



우체국금융개발원 2026년 9차 공개채용 공고

- 우체국금융개발원은 과학기술정보통신부 우정사업본부 산하기관으로서 우체국예금·보험사업을 지원하는 공공기관입니다.
 - 우체국예금·보험사업 지원 업무를 효과적으로 추진할 수 있는 진취적이고 유능한 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.
- ※ 인재경영팀 채용담당 ☎ 02-2610-6055, 6053

< 입사지원서 작성 전 필수 점검사항 >

- ✓ 기회평등·공정경쟁을 위한 블라인드 채용 실시에 따라, 입사지원서 작성 시 **편견이 개입될 수 있는 사항**을 기재하여 공정한 평가에 저해가 되는 경우 **감점 또는 불합격** 처리될 수 있음

기재가능	이름, 경력사항(회사명, 부서, 수행업무 등 모두 가능), 경험사항, 교육사항
기재불가	나이, 성별, 출신학교명, 최종학력, 전공(원칙적으로 기재불가, 필요한 분야의 경우 공고문을 통해 별도 요구), 출생지, 거주지, 가족 이름 및 직업 등

※ 작성예시

- 학력 : 한국대학교 (X), 대학교 (X), OO고등학교 (X) **학교 (O), 교육기관 (O)**
- 성별 : 무남독녀 (X), 외아들 (X), 군 입대 후 상병 시절 (X), 한국여고에 입학하여 (X)
- 지역 : 고향 제천에서 19년간 (X), 현재 서울에 거주 (X)

- ✓ 가점대상(최대 10점) : 국가유공자 등 취업지원대상자(5~10점), 장애인(10점), 만 34세 이하 청년(3점), 지역인재(3점), 경력보유여성(5점), 북한이탈주민(5점), 다문화가정(5점), 저소득층(5점), 자립준비청년(5점), 공공기관 청년인턴 수료자(3점), 우리기관(우체국금융개발원) 우수인턴 수료자(2점)

※ 만 34세 이하 청년 가점 등 연령의 경우 임용일을 기준으로 판단

※ 지역인재 가점 해당여부는 공고문 10페이지 세부내용 참조

- ✓ 분야별 수행업무 : “별표. 분야별 직무기술서” 참조
- ✓ 동일 채용공고 내 **2개 이상 분야에 중복지원 불가**(중복지원 시 모두 불합격)
- ✓ 학위 취득의 판단 시 졸업예정자(학점을 모두 이수하여 입사 후 최초 도래하는 졸업일정에 졸업이 예정된 자)를 포함함. 단, 졸업예정일에 졸업이 불가하거나, 임의적으로 졸업을 유예하는 경우 임용취소 사유에 해당함.
- ✓ 임용일 기준 대한민국 국적 소지자이며 아닐 경우 임용취소 사유에 해당함
- ✓ 임용일 기준 만 18세 미만 또는 정년(만 60세)을 초과한 경우 임용취소 사유에 해당함 (고교 3학년 재학생 지원 시 유의)
- ✓ 고등학교 3학년 재학 중인 경우 최소 출석일수 등의 제한에 따른 근무 가능여부 사전 확인 필요
- ※ 입사일 이후 등교를 위한 별도 복무제도 없음
- ✓ 임용일 기준 개인사업 또는 영리목적의 업무에 겸직할 수 없으며, 우체국금융개발원 원장 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없음
- ✓ 입사지원분야(채용분야)를 잘못 선택하거나, 입사지원서 기재내용의 착오 또는 누락으로 인하여 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있음

1 전형일정

구 분		추진일정
채용계획 인사위원회		○ 2026. 9. 21.(월)
채용공고 및 접수		○ 2026. 9. 22.(화) 16:00 ~ 2026. 10. 6.(화) 18:00 / 15일간
서류심사	심사	○ 2026. 10. 12.(월) ~ 10. 14.(수)
	결과발표	○ 2026. 10. 16.(금) 16:00
필기시험	시험	○ 2026. 10. 24.(토) 10:00 ※ 세부일정 및 장소는 별도 공지 예정
	결과발표	○ 2026. 10. 30.(금) 16:00
면접시험	1차	○ 면접지역 : 서울 영등포구 ○ 일 정 : 2026. 11. 9.(월) ~ 11. 10.(화) ※ 분야별 세부일정 및 장소는 별도 공지 예정
	2차	○ 면접지역 : 광주 서구 ○ 일 정 : 2026. 11. 11.(수) ※ 분야별 세부일정 및 장소는 별도 공지 예정
	3차	○ 면접지역 : 부산 중구 ○ 일 정 : 2026. 11. 12.(목) ※ 분야별 세부일정 및 장소는 별도 공지 예정
채용검증 및 결과 인사위원회		○ 2026. 11. 13.(금)
최종합격자 발표		○ 2026. 11. 16.(월) 16:00
임용	임용서류 접수	○ 2026. 11. 16.(월) ~ 11. 24.(화) 18:00
	임용일	○ 2026. 11. 30.(월) ※ 분야별 세부일정 및 장소는 별도 공지 예정

※ 위 전형 일정은 불가피한 사정에 따라 변경될 수 있으므로, 필히 우체국금융개발원 홈페이지 채용포털(www.posid.or.kr)을 수시로 확인하여 주시기 바랍니다.

2 채용분야(19개 분야) 및 인원(24명), 자격요건

□ 일반직(정규직) : 21명

○ 신입직(행정·기술직_NCS 제외분야) : 3명

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건
《자격증 제한경쟁》 ①총무기획 (기록물관리 전문요원 자격 취득자)	7급	1명	서울 당산	✓ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 다음 요건에 해당하는 자 ○ 기록물관리 전문요원 자격을 취득한 자 ※ 우대사항 - 총무기획 관련업 경력자
《자격증 제한경쟁》 ②시설관리· 안전관리 (전기분야 자격 취득자)	7급	1명	부산 중구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 전기 산업기사 이상 자격 소지자 ※ 우대사항 - 전기산업기사 포함 소방설비 산업기사 이상 소지자
《자격증 제한경쟁》 ③시설관리· 안전관리 (전기분야 자격 취득자)	7급	1명	광주 서구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 전기 산업기사 이상 자격 소지자 ※ 우대사항 - 전기산업기사 포함 산업안전기사 이상 소지자

