 설비 및 교육기자재 활용 강의 및 교재개발, 실습생 안전·생활관리 전담 및 평가 • 채용기간 : 2027. 3. 1. ~ 2027. 12. 31.
	객원교수 (기관-수산계고 승선실습)	○ 다음의 기준요건을 모두 충족하는 자 ① 전문학사 이상 학위 소지자로서 3급 기관사 이상 면허 소지자 ② 3등 기관사 이상 직책으로 1년 이상의 어선 승선경력이 있는 자 또는 지정교육기관에서 3년 이상 강의경력이 있는 자 ③ 아래 승무요건을 갖추고 연수원 실습선에 승무가 가능한 자 - 선원수첩, 기초안전교육, 선원특수건강진단 • 주요업무 : 실습선 설비 및 교육기자재 활용 강의 및 교재개발, 실습생 안전·생활관리 전담 및 평가 • 채용기간 : 2027. 3. 1. ~ 2027. 12. 31.
	일반계약직 (글로벌승선취업)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 글로벌 승선취업 프로젝트 모집 지원, 글로벌 승선취업 프로젝트 서류 및 면접 심사 지원, 글로벌 승선취업 프로젝트 교육 시행 준비, 글로벌 승선취업 프로젝트 교육생 출결 및 생활 등 관리, 글로벌 승선취업 프로젝트 시행 관련 제반 업무 지원 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 1년 근무
	일반계약직 (시험 집행)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 시험 응시원서 접수 및 관리, 제출서류 진위 여부 확인, 연간 응시실적 관리 등 시험 집행 전반에 관한 사항 지원 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 1년 근무

구분	채용직군 (주요업무)	지 원 자 격
	일반계약직 (경력해기사 승선근무 복귀지원)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 경력해기사 승선근무 복귀지원 프로그램 계획 수립, 교육 신청 접수 관리, 지원 사업 운영, 교육비 정산 처리 업무, 그 외 행정 업무 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 1년 근무
	일반계약직 (고객지원단)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 교육안내 및 상담, 교육개강, 교육접수, 교육등록, 교육비 수납, 국가자격시험 접수, 승무경력증명서 발급 등 • 채용기간 : 2027. 1. 1. ~ 2027. 12. 31.
	일반계약직 (오션폴리텍수산행정)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 어선 해기사 양성 과정 운영 관련 업무 또는 수산계고교 공동실습선 해누리호 및 확장기초승선실습 과정 운영 관련 업무 등 • 채용기간 : 2027. 1. 1. ~ 2027. 12. 31.
	일반계약직 (당직기관사)	○ 4급 기관사 이상 해기면허를 소지한 자로 승무요건(선원수첩, 기초안전교육, 상급안전교육, 선원건강진단서)을 갖추고 연수원 실습선 기관사관으로 승무가능한 자 • 주요업무 : 정박당직업무, 실습선 계류 안전성 확보(주기적으로 선내 순시), 현문 출입관리(승·하선자를 확인 및 기록), 각종 기기의 점검 및 안전 관리, 선내기기 알람 발생 시 대응 및 관리, 기타 상급자가 지시한 사항 • 채용기간 : 임용일 ~ 1년 근무
	일반계약직 (조리사)	○ 조리사 면허증을 소지하고 조리 및 단체급식 업무 수행이 가능한 자 • 주요업무 : 조리 및 배식, 급식재료 관리, 조리실 및 식당 위생·안전관리 등 기타 급식 운영 관련 업무 • 채용기간 : 임용일 ~ 1년 근무

구분	채용직군 (주요업무)	지 원 자 격
대체인력	교수직 (항해-승선실습)	○ 다음의 기준요건을 모두 충족하는 자 ① 전문학사 이상 학위 소지자로서 2급 항해사 이상 면허를 소지하고, 2등 항해사 이상 직책으로 1년 이상 승선경력이 있는 자 ② 아래 승무요건을 갖추고 연수원 실습선에 승무가 가능한 자 - 선원수첩, 기초안전교육, 선원특수건강진단 • 주요업무 : 항해분야 승선교육훈련 교과목 실습강의, 교안작성 및 출결관리, 실습생 안전·생활관리 전담 및 평가 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 2027. 4. 12.
	교관직 (안전교육-응급-목포)	○ 전문학사 이상의 학위를 가진 자로서 의사 면허, 간호사 면허, 1급 응급구조사 자격 중 하나를 소지한 후 해당분야 2년 이상 경력이 있는 자 • 주요업무 : 안전교육(응급), 교육시설·장비의 관리와 운영 및 기타 관련 업무 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 2027. 7. 23.
	교관직 (행정교관)	○ 전문학사 이상 학위 소지자로서 3급 기관사 이상 면허소지자 • 주요업무 : 기관교육 관련 실습장비 · 기자재 운용 관리와 점검 및 기타 관련 업무 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 2027. 7. 27.
	행정직 (일반행정)	○ 해당 업무 수행 가능자 또는 해당 분야 유경험자로서 업무를 책임지고 수행할 수 있는 자 • 주요업무 : 일반 행정 업무 전반 • 채용기간 : 1) 임용일 ~ 2027. 6. 30. 2) 2027. 1. 11. ~ 2028. 7. 10. ※ 임용 순위에 따라서 채용기간 우선 선택권 부여
	선박직 (상선 실습선 기관사 또는 감독)	○ 3급 기관사 이상 해기면허를 소지한 자로 승무요건(선원수첩, 기초안전교육, 상급안전교육, 선박보안중급교육, 리더쉽및팀워크교육)을 갖추고 최근 5년 이내 3등 기관사 이상 직책으로 1년 이상 승무경력을 가지고 연수원 실습선 기관사관으로 승무가능한 자 • 주요업무 : 상선실습선 승선 근무, 항해 및 정박 당직 근무, 각종 기기 점검 및 안전관리, 선내 기기 알람 발생 시 대응 및 관리 등, 오션폴리텍해운팀 사무실에서 선박운영 행정(해무, 안품) 업무

구분	채용직군 (주요업무)	지 원 자 격
		• 채용기간 : 1) 임용일 ~ 2027. 3. 31. 2) 임용일 ~ 2027. 4. 4. ※ 임용 순위에 따라서 채용기간 우선 선택권 부여
	공무직 (조기수)	○ 아래 승무요건을 갖추고 연수원 실습선 기관부원으로 승무가 가능한 자 - 선원수첩, 기초안전교육, 선원특수건강진단, 선원보안교육(중급) • 주요업무 : 담당 기관사 기관당직 보좌, 작업 전·후 예비품·공구의 정리, 주기 및 기타 설비의 온도, 압력 점검, 기관실 내 탱크의 측정, 경보장치의 점검, 누설유의 회수 및 폐수의 처리, 기관부 해당구역의 청소, 기타 상급자가 지시한 사항 • 채용기간 : 임용일 ~ 2027. 12. 6.
청년인턴	체험형인턴 (중증장애)	○ 다음의 자격요건을 모두 충족하는 자 ① 청년고용촉진특별법시행령 제2조에 의거 만 15세 이상 34세 이하인 자 (채용공고일 2026. 11. 5. 기준) ② 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 중증장애인 • 주요업무 : 연수원 주요 사업 및 소관부서 관련 업무 지원 등 • 채용기간 : 임용일 ~ 6개월 근무
공통적용	○ 기본자격 - 우리 연수원 **「인사규정」 제10조 결격사유**에 해당하지 않는 자(별첨 참조) - **최종합격 후 임용('26. 12. 16.) 즉시 근무 가능한 자**(임용예정일의 변경(유예) 등 불가) - **입사일 기준 소지면허 및 자격사항이 유효한 자** ○ 동일 기간 내 연수원 타공고 또는 타채용 분야에 복수지원 불가(중복지원 시 불합격처리) ○ 채용분야에 적격자가 없거나, 임용 즉시 근무 불가한 자는 채용하지 않을 수 있음 ○ 단기계약직과 대체인력은 근무평가 및 연수원 운영 상황에 따라 관련 법규 및 연수원 규정 범위 내에서 계약 연장할 수 있음 ○ 임용 시기는 연수원 사정에 따라 변경될 수 있음 ○ 입사지원서(인적사항 기재란 제외) 및 자기소개서에 개인 인적사항을 기재할 경우, 불이익**(부적격 처리)**이 주어질 수 있으니 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.	