○ 신입직(행정·연구직_NCS분야) : 18명

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건
④정보보안 (NCS)	7급	1명	서울 당산	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※ 우대사항 - 정보보안·AI 관련업 경력자 - 정보보안·AI 관련 자격증 소지자
⑤일반보험 지급심사 (NCS)	7급	1명	대전 서구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※ 우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
⑥일반보험 지급심사 (NCS)	7급	1명	광주 서구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※ 우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건
⑦실손보험 지급심사 (NCS)	7급	3명	서울 당산	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
《자립준비청년 제한경쟁》 ⑧실손보험 지급심사 (NCS)	7급	1명	서울 당산	✓ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 다음 요건에 해당되는 자 ○ 「아동복지법」 제16조에 따라 보호시설을 퇴소한지 5년 이내 인 자(임용일 기준) ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
《고졸자 제한경쟁》 ⑨실손보험 지급심사 (NCS)	7급	2명	서울 당산	✓ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 다음 요건에 모두 해당되는 자 ○ 최종학력이 고등학교 졸업(예정)인 자 ○ 고등학교의 학교장 추천을 받은 자 ※참고사항 - 고등학교 졸업(예정)증명서 발급 및 제출이 가능한 자 - 최종학력이 고등학교 졸업(예정)인 자에 한하며, 재학· 휴학 등 대학에 진학한 사실이 있는 자는 불가 ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
《고졸자 제한경쟁》 ⑩보험청구심사 (NCS)	7급	1명	광주 서구	✓ 임용일 기준 만 18세 이상인 자로서 다음 요건에 모두 해당되는 자 ○ 최종학력이 고등학교 졸업(예정)인 자 ○ 고등학교의 학교장 추천을 받은 자 ※참고사항 - 고등학교 졸업(예정)증명서 발급 및 제출이 가능한 자 - 최종학력이 고등학교 졸업(예정)인 자에 한하며, 재학· 휴학 등 대학에 진학한 사실이 있는 자는 불가 ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
⑪보험사고조사 (NCS)	7급	2명	인천 부평구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자
⑫특별조사 (NCS)	7급	1명	서울 당산	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자 ※우대사항 - 의료·보건·보험 관련업 경력자 - 의료·보건·보험 관련 자격증 소지자

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건
⑬카드상품개발 및 전략기획 (NCS)	연구원	1명	서울 당산	✓ 다음요건 중 1가지 이상 해당되는 자 ○ 학사학위 취득자 ○ 전문학사학위 취득자로서 관련분야 경력 1년 이상인 자 ※ 우대사항 - 금융권 예금·카드상품 개발 관련업 경력자 - 금융권 관련업 경력자 - 데이터 분석 능력 보유자
⑭보험상품개발 (NCS)	연구원	1명	서울 당산	✓ 다음요건 중 1가지 이상 해당되는 자 ○ 학사학위 취득자 ○ 전문학사학위 취득자로서 관련분야 경력 1년 이상인 자 ※ 우대사항 - 국내외 계리사 자격증 소지자 및 부분 합격자
⑮보험계리 (NCS)	연구원	2명	서울 당산	✓ 다음요건 중 1가지 이상 해당되는 자 ○ 학사학위 취득자 ○ 전문학사학위 취득자로서 관련분야 경력 1년 이상인 자 ※ 우대사항 - 국내외 계리사 자격증 소지자 및 부분 합격자
⑯예금회계 (NCS)	연구원	1명	서울 당산	✓ 다음요건 중 1가지 이상 해당되는 자 ○ 학사학위 취득자 ○ 전문학사학위 취득자로서 관련분야 경력 1년 이상인 자

□ 전임직(무기계약직) : 3명

○ 경력직(금융행정직_NCS 제외분야) : 1명

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건
⑰보험시스템 품질관리	과장급	1명	전남 나주	✓ 다음요건 중 1가지 이상 해당되는 자 가. 학사학위 관련분야 경력 2년 이상인 자 나. 전문학사학위 취득자로서 관련분야 경력 3년 이상인 자 다. 고등학교 졸업자로서 관련분야 경력 4년 이상인 자 ※ 우대사항 - 응용프로그램 개발 경력자 - 보험시스템 운영·개발 관련업 경력자 - 보험·IT 자격증 소지자

○ 신입직(회관관리직_NCS 제외분야) : 2명

채용분야	직 급	인원	근무지역	자격요건	
⑱미화원	사원	1명	서울 당산	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자	
				※ 참고사항	
				근무시간 (평일)06:00 ~ 15:00	휴게시간 (휴식)12:00 ~ 13:00
⑲미화원	사원	1명	광주 서구	○ 임용일 기준 만 18세 이상인 자	
				※ 참고사항	
				근무시간 (평일)06:00 ~ 15:00	휴게시간 (휴식)12:00 ~ 13:00

※ 자격요건의 나이는 「행정기본법」 제7조의2에 따른 만 나이를 말합니다.

※ 세부 직무내용은 "별표 직무기술서"를 참고하여 주시기 바랍니다.

3 전형절차 및 기준

□ 전형별 세부 선발기준

구 분	내 용				
1차 서류심사 (공통)	○ 심사기준 : 서류심사 평가표에 의한 평가 (블라인드 심사) ○ 선발인원 : 평균 60점 이상인 자로서 고득점순 합격자 선발				
	구 분	선발인원			
	NCS 분야	내규에 의거한 배수를 필기시험 대상인원으로 선발			
		채용예정인원	1명	2명~4명	5명 이상
		필기시험대상인원	15배수	10배수	8배수
NCS 제외분야	채용예정인원의 5배수를 면접시험 대상인원으로 선발				
2차 필기시험 (NCS 분야)	① 종합인성검사		② 직업기초능력평가		
	개인, 직무, 관계 차원 검사		분야별 직업기초능력 3과목 (직무기술서 내 직업능력 시험과목 참조)		
	객관식 5지 선다형		4지 선다형		
	총 193문항, 총 25분 소요		총 60문항, 총 60분(과목당 20문항, 각 20분)		
	○ 분야별 선발인원 : 직업능력검사 점수 순위에 따라 해당인원을 선발 - 종합인성결과 : fail 인 경우 불합격 처리 - 직업기초능력평가 : 총점 40점 미만인 경우 불합격 처리				
	채용예정인원	5명 이하	6~7명	8~9명	10명 이상
	면접인원	5배수	26명	28명	3배수
	○ 시험장소 : 2페이지 전형일정 참고				
3차 면접시험 (공통)	○ 시험기준 : 면접시험 평가표에 의한 평가 (블라인드 심사)				
	○ 선발인원				
	- 평균 60점 이상인 자로서 고득점순 합격자 선발 - 60점 이상자에 한하여 예비합격자를 지정할 수 있음				
	○ 시험방법 : 집단면접				
	- NCS 분야 : ① 질의응답형 면접, ② 상황면접 (주제 사전 미공개) - NCS 제외분야 : 질의응답형 면접				
	○ 시험장소 : 2페이지 전형일정 참고				

□ 동점자 처리기준

구 분	내용(아래 순위에 따라 적용)
서류심사	① 취업지원대상자 > 장애인 > 청년 > 지역인재 > 경력보유여성 > 북한이탈주민 > 다문화가정 > 저소득층 > 자립준비청년 > 공공기관 청년인턴 수료자 > 우리기관 우수인턴 수료자 순으로 순차적용 ② 분야별 평가요소 우선순위 고득점 순으로 순차적용
필기시험	① 취업지원대상자 > 장애인 > 청년 > 지역인재 > 경력보유여성 > 북한이탈주민 > 다문화가정 > 저소득층 > 자립준비청년 > 공공기관 청년인턴 수료자 > 우리기관 우수인턴 수료자 순으로 순차적용 ② 분야별 직업능력검사 직업기초능력 3과목 중 우선순위 순 고득점 순차적용 ③ 종합인성검사 고득점 순차적용(총점 기준) ④ 서류심사 순위 적용 ⑤ 서류심사 동점자 기준 적용
면접시험	① 취업지원대상자 > 장애인 > 청년 > 지역인재 > 경력보유여성 > 북한이탈주민 > 다문화가정 > 저소득층 > 자립준비청년 > 공공기관 청년인턴 수료자 > 우리기관 우수인턴 수료자 순으로 순차적용 ② 분야별 평가요소 우선순위 고득점 순으로 순차적용 ③ 필기시험, 서류심사 순으로 우선기준 적용

※ 동일항목 내에서는 고득점 순 우선적용

□ 분야별 평가항목(배점) 및 우선순위

구 분	서류심사	필기시험 (NCS 분야)	면접시험
NCS 분야	행정직 1. 전문성 강화 노력 (30) 2. 직무 적합성 (20) 3. 발전 가능성 (20) 4. 입사 후 포부 (20) 5. 가점 (10점)	1. 종합인성검사 2. 직업기초능력검사 (3과목) - 의사소통, 문제해결, 조직이해 ※ 과목점수 90점 + 가점 10점	1. 직무이해도(30) 2. 발전가능성(20) 3. 직무적응력(20) 4. 직무적합성(10) - 상황면접 5. 직업윤리(10) 6. 가점(10점)
	연구직 1. 전문성 강화 노력 (30) 2. 직무 적합성 (20) 3. 발전 가능성 (20) 4. 입사 후 포부 (20) 5. 가점 (10점)	1. 종합인성검사 2. 직업기초능력검사 (3과목) - 의사소통, 문제해결, 수리 ※ 과목점수 90점 + 가점 10점	1. 직무이해도(30) 2. 발전가능성(20) 3. 직무사고력(20) 4. 직무적합성(10) - 상황면접 5. 직업윤리(10) 6. 가점(10점)
NCS 제외 분야	경력직 1. 전문성 완성도 (20) 2. 경력 연계성 (20) 3. 기업 이해도 (20) 4. 조직융화 가능성 (20) 5. 문제해결능력 (10) 6. 가점 (10점)		1. 업무 전문성 (20) 2. 경력 연계성 (20) 3. 조직 이해도 (20) 4. 리더십/협조성 (20) 5. 직업윤리 (10) 6. 가점 (10점)
	신입직 1. 전문성 강화 노력 (20) 2. 업무 이해도 (20) 3. 기업 이해도 (20) 4. 발전 가능성 (20) 5. 문제해결능력 (10) 6. 가점 (10점)		1. 업무 전문성 (20) 2. 발전 가능성 (20) 3. 직무 이해도 (20) 4. 직무 책임감 (20) 5. 직업윤리 (10) 6. 가점 (10점)

※ NCS 분야 면접전형의 경우 일반적인 질의응답형 면접과 상황면접 실시 (주제는 사전 미공개)

□ 가산점 적용범위 및 적용대상

①서류심사	②필기시험 (NCS 분야)	③면접시험
최대 10점	- 최대 10점 (종합인성검사 적용 제외) - 가산점을 제외한 만점의 40% 미만의 과목이 있는 경우 가산점 적용 불가	최대 10점

① 취업지원대상자 : 5점 또는 10점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 ○ 관계법령상 만점의 10퍼센트 또는 5퍼센트를 가점하는 대상자
증빙서류	○ 취업지원대상자증명서

※ 각 심사전형별로 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 등에 따라 위 가점을 받아 합격하는 자의 수가 **합격예정인원의 30%를 초과하는 경우 가산점 적용 불가**. 다만, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음 (취업지원대상자 제한경쟁은 제외)

② 장애인 : 10점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령에 따른 장애인
증빙서류	○ 장애인증명서

※ 부위에 따라 심한장애와 심하지 않은 장애를 반드시 구분할 것
(예시 : 시각, 청각장애의 경우 장애 상태에 따라 심한장애, 심하지 않은 장애 모두 포함)

③ 청년인재 : 3점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 따른 청년으로 임용일 기준 만 15세 이상 만 34세 이하인자 ※ 「제대군인 지원에 관한 법률」 제16조제1항에(채용 시 우대) 등 개정에 따라 제대군인의 경우 응시연령 상한을 다음과 같이 연장함 - 2년 이상 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 임용일 기준 만 37세 - 1년 이상 2년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 임용일 기준 만 36세 - 1년 미만의 복무기간을 마치고 전역한 제대군인 : 임용일 기준 만 35세
증빙서류	○ 주민등록초본(제대군인의 경우 해당되며 병역사항 포함하여 발급)