다. 근무조건

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>월보수액(※세전)</th><th>근무형태 및 근무지</th></tr>
<tr><td rowspan="8">단기계약직</td><td>객원교수</td><td>3,283천원~</td><td rowspan="15">○ 근무형태 : 09:00 ~ 18:00 (통상근무)
・일반계약직(당직기관사)
: 평일(야간근무) 18:00 ~ 익일 09:00 (근로시간 7시간, 휴게시간 8시간)
주말(주야근무) 09:00 ~ 익일 09:00 (근로시간 14시간, 휴게시간 10시간)
※ 정박기간에만 근무(출항 시 승선하지 않으며, 출항으로 인해 근무하지 않는 기간에도 동일하게 급여 지급), 한달 최대 18일 근무, 최대 연속 근무일수 4일
자세한 근무 형태는 051-620-5563(오션폴리텍해운팀) 또는 051-620-5564(오션폴리텍수산팀)으로 문의
・일반계약직(조리사)
: 07:00 ~ 14:00(1일 6시간 단시간 근로)
・체험형인턴(중증장애)
: 14:00 ~ 18:00(1일 4시간 단시간 근로)
* 근무지 및 근무시간은 근무 환경에 따라 이동(변경)될 수 있음

○ 근무지
・한국해양수산연수원 영도본원[부산 영도구 해양로 367(동삼동)]
・한국해양수산연수원 용당캠퍼스[부산 남구 신선로356번길 93(용당동)]
・한국해양수산연수원 목포분원[전라남도 목포시 고하대로 597번길 75-35]
・한국해양수산연수원 실습선(부산, 인천)
* (공통사항) 기타 연수원이 필요하다고 인정하는 곳(임용 후 기관 인사운영상 필요에 의해 변경될 수 있음)

○ 보수 및 복리후생 등은 연수원 제 규정에 따름
※『계약직직원채용규칙』 및 『신규임용자연봉월액에 관한규칙』 등 내규에 의거, 인정 가능한 경력이 있는 경우 계약직종별 보수표 상한액 범위 내에서 보수를 획정할 수 있음.
(단, 확정보수 직군의 경우 해당사항 없음)
* 월보수액(기본급) 외 시간외근로수당, 특정업무비, 가족수당, 복리후생비 등 각종 제수당 별도 지급
* 청년인턴의 경우 시간외근로수당 외 미지급</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(글로벌승선취업)</td><td>2,156,880원~</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(시험 집행)</td><td>2,156,880원~</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(경력해기사 승선근무 복귀지원)</td><td>2,156,880원~</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(고객지원단)</td><td>2,236,300원~</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(오션폴리텍수산행정)</td><td>2,236,300원~</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(당직기관사)</td><td>2,694,560원
(확정보수)</td></tr>
<tr><td>일반계약직
(조리사)</td><td>1,879,440원
(확정보수)</td></tr>
<tr><td rowspan="5">대체인력</td><td>교수직</td><td>3,450천원~</td></tr>
<tr><td>교관직</td><td>2,478천원~</td></tr>
<tr><td>행정직</td><td>2,249천원~</td></tr>
<tr><td>선박직</td><td>2,363천원~</td></tr>
<tr><td>공무직
(조기수)</td><td>2,532천원
(확정보수)</td></tr>
<tr><td>청년인턴</td><td>체험형인턴
(중증장애)</td><td>1,256,950원
(확정보수)</td></tr>
</table>

2 채용 절차 및 일정

가. 블라인드 채용 유의사항 안내

블라인드 채용 유의사항 안내

○ 우리 연수원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 채용을 진행함에 따라, 차별을 유발하고 편견을 줄 수 있는 개인 인적사항(출신지역, 생년월일, 성명, 연령, 성별, 출신학교, 사진, 가족/친인척의 직위·직업·재산, 지인 근무여부, 종교 등)을 심사에 반영하지 않습니다.

○ 지원서의 인적사항 기재란을 제외하고, 자기소개서에 개인 인적사항을 기재할 경우 불합격 등 불이익이 주어질 수 있으니 작성에 유의하여 주시기 바랍니다.