④ 지역인재 : 3점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 대학원을 제외한 최종 입학학교가 서울·경기·인천이 아닌 자 - 지역인재 해당여부는 최종졸업이 아닌 최종입학학교 기준으로 판단 - 지역학교 입학 후 졸업(예정)/중퇴/휴학/재학의 경우 모두 지역인재에 포함 (최종 졸업학교를 기준으로 지역인재가 아니지만 이후 추가로 지역학교에 입학 후 중퇴/휴학/재학 중인 경우 지역인재에 포함) ※ 최종학교 이전 졸업학교로 판단하는 경우 1. 대학원 → 이를 제외한 최종 졸업학교로 판단 2. 사이버대학, 디지털 대학 등 평생교육시설 → 이를 제외한 최종 졸업학교로 판단 3. 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자 → 이를 제외한 최종 졸업학교로 판단 4. 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자 → 이를 제외한 최종 졸업학교로 판단
증빙 서류	○ 최종학력증명서(졸업증명서 또는 졸업예정증명서) 사본 1부 - 중퇴·휴학·재학의 경우 : 이에 대한 증빙서류 및 이를 제외한 최종학력 졸업증명서 추가 제출 - 대학원 이상 학위의 경우 : 이에 대한 증빙서류 및 학사 최종학력 졸업증명서 추가 제출 - 사이버대학, 디지털 대학 등 평생교육시설 졸업자, 독학사, 학점인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자의 경우 : 이에 대한 증빙서류 및 이를 제외한 최종학력 졸업증명서 추가 제출
세부 판단 기준	○ 지역인재에 해당하는 경우 - 서울·경기·인천을 제외한 비수도권에 위치한 지방학교 - 「고등교육법」 제24조에 따른 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학 (예시 : 단국대 천안캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스 등 → 지역인재 해당) - 최종학력이 고졸 이하인 경우 최종학력 학교 소재지 기준으로 판단 - 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 외 지역 소재 시 지역인재 해당 - 「한국과학기술원법」 제14조제3항에 따라 설치된 과학기술대학은 지역인재 해당 ○ 지역인재가 아닌 경우 - 서울·경기·인천 지역 내에 위치한 경우 (분교의 경우 분교 소재지) - 한국방송통신대학교 서울·경기·인천 지역대학 - 외국대학 및 외국대학의 국내분교 - 경찰대학 및 각종 사관학교 졸업자

⑤ 경력보유여성 : 5점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」 제2조제1호에 의한 경력보유여성등인 자 중 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄으로 근로조건 등을 이유로 최근 6개월 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 자(임용일 기준 경력단절 6개월 이상인 여성)
증빙서류	○ 가족관계증명서(출산·육아 증빙) ○ 건강보험자격득실확인서 및 경력증명서(6개월 이상 경제활동 없음을 증빙)

⑥ 북한이탈주민 : 5점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 해당하는 자
증빙서류	○ 북한이탈주민등록확인서

⑦ 다문화가정 : 5점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「다문화가족지원법」 제2조제1호에 의한 “다문화가족”의 구성원
증빙서류	○ 본인 또는 대상 가족 신분증(외국인 등록증), 주민등록등본, 기본증명서 등

⑧ 저소득층 : 5점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 「국민기초생활보장법」 제2조제2호의 수급자 ○ 「국민기초생활보장법」 제2조제10호의 차상위계층 ○ 「한부모가족지원법」 제4조의 한부모가족 세대주
증빙서류	○ 수급자 증명서 ○ 차상위계층확인서 ○ 한부모가족증명서 또는 한부모가족 세대주 확인 가능서류 등

⑨ 자립준비청년 : 5점

구분	가점 부여 기준
대상자 (5점)	○ 「아동복지법」 제16조에 따라 보호시설을 퇴소한지 5년 이내(임용일 기준)인 자
증빙서류	○ 자립수당지급확인서

⑩ 공공기관 청년인턴 수료자 : 3점

구분	가점 부여 기준
대상자 (3점)	○ 근로계약서상 명시된 기간을 모두 근무하여 청년인턴을 수료한 자 (다만, 1일이라도 조기 퇴직한 경우 가점 부여 불가)
증빙서류	○ 공공기관 청년인턴 수료증 및 확인서

⑪ 우리기관(우체국금융개발원) 우수인턴 수료자 : 2점

구분	가점 부여 기준
대상자	○ 우리기관 근로계약서상 명시된 기간을 모두 근무하고, 근무평가 결과 우수 인턴을 수료한 자(다만, 1일 이라도 조기 퇴직한 경우 가점 부여 불가) ※ ⑩ 공공기관 청년인턴 수료자(3점) 중복 부여 가능
증빙서류	○ 우리기관 우수인턴 수료증 및 확인서

□ 응시원서 접수 및 합격여부 확인, 합격자 일정안내

구 분	내 용
원서접수	○ 누리집(홈페이지) ➡ 채용포털 ➡ 채용공고/지원 ➡ 지원하기 ➡ 입사지원서 작성 ※ 방문 및 우편접수 불가(온라인을 통해서만 입사지원서 제출 가능) ※ 입사지원서 최종 제출 후 재접속하여 수정 가능하나, 마감시간 이후 수정 불가(마감시간 이전 최종 수정된 기재사항을 토대로 서류 및 면접평가 실시)
최종접수 확인	○ 누리집(홈페이지) ➡ 채용포털 ➡ 접수/합격확인
합격여부 확인	○ 누리집(홈페이지) ➡ 채용포털 ➡ 접수/합격확인 ○ SMS를 통한 추가안내 ※ SMS 안내의 경우 전송오류·지연 가능성이 있으므로, 반드시 누리집(홈페이지) 확인이 필요함
합격자 일정 안내	○ 누리집(홈페이지) ➡ 게시판 (메인화면 좌측 하단) ○ SMS를 통한 추가안내 ※ SMS 안내의 경우 전송오류·지연 가능성이 있으므로, 반드시 누리집(홈페이지) 확인이 필요함 ※ 임용포기 및 조기퇴사자(입사일로부터 6개월 이내) 발생 시 기관 상황에 따라 예비합격 순위에 의거하여 추가합격을 통지할 수 있음

4 임용서류(최종 합격 후 합격자에 한하여 제출)

< 유의사항 >

- ✓ 입사지원서 내 기재된 경력·자격사항에 대한 증빙서류는 제출을 원칙으로 함 (신입직 포함)
- ✓ 최종합격 시 제출하는 임용서류는 공지된 기간 내에 반드시 제출해야 함 (우편소인분 시점 기준)
- ✓ 불가피한 사정으로 사전 협의한 경우를 제외하고, 서류 미제출자는 임용이 불가할 수 있음

□ 필수 제출서류

- 임용원서 1부 (누리집(홈페이지) 다운로드, 반명함판 사진 필수 부착)
- 반명함판(3cm × 4cm) 사진 1매 (임용원서 부착 사진 외 별도 1매 이메일 제출)
- 개인정보제공동의서, 비위면직자확인서 각 1부(누리집(홈페이지) 다운로드)
- 우체국 보통예금 계좌 통장사본 1부 (급여 이체용도)
 - ※ 우체국 보통예금 계좌가 없는 경우 임용일 이후 추가제출 가능
- 기본증명서 (일반O, 상세X) 1부 (주민등록번호 모두 표기)
- 주민등록등본 2부 (주민등록번호 모두 표기)
- 신원보증보험 가입증서 1부 (가입절차는 서울보증보험에 문의, ☎1670-7000)
 - ※ 보험금액 3,000만원 기준, 임용일 포함 1년, 보통약관 + 추가위험부담특별약관 I
- 최종학력증명서 (졸업증명서 또는 졸업예정증명서) 1부
- 고등학교의 학교장 추천서 1부(해당 채용분야에 한함)
- 자립수당지급확인서 1부(해당 채용분야에 한함)

□ 추가 제출서류

- 주민등록초본 1부 (병역 이수자에 한함, 병역사항 포함하여 발급)
- 경력 확인이 가능한 확인서류 (입사지원서 내 경력사항 기재자에 한함)
 - ① 건강보험자격득실확인서, 고용보험피보험자격이력내역서, 국민연금가입내역서 중 1부
 - ② 경력증명서 사본 각 1부
 - ※ 서류제출일 당시 재직 중인 경우 재직증명서 제출 가능
 - ※ 경력직에 한해 초임금 획정에 필요하며, 신입직의 경우 별도 초임금 획정 없음
- 자격증 증명서 사본 각 1부 (입사지원서 내 자격사항 기재자에 한함)
- 장애인등록증, 취업지원대상자확인서, 북한이탈주민등록확인서, 외국인 등록증, 한부모가족증명서 등 가산점 유형별 증빙서류 사본 1부 (해당자에 한함)
 - ※ 장애인 가점대상 중 중증장애에 해당되는 경우 중증장애인 확인서 제출
 - ※ 9~12페이지 가산점 종류별 관련 증빙서류를 확인하여 누락되지 않도록 주의할 것

5 계약기간 및 보수

□ 계약기간

- 일반직 · 전임직 : 임용일로부터 정년 만 60세까지

□ 채용분야별 보수수준(4대보험 및 근로소득세 차감 전 금액)

□ 일반직(정규직)

내규(업무규정)에 따라 경력기간을 환산 후 연봉그룹을 확정하고, 신규직원 표준연봉표 내 해당 연봉그룹의 표준연봉(책정연봉)과 함께 직무연봉을 합산하여 보수(기본급)를 확정

※ 경력기간 환산기준은 업무규정 별표 제5호, 신규직원 표준 기본급표는 업무규정 별표 3-2호에 따름

※ 보수는 지급기준 개선 등에 따라 변동될 수 있음

○ 신입직(행정직 · 기술직)

- 7급(병역법 등에 따른 의무복무기간이 없거나 2년 미만인 경우)
: (기본급) 33,250,000원(책정연봉 연봉그룹 E3 : 21,250,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)
- 7급(병역법 등에 따른 의무복무기간이 2년 이상인 경우)
: (기본급) 35,044,000원(책정연봉 연봉그룹 E2 : 23,044,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)

○ 신입직(연구직)

- 연구원(병역법 등에 따른 의무복무기간이 없거나 5년 미만인 경우)
: (기본급) 43,480,000원(책정연봉 연봉그룹 E : 31,480,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)

□ 전임직(무기계약직)

○ 경력직

- 금융행정직 과장급(경력기간이 5년 미만)
: (기본급) 51,105,000원(책정연봉 연봉그룹 E : 39,105,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)
- 금융행정직 과장급(경력기간이 5년 이상 10년 미만인 경우)
: (기본급) 54,165,000원(책정연봉 연봉그룹 D : 42,165,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)
- 금융행정직 과장급(경력기간이 10년 이상 15년 미만인 경우)
: (기본급) 57,369,000원(책정연봉 연봉그룹 C : 45,369,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)
- 금융행정직 과장급(경력기간이 15년 이상인 경우)
: (기본급) 60,579,000원(책정연봉 연봉그룹 B : 48,579,000원, 직무연봉 : 12,000,000원)

○ 신입직

- 회관관리직(미화원) : 월 2,156,880원

※ 상기 보수 외 성과연봉 또는 성과급, 수당 등은 내부규정에서 정하는 기준에 따라 지급함

6 기타 유의사항

□ **임용 결격사유** : 업무규정 제14조에 따른 임용 결격사유에 해당하는 자

※ 임용일 기준으로 결격사유에 해당하지 않아야 하며, 결격사유에 대하여 공고일 이후 및 임용일 이후에 변경되는 경우에는 해당 결격사유로 적용한다.

〈 업무규정 제14조 〉

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 정부 및 공공기관, 민간기업 등에서 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 라. 「마약류 관리에 관한 법률」에 따른 죄(2026년 10월 22일부터 발생한 범죄행위에 적용)
9. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄, 「마약류 관리에 관한 법률」 제58조제1항제7호 또는 같은 법 제58조의2 제1항에 규정된 죄(2026년 10월 22일부터 발생한 범죄행위에 적용)를 범한 자로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 자
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
10. 정부 및 공공기관, 민간기업 등에서 재직 중 징계로 면직(파면, 해임, 근로계약 직권해지를 말한다) 처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되거나 면직된 경우에 그 채용의 취소 또는 면직된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
12. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자(취업제한을 적용받는 날로부터 5년이 지나지 아니한 자)

□ 겸직제한

- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제37조에 따라 공공기관인 우체국금융개발원 소속 직원은 겸직이 제한됩니다.
- 따라서, 임용일부터는 타 기관·기업에 재직 중이거나 개인사업 또는 영리를 목적으로 하는 업무 등을 겸직하여서는 아니되며, 임용 이후 겸직사실이 확인되는 경우에는 내부규정에 따라 인사조치 대상에 해당합니다.