나. 전형 일정 (접수인원 및 단계별 심사 대상인원에 따라 일정 및 심사시간이 변경될 수 있음)

구 분	일 정	비 고
채용공고	▸2026. 11. 5.(목) ~ 11. 19.(목) 13:00까지	▸한국해양수산연수원 홈페이지, 알리오, 인사혁신처 나라일터 등 공고
지원서접수	▸2026. 11. 5.(목) ~ 11. 19.(목) 13:00까지	▸채용관리시스템(kimft.recruiter.co.kr) 온라인접수
서류전형 합격자발표	▸2026. 11. 26.(목), 18:00	▸홈페이지 공고
면접전형	▸2026. 11. 30.(월) ~ 12. 3.(목)	▸시간 및 장소(영도본원) 별도 공지 예정
최종 합격자발표	▸2026. 12. 8.(화), 18:00	▸홈페이지 공고 및 합격자 개별 문자안내
임 용	▸서류등록 : 2026. 12. 9.(수) ~ 12. 10.(목), 15:00까지 ▸임용일자 : 2026. 12. 16.(수)	▸서류등록방법 : 담당자 메일 송부 또는 방문 제출

※ 추가 안내사항 및 합격자 발표는 채용관리시스템 홈페이지(kimft.recruiter.co.kr)에 공지 예정

다. 심사단계별 평가방법 및 선발기준 등

<table>
<tr><th>심사단계</th><th>평가방법 및 선발기준</th><th>선발인원</th></tr>
<tr><td rowspan="3">서류
전형
(100점)</td><td>▸제출서류 및 지원자격 적격여부
▸지원서 불성실 작성 여부
- 자기소개서 문항과 무관한 내용으로 지원서 작성 및 자기소개서 문항 미기재, 기관명 오기* 등
* 정식 기관명(한국해양수산연수원), 약칭(해양수산연수원, 연수원), 영문명(KIMFT) 외 기관명 오기 처리
▸블라인드 위반 여부
- 성명, 성별, 나이, 출신지역, 출신학교, 가족・친인척의 직위/직업/재산 등, 지인 근무여부, 종교 등 기재</td><td rowspan="3">4배수 이내</td></tr>
<tr><td>[단기계약직(객원교수), 대체인력(교수직, 교관직)]
▸유사근무경력 심사(100점)
<table><tr><th>구분</th><th>점수</th><th>비고</th></tr><tr><td>계</td><td>100</td><td>-</td></tr><tr><td>기본</td><td>40</td><td>-</td></tr><tr><td>유사
근무
경력</td><td>60</td><td><table><tr><th>구분</th><th>5년 이상</th><th>3~5년 이내</th><th>3년 이내 또는 미제출자</th></tr><tr><td>배점</td><td>60</td><td>40</td><td>30</td></tr></table></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>[단기계약직(일반계약직), 대체인력(행정직, 선박직, 공무직), 청년인턴]
▸유사근무경력 및 자격증 심사(100점)
<table><tr><th>구분</th><th>점수</th><th>비고</th></tr><tr><td>계</td><td>100</td><td>-</td></tr><tr><td>기본</td><td>40</td><td>-</td></tr><tr><td>유사
근무
경력</td><td>30</td><td><table><tr><th>구분</th><th>2년 이상</th><th>1~2년 이내</th><th>1년 이내 또는 미제출자</th></tr><tr><td>배점</td><td>30</td><td>20</td><td>15</td></tr></table></td></tr><tr><td>관련
자격증</td><td>30</td><td><table><tr><th>분 야</th><th>자 격 증</th></tr><tr><td>사무</td><td>컴퓨터활용능력 2급이상, 워드프로세서(구 1급), 정보처리기사, 정보처리산업기사, 사무자동화산업기사</td></tr><tr><td>한국어</td><td>국어능력인증 3급이상, KBS한국어능력 3+급이상, 한국실용글쓰기 준2급 이상</td></tr><tr><td>한국사</td><td>한국사능력검정 3급이상</td></tr></table><table><tr><th>구분</th><th>2개 이상</th><th>1개</th><th>자격증 미소지</th></tr><tr><td>배점</td><td>30</td><td>20</td><td>15</td></tr></table></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>면접
전형
(100점)</td><td>▸면접심사(100점)
▸합격자 선정기준: 면접심사 결과 고득점자 순으로 최종합격자 결정
▸동점자 처리기준: 취업지원대상자 > 장애인 > 서류심사 고득점자 > 해당분야 근무경력이 많은 자</td><td>1배수</td></tr>
</table>