□ 추가 안내사항

- 입사지원과 관련된 문의사항은 우체국금융개발원 누리집(홈페이지) 채용사이트의 공지사항, 채용공고 및 온라인 채용시스템 내 안내사항을 먼저 참고한 후 문의하시기 바랍니다.
- 채용분야의 각 전형별 합격자 발표, 임용 시 제출서류 안내 등 전형 관련사항은 우체국금융개발원 누리집(홈페이지)에서 조회할 수 있으며, **미확인**으로 발생한 불이익에 대하여 우체국금융개발원은 책임을 지지 않습니다.
- 최종합격 시 제출하는 임용서류는 공지된 기한 내에 반드시 제출(우편소인분 시점 기준)해야 하며, 서류 미제출자 및 연락두절자의 경우 임용이 불가할 수 있습니다. 다만, 불가피한 사정으로 인해 사전 협의한 경우는 제외합니다.
- 임용서류 내용은 관계기관, 입사지원서 내 경력사항 기재한 회사 등에 사실 여부를 확인할 수 있습니다.
- 임용 후 우체국금융개발원 내규에 의한 수습기간(최대 3개월)을 거쳐야 하며, 수습기간 중 근무태도가 불량하거나 직무수행능력이 현저히 부족하다고 인정될 경우에는 직권면직 절차에 따라 면직될 수 있습니다.
- 우체국금융개발원은 채용을 위해 개인정보보호법 등 관련 법령에 근거하여 최소한도로 입사지원자의 개인정보를 수집하고 있으며, 입사지원자는 개인정보 수집 동의에 거부할 수 있으나, 이 경우 입사지원 또는 임용이 제한될 수 있습니다.

- 임용 전후로 필요에 따라 신원조회, 경력조회 등을 실시할 수 있으며, 결격사유가 확인되는 경우, 입사지원서에 학력 또는 경력사항 등을 허위 또는 과장하여 기재한 경우, 제출 서류의 내용이 사실과 다른 경우 및 채용 공고문상 자격요건(학위, 경력, 연령 등)에 충족하지 않는 경우, 기타 이에 준하는 사실이 발견되는 경우 합격일 또는 임용일 이후라도 점수 및 순위에 상관없이 합격 또는 임용을 취소하오니, 사실에 근거하여 정확하게 작성·제출하여 주시기 바랍니다.
- 채용공고시 기재한 근무지는 사무실 이전 또는 임용 이후 전보 등에 따라 변경될 수 있습니다.
- 채용전형별 채용예정 인원에도 불구하고 적격자가 없으면 선발하지 않을 수 있습니다.
- 입사지원자 중 필기·면접시험에서 최종 탈락한 지원자에게는 “신규채용 지원자 강·약점 분석보고서”를 제공하고 있으니, 다음과 같은 방법으로 신청하시기 바랍니다.
 - 제공대상 : 면접시험에서 최종 탈락한 지원자 중 본인이 희망하는 자
 - 신청방법 : 우체국금융개발원 누리집(홈페이지) 내 채용포털에 접속하여 채용문의 게시판에 “신규채용 지원자 강·약점 분석보고서 신청”을 제목으로 하여 신청
- 입사지원을 위해 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 다음과 같이 반환 청구를 할 수 있습니다.
 - 대상 : 입사지원자 중 채용서류 반환 희망자
 - 반환대상서류 : 입사지원자가 제출한 모든 서류(단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외)
 - 청구방법 : 별지의 ‘채용서류 반환청구서’를 작성하여 채용담당자(경영지원실 인재경영팀)로 우편 송부

※ 우편발송 주소 : 서울특별시 영등포구 선유동2로6(당산동4가) 10층

우체국금융개발원 경영지원실 인재경영팀 채용담당자(우편번호 : 07219)

- 반환청구기간 : 최종합격자 발표 후 60일 이내
- 반환 방법 : 반환청구일로부터 14일 이내에 희망자가 요청한 주소지로 등기우편 발송
- 서류보관기간 : 반환청구기간 경과 후 즉시 파기

[별지. 채용서류 반환청구서]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

(재)우체국금융개발원 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

【 직무기술서 : ① 총무기획 】

직무	총무기획	능력단위 분류번호	0202010108_19v2 0202010102_25v3 0202010105_25v3 0202010110_25v3	능력단위	총무문서관리 행사지원관리 차량운영관리 총무보안관리
직무 목적	■ 기관운영에 필요한 총무·문서·행사·차량 및 보안업무를 체계적으로 관리, 지원하여 원활한 조직 운영에 기여				
직업능력 시험과목	■ 필기시험 미시행				
수행과업	기록물관리	■ 기록물분류기준 수립 및 문서관리시스템 운영 ■ 기록물 이관/정리/폐기절차 수행 및 문서고 관리			
	행사기획 및 운영	■ 행사 계획 수립 및 행사 기획 ■ 행사 운영 및 결과보고			
	차량운영	■ 차량유지관리하기			
	보안	■ 보안관리 프로세스 정립 및 과제 실행 ■ 보안실태 관리 및 보안심사위원회 운영			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ 문서관리규정의 제·개정 방법 ■ 문서 분류 방법 ■ 문서관리 프로세스 ■ 문서작성법 ■ 행사기획 ■ 차량 관리규정 ■ 문서보안관리규정			
	정보화 기술	■ 문서작성기술 ■ 정보검색 능력 ■ 행사운영 기술			
	관련 자격사항	■ 기록물관리전문요원			
	사전 직무경험	■ -			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ②·③ 시설관리·안전관리(전기분야) 】

직무	시설관리·안전관리 (전기분야)	능력단위 분류번호	0202010205_19v2 2304010305_20v3 2306010114_18v3	능력단위	업무용 동산관리 배출·방지시설 관리·계획 수립 기계·안전시설 관리
직무 목적	■ 조직의 업무 효율성을 극대화하기 위하여 관련 국가기술자격을 취득한자의 보유 동산자산(소방, 전기, 기계, 건축, 에너지 등)에 대한 관리 계획, 집행, 유지보수를 포함한 관리 점검 및 안전사고 예방활동 업무를 수행함				
직업능력 시험과목	■ 제한경쟁(필기시험 미시행)				
수행과업	유지보수 용역	■ 노후 시설물 개선 공사 및 감독 ■ 입주사 내부 공사 및 원상복구 공정진행 감독·입회 ■ 관련 법령, 기준, 지침 등 설치기준 준수 관리 ■ 유지보수 용역 계약 및 시설 개선 공사 산출내역 및 시방서 작성 ■ 유지보수 용역 점검 감독 및 안전관리			
	시설물 유지·관리	■ 시설물(전기, 소방, 건축, 기계, 승강기 등) 안전점검 및 운영 ■ 각 설비별 운전 상태 점검 및 관련 점검일지 작성 ■ 설비별 정기점검 및 예방정비 ■ 회관 분기별 유지관리 용품 구입 ■ 자체 시설물 유지보수			
	에너지· 고객만족	■ 입주고객 불편사항 처리(VOC) ■ 수도·광열비 부가사용량 관리 ■ 시설물 분야별 영업배상책임 보험 가입 관리 ■ 온실가스 배출량 실적 관리 ■ 1회용품(플라스틱, 종이컵 등) 감축 실적 관리			
	법정 점검 및 중대재해 예방	■ 분야별 법정검사 대비 점검 시행 ■ 관계기관 검사 결과 제출 ■ 법정 안전관리자 교육 수료 ■ 수급업체 공사 안전작업 관리감독 ■ 산업안전보건법 준수 및 유해·위험요인 발굴·개선 조치			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (법률 지식) 건축, 전기, 소방, 승강기, 가스 등 에 관한 전문적 법률 지식 ■ (시설관리 전문 지식) 건축, 소방, 전기, 가스, 승강기, 위험물 등 이론 및 실무 운용방법에 대한 전문적 지식 ■ (보험약관·상품 지식) 보험약관해석 및 상품 보장내역에 대한 전반적인 이해 ■ (고객 응대 능력) 상황에 따른 대처법 및 민원인과 원활한 의사소통능력 ■ (의학용어, 의학약어) 의무기록차트 해석 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 공식서식 문서 등 작성하기 위한 능력			
	관련 자격사항	■ 전기, 소방, 건축, 기계 등 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 전기안전관리자, 소방안전관리자, 책임기계설비 유지관리자, 가스안전관리자, 승강기 안전관리자 등 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ④ 정보보안(NCS) 】

직무	정보보안	능력단위 분류번호	2001060105_19v2 2001060106_19v2 2001070206_22v2 2001070207_22v2	능력단위	보안 위험관리 정보보호 계획 수립 인공지능 서비스 활용 기획 인공지능 서비스 실행계획 수립
직무 목적	■ 정보보안 계획을 세워 기본방침을 수립하고 정책과 규정을 준수하여 시스템을 관리 하며 업무지원 및 정책교육을 통해 보안 사고발생을 사전에 방지한다. ■ 기관 내부 행정 업무 효율성 극대화를 위해 인공지능 서비스의 목표를 설정하고 고객 요구사항 분석을 통해 인공지능 서비스 활용을 기획하고 실행계획을 수립한다.				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	AI 서비스 활용 기획	■ 현재 업무 환경에 대한 고객의 니즈를 파악하여 AI 서비스 모델의 목표를 분석 할 수 있다. ■ 분석 결과에 따라 AI 서비스 모델 활용 전략을 수립할 수 있다.			
	AI 서비스 실행계획 수립	■ AI 서비스에 활용되는 인프라 현황을 파악하고 인프라 구축에 필요한 제한 사항을 정의할 수 있다. ■ 파악된 인프라 현황과 정의된 제한사항에 따라 AI 서비스 실행을 위한 인프라 구축 일정을 수립할 수 있다.			
	위험관리	■ 수립된 위험관리 계획에 따라서 정보보호의 대상이 되는 자산을 파악하고 가치를 평가할 수 있다. ■ 국가 사이버보안 기본지침 및 개인정보 보호법에 따라 보안수칙을 준수 하여 정보보안 사고를 예방할 수 있다. ■ 각종 위협정보와 취약점에 따라 정보시스템을 안정적으로 운영할 수 있다.			
	정보보호 계획 수립	■ 정보보호 대상 범위의 설정을 위해 정보보호 관리체계 내의 서비스, 업무, 조직, 정보시스템, 설비를 식별할 수 있다. ■ 식별된 정보보호 관리체계 내의 모든 유형, 무형 자산을 조직에 미치는 영향도에 따라 문서화할 수 있다. ■ 정부정책 및 법령 준수를 위한 개선사항을 도출하여 프로세스 개선을 위한 기획안을 보고서 형태로 작성할 수 있다.			
	정보시스템 유지관리	■ 운영 중인 정보시스템 및 보안솔루션의 문제점을 파악하고 이에 대한 개선 방안을 수립할 수 있다. ■ 각종 시스템 유지보수 인력에 대한 보안 관리를 할 수 있다. ■ 이용자 만족도 향상을 위해 시스템 장애에 대응하고 개선 계획을 수립할 수 있다.			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (정보보안 관련 지식) 정보보안 관련 규정 및 운영에 대한 지식 ■ (네트워크 관련 지식) 네트워크 관리·운영에 대한 지식 ■ (AI 관련 지식) AI 인프라 및 AI 경영전략			
	정보화 기술	■ (보안 인프라) 네트워크 및 서버 등 정보시스템 운영 기초 ■ (AI 비즈니스 모델) AI 관련 최신 기술 동향			
	관련 자격사항	■ 정보처리기사, 정보보안기사, AICE 등 정보보안·AI 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 정보시스템 프로세스 관리 전략 수립 ■ 정보시스템 보안 및 관리적 운영 ■ AI 모델을 통한 업무 효율화			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑤·⑥ 일반보험 지급심사(NCS) 】

직무	일반보험 지급심사	능력단위 분류번호	0302030303_14v1 0302030313_16v2 0302030314_16v2 0302030310_16v2	능력단위	메디칼 심사 보험금 심사 보험금 산출 신체손해사정 기획관리
직무 목적	■ 우체국보험 가입자의 보험금 청구에 대하여 청구서류를 검토하여 보험금 지급의 적정성 여부를 판단하고 적정보험금을 산정하는 업무를 수행하며 보험금 지급 결정에 따른 고도의 윤리성을 요하는 클레임 업무 수행				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	정책보험 지급심사	■ 보험금 청구서, 가입 상품 보장 내역, 가입일 검토 ■ 고객 제출 서류 검토 (진단서, 수술기록지, 조직검사결과지, 장해진단서, 사망 진단서, 자보처리지급내역서 등) ■ 전문 및 일반심사(장해, 사망, 진단, 수술, 입/ 통원, 상속 등) 지급여부 심사 ■ 심사건 조사 의뢰 및 계약위반사항 여부 확인에 따른 해지처리 등 ■ 위임전결세척 의거 금액별 결재			
	심사 관련 규정 해석	■ 보험약관 내용 숙지 및 해석 ■ 보험금 지급 관련 판례 및 금감원 사례 적용 여부 판단 ■ 의학 지식을 활용한 심사 적정선 판단 ■ 보험환경 변화 인지를 통한 업무 적용 여부 검토 ■ 보험사기 의심 정황 파악			
	고객응대	■ 보험금 지급 관련 문의 ■ 보험금 지급 관련 법률 규정 ■ 지급센터 및 고객센터 업무 문의 ■ 고객응대(고객 불편 사항 해소)			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (심사 관련 의료 지식) 질병명, 수술 및 처치, 장해 등 전반적인 전문 지식 ■ (심사 관련 법률 지식) 보험업법, 보험계약법, 대법원 판례 및 개인정보보호법 등 심사에 관한 법률 지식 ■ (의료보험 관련 지식) 보건의료체계에 대한 전반적인 이해 ■ (보험약관·상품 지식) 보험약관해석 및 상품 보장내역에 대한 전반적인 이해 ■ (고객 응대 능력) 상황에 따른 대처법 및 민원인과 원활한 의사소통능력 ■ (의학용어, 의학약어) 의무기록차트 해석 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 문서 작성 및 데이터 추출, 통계 분석 등 수행 능력 ■ (응용프로그램(VBA, SQL, JAVA 등)) 빅 데이터를 다룰 수 있는 능력			
	관련 자격사항	■ 손해사정사, 개인보험심사역 등 보험·의료 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험지급심사, 사고조사 등 보험·의료 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑦ ~ ⑨ 실손보험 지급심사(NCS) 】