3 제출 서류

구 분	내 용
입사 지원 (※온라인 제출)	① **지원서** 1부(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ② **자기소개서** 1부(한국해양수산연수원 채용관리시스템에 내용 입력 후 제출) ○ 우리 연수원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 채용을 진행함에 따라, 차별을 유발하고 편견을 줄 수 있는 개인 인적사항(출신지역, 생년월일, 성명, 연령, 성별, 출신학교, 사진, 가족/친인척의 직위·직업·재산, 지인 근무여부, 종교 등)을 심사에 반영하지 않습니다. ○ 입사지원서(인적사항 기재란 제외) 및 자기소개서에 개인 인적사항을 기재할 경우, 불이익**(부적격 처리)**이 주어질 수 있으니 작성에 유의하여 주시기 바랍니다. ○ **블라인드 위반 사례(예시)** - 성명 : 자기소개서에 본인이름으로 삼행시, 연수원 행정직에 지원한 OOO입니다. 부모 및 가족이름 기재 - 출신지역 : 부산 영도에서 태어나 줄곧 부산에서 자랐으며~, 서울에서 학교를 다니며~ 해양도시 목포에서~ - 가족관계 : 아버지는 해양수산부 공무원으로 퇴직하시고~, 가족이 모두 의료계에 종사하고 있으며~ - 성별 : 국방의 의무를 다하고~, 현역으로 입대하여~, 공익근무요원으로~, 여직원으로서~, 여학생회 회장으로서~ - 연령 : 우리나라 올림픽이 개최되던 해에 태어나~, 소띠라서 우직한 소처럼~, 열정을 가진 20대로서~ - 학교 : OO대학교 총장상을 수상하였으며~, 학교이니셜, 특정할 수 있는 동아리 이름 등 - 종교 : 기독교 동아리에서 활동하며~, 매일 미사를 드릴 정도로 성실한~, 매년 절에 방문하여~ - 신체조건 : 타고난 큰 키로~, 작고 외소하지만~ ※ 입사지원서 내 경력사항 중 직장명, 직위는 기재 가능 ③ **개인정보수집 활용 동의서**(채용관리시스템에서 내용 확인 후 **본인 동의**) ④ **우대사항 관련서류(취업지원대상자, 장애인 등 해당자 증빙서류 필수 첨부)** **※ 서류전형 시 온라인 제출한 서류를 기반으로 심사하므로 지원서에 학위사항, 경력사항, 자격사항, 우대사항 등 상세 기재**
면접 당일제출 (※서류전형 합격자 -**해당자**)	① **최종학력 졸업증명서 또는 졸업예정증명서** ② **학위증명서** ③ **경력증명서 또는 재직증명서** ④ **승선경력 - 승무경력증명서** ※ 자격요건 중 승무경력을 요구하는 경우 해당 경력의 증명은 선박직원법 시행령 제9조(승무경력의 증명)에 따라 증명되어야 하며, 함정 및 그 밖의 선박으로 선원수첩을 가지지 아니하고 승무할 수 있는 선박의 승무경력 증명 시 다음의 요건을 **모두** 갖추어 증명하여야 함 (다만, 함정 및 시운전 선박은 1. 6. 7. 제외) 1. 선박번호·선종 및 선명 2. 총톤수, 배수톤수 또는 최대 이수중량 3. 기관의 종류 및 주기관 추진력 4. 직무 및 승무기간 5. 무선통신설비의 유무 6. 선박의 용도 및 항행구역 7. 선박소유자의 성명 또는 명칭과 선박의 국적 ⑤ **고용보험피보험자격이력내역서 또는 건강보험자격득실확인서(경력증명서 또는 재직증명서 또는 승무경력증명서 제출자 필수 제출)** ⑥ **자격요건 및 지원서 기재 사항 관련 자격증·면허증·수료증 등 사본**
유의사항	▸서류 제출기간 이외에 별도 보완 및 추가 제출할 수 없습니다. ▸지원서 기재내용이 허위이거나, 면접전형 당일 증빙서류 미제출 시 불합격 또는 임용이 취소됩니다.

4 우대사항

대 상 자		자격기준 등	전형단계 적용		증빙서류
			서류	면접	
취업지원대상자		「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자	전형별 5% 또는 10%		취업지원대상자 증명서
장애인		「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	-	5%	장애인증명서 또는 중증장애인확인서
사회형평채용	저소득층	「국민기초생활보장법」에 따른 기초생활수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자	-	5%	수급자증명서 또는 한부모가족증명서
	북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	-	5%	북한이탈주민 등록확인서
	다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 자	-	5%	가족관계증명서 또는 기본증명서
	경력단절 여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 따라 혼인·임신·출산·육아 등으로 경력이 단절된 여성으로 공고일 기준 경제활동을 1년 이상 중단하였거나, 경제활동을 한 적이 없는 자	-	5%	가족관계증명서, 고용보험 또는 건강보험 피보험자격 이력내역
	자립준비청년	「아동복지법」 제38조제2항에 따른 자립지원 대상자	-	5%	보호종료 확인서 또는 자립준비청년 자립수당 수급자 확인서
연수원근무경력	무기계약직	무기계약직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.4점의 가점 부여	5점 이내	-	경력(재직)증명서
	단기계약직	단기계약직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.3점의 가점 부여	4점 이내	-	경력(재직)증명서
	인턴직	인턴직으로 근무한 기간에 대하여 1월에 0.3점의 가점 부여	3점 이내	-	경력(재직)증명서

※ 해당자는 입사지원 시 시스템에 **우대사항 관련 증빙서류 필수 첨부**

- 우대사항 관련 증빙서류 미첨부 시 모든 전형단계 가점 적용 불가

※ **가점항목이 중복될 경우 가장 높은 한 가지 가점만 적용**

※ **최소 모집단위별 최종 선발예정인원이 3명 이하**인 경우 취업지원대상자 **가산점 적용 불가** (단, 선발예정인원이 3명이하인 경우에라도 **응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은경우에는 가점 적용**)

※ 무기계약직, 단기계약직, 인턴직 경력이 중복될 경우 합산점수는 총점의 5%로 하고, 기간계산은 15일 미만에 대해서는 적용하지 않으며, 15일 이상에 대해서만 1월로 계산하여 적용

5 채용서류의 반환

□ **「채용절차의 공정화에 관한 법률」제 11조 및 동법 시행령, 시행규칙에 따라 반환청구기간 내에 청구된 반환청구분에 한하여 반환**

- ▸ 반환대상서류: 채용과정에서 제출한 서류 일체
- ▸ 반환청구기간: 채용확정일로부터 30일 이내
- ▸ 청구방법: 채용관리시스템(kimft.recruiter.co.kr) - 「채용문의」
- ▸ 반환방법: 접수 후 14일 이내 요청서류 반환(등기)
- ▸ 온라인으로 제출된 입사지원서, 각종 첨부 서류는 채용 완료시 일괄적으로 파기 예정이며, 별도 반환신청을 받지 않습니다.

6 기타 유의사항

가. 접수마감일에는 동시접속 등으로 인하여 접수가 원활하지 않을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

나. 본 채용계획(절차 및 일정 등)은 연수원 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 연수원 채용관리시스템 홈페이지를 통해 공고하므로 유의하시기 바랍니다.

다. 심사는 채용관리시스템에 입력 후 제출된 최종제출분만으로 심사하고, 지원서 기재 착오 또는 누락, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 지원자 본인 책임입니다.

라. 각 단계별 심사 시 본인 확인을 위한 **신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 만료 전 여권 중 1개)**을 반드시 지참하시고, 미지참시 응시가 불가합니다.(제한시간까지 미도착 포함)
(※ 모바일신분증도 가능하나, 앱 실행 및 본인인증을 통한 확인 시 가능하며, 화면 캡처 등 이미지 파일은 불인정)

마. 지역별 근무에 따른 관사지원 등의 해당사항은 없습니다.

바. 입사지원 및 서류제출은 한국해양수산연수원 채용관리시스템으로 온라인 접수만 가능하며, 방문 또는 우편접수는 진행하지 않습니다. 추후 허위사실이 발견될 경우 결정 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

사. 채용분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

아. 최종합격자가 등록기간 내 임용을 포기하는 경우 예비합격자 순번에 따라 임용할 수 있으며, 임용 후 6개월 이내에 퇴직하여 결원 발생 시 예비합격자 순번에 따라 추가 임용할 수 있습니다.
(※예비합격자 유효기간 : 최종합격자 임용일로부터 6개월)

자. 결정 통지 후에도 신원조회, 채용신체검사 등을 통하여 임용결격사유가 발견될 경우 결정이 취소될 수 있으며, 임용 이후에는 해임될 수 있습니다. (부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률에 따른 비위면직자등의 취업제한제도 적용)

차. 블라인드 채용 가이드라인을 준수하며 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.

카. 최종합격자는 외국어로 된 각종 증명서에 대하여 “아포스티유” 또는 “주한 해당국 공관이나 주재국 한국공관에서 공증” 받은 서류를 제출하여야 합니다.

타. 지원자는 외국어로 된 모든 증명서에 대하여 번역문(하단에 본인 날인)을 첨부하여야 합니다.

파. 기타 채용과 관련된 문의사항은 한국해양수산연수원 채용관리시스템 내 ‘채용문의’를 이용하여 주시기 바랍니다.

2026. 11.

한국해양수산연수원

[참고]

해기교육 지정교육기관 현황

어선관련 지정교육기관	정규 교육기관		단기양성 교육기관
	고교(7)	경남해양과학고등학교, 성산고등학교, 완도수산고등학교, 울릉고등학교, 인천해양과학고등학교, 충남해양과학고등학교, 한국해양마이스터고등학교(舊 포항해양과학고)	한국해양수산연수원 (오션폴리텍 어선과정)
	대학(6)	강원도립대학교, 경상국립대학교, 국립군산대학교, 국립부경대학교, 전남대학교, 제주대학교	
상선관련 지정교육기관	고교(2)	국립부산해사고등학교, 국립인천해사고등학교	한국해양수산연수원 (오션폴리텍 상선과정)
	대학(2)	국립한국해양대학교, 국립목포해양대학교	

[별첨 1] 인사규정 제10조(결격사유)

「인사규정」 제10조 결격사유

1. 전 근무기관에서 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
2. 전 근무기관에서 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자(부패행위로 인한 당연 퇴직 및 면직된 경우도 포함)
3. 피성년후견인
4. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
5. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
6. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
7. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
8. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자

8의2. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

8의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄

다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스토킹범죄

8의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)

가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄

나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

8의5. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 비위면직자에 해당하는 사람

9. 신규채용의 경우 임용권자가 임용예정 직무를 수행하기가 곤란하다고 인정하는 자
10. 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되고 5년이 경과하지 않은 사람

[별첨 2] 선원수첩 발급 안내

○ 제도개요

- 선원수첩이란 선원의 승무경력, 자격증명, 근로계약 등의 내용을 수록한 문서를 말하며, 선원이 되려는 사람은 선원수첩을 발급받아야 함

○ 관련법령(법적근거)

- 선원법 제45조(선원수첩) 및 제46조
- 선원법 시행령 제8조(선원수첩의 발급절차)
- 선원업무 처리지침 제4조부터 제12조

○ 선원수첩의 발급 제한

- 신원이 분명하지 아니한 사람
- 「병역법」 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 수사기관으로부터 수사 중인 사람으로 통보된 사람

○ 선원수첩 발급 절차

발급 신청 (본인, 선박소유자, 연수원장, 선원관리사업자, 지정교육기관의장 및 해수부장관이 지정하는 기관이나 단체 등)	- 발급신청(본인, 가족이나 회사만 대리 발급 가능) <구비서류> - 선원수첩 발급 신청서 - 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효한 여권) - 증명사진(최근 6개월 이내에 촬영한 가로 3.5cm, 세로 4.5cm) - 정부수입인지 1만원 - 병적증명서(선원수첩 발급을 신청하는 해의 1월 1일부터 12월 31일 사이에 18세 이상 30세 이하의 남자만 해당) <처리기간 및 수수료> - 처리기간 : 신규(1일), 재발급(즉시) - 수수료 : 1인당 정부수입인지 10,000원(우체국에서 미리 구매 후 방문 혹은 은행 공인인증서 보유 시 민원실 컴퓨터에서 발급 가능)
↓	
신원 조회 (지방청)	- 병적확인 및 신원조사
↓	
수첩 발급	- 수첩 작성 및 결재 - 지방청장 → 발급신청자

○ 접수 및 문의처

각 지방 해양수산청 [선원업무담당 민원실]

부산	(051) 609-6340~1	울산	(052) 228-5553	포항	(054) 245-1563
인천	(032) 880-6463	동해	(033) 520-6145	제주	(064) 720-2643
여수	(061) 650-6039	군산	(063) 441-2248	대산	(041) 660-7636
마산	(055) 249-0354	목포	(061) 280-1652	평택	(031) 680-7223

[별첨 3] 채용서류 반환청구서(양식)

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

한국해양수산연수원 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.