직무	실손보험 지급심사	능력단위 분류번호	0302030303_14v1 0302030313_16v2 0302030314_16v2 0302030310_16v2	능력단위	메디칼 심사 보험금 심사 보험금 산출 신체손해사정 기획관리
직무 목적	■ 우체국보험 가입자의 실손의료비 청구에 대하여 청구서류를 검토하여 지급여부를 판단하고 적정보험금을 산정하는 업무를 수행하며 보험금 지급 결정에 따른 고도의 윤리성을 요함				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	실손보험 지급심사	■ 보험금 청구서, 가입 상품 보장 내역, 가입일 검토 ■ 고객 제출 서류 검토 (진단서, 수술기록지, 조직검사결과지, 장애진단서, 사망 진단서, 자보처리지급내역서 등) ■ 입원, 통원, 처방조제비 지급가능여부 판단 및 타사가입내역 조회에 따른 비례보상 금액 산출 등 ■ 심사건 조사의뢰(조사의뢰 기준에 의거) 및 계약위반사항 여부 확인에 따른 해지처리 등 ■ 위임전결세칙에 따른 결재처리			
	심사 관련 규정 해석	■ 보험약관 내용 숙지 및 해석 ■ 보험금 지급 관련 판례 및 금감원 사례 적용 여부 판단 ■ 의학 지식을 활용한 심사 적정선 판단 ■ 보험환경 변화 인지를 통한 업무 적용 여부 검토 ■ 보험사기 의심 정황 파악			
	고객응대	■ 보험금 지급 관련 문의 ■ 보험금 지급 관련 법률 규정 ■ 지급센터 및 고객센터 업무 문의 ■ 고객응대(고객 불편 사항 해소)			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (심사 관련 의료 지식) 질병명, 수술 및 처치, 장애 등 전반적인 전문 지식 ■ (심사 관련 법률 지식) 보험업법, 보험계약법, 대법원 판례 및 개인정보보호법 등 심사에 관한 법률 지식 ■ (의료보험 관련 지식) 보건의료체계에 대한 전반적인 이해 ■ (보험약관·상품 지식) 보험약관해석 및 상품 보장내역에 대한 전반적인 이해 ■ (고객 응대 능력) 상황에 따른 대처법 및 민원인과 원활한 의사소통능력 ■ (의학용어, 의학약어) 의무기록차트 해석 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 공식서식 문서·통계자료 해석, 비례보상 계산 등을 작성하기 위한 능력			
	관련 자격사항	■ 손해사정사, 개인보험심사역 등 보험·의료 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험지급심사, 사고조사 등 보험·의료 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑩ 보험청구심사(NCS) 】

직무	보험청구심사	능력단위 분류번호	0302030303_14v1 0302030313_16v2 0302030314_16v2 0302030310_16v2	능력단위	메디칼 심사 보험금 심사 보험금 산출 신체손해사정 기획관리
직무 목적	■ 보험사고가 발생한 소비자의 보험계약을 확인하고 청구서류를 접수 및 안내하기 위함 ■ 의료관련 보험 청구서류를 바탕으로 보험사고 발생사실을 확인하고 보험약관에 의한 면·부책을 판단하기 위함				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	보험계약 여부 확인하기	■ 보험사고를 접수할 때 전산자료를 토대로 계약이 유효한지 확인한다. ■ 보험사고가 가입한 보험상품의 보장 범위에 포함되는지 여부를 확인한다. ■ 보험소비자가 접수내용을 이해할 수 있도록 보험금 청구 서류를 안내한다.			
	청구서류 접수하기	■ 보험금 청구 서류를 안내할 때 업무지침에 맞도록 보험금 청구 서류를 안내한다. ■ 보험소비자가 보험금 청구서류를 접수할 때 보험금 지급에 필요한 서류를 업무지침에 맞도록 접수한다.			
	지급심사	■ 보험금 지급을 위한 필요서류를 알고 검토할 수 있다. ■ 지급심사와 관련하여 면·부책을 판단할 수 있다. ■ 정액보험에 대한 심사를 할 수 있다. ■ 통원 실손 의료비 심사 및 소액 청구 건에 대해서 심사할 수 있다.			
	고객응대	■ 전화 고객 문의 및 민원에 대해 응대할 수 있다. ■ 심사 결과에 대해 고객이 이해할 수 있도록 조회 및 안내할 수 있다. ■ 타 보험사의 전화문의(보험계약 중복조회 요청 등)에 응대할 수 있다.			
	안내장 작성	■ 거절 및 반송 처리에 대해 고객에게 안내장을 작성하고 특이사항을 안내할 수 있다.			
	조사의뢰	■ 현장조사 기준(고지의무위반 또는 과다진료 등)에 해당되는 청구 건에 대해 조사 의뢰를 할 수 있다.			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (심사 관련 의료 지식) 질병명, 수술 및 처치, 장애 등 전반적인 전문 지식 ■ (심사 관련 법률 지식) 보험업법, 보험계약법, 대법원 판례 및 개인정보보호법 등 심사에 관한 법률 지식 ■ (의료보험 관련 지식) 보건의료체계에 대한 전반적인 이해 ■ (보험약관·상품 지식) 보험약관해석 및 상품 보장내역에 대한 전반적인 이해 ■ (고객 응대 능력) 상황에 따른 대처법 및 민원인과 원활한 의사소통능력 ■ (의학용어, 의학약어) 의무기록차트 해석 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 문서 작성 및 통계 분석 등 수행 능력			
	관련 자격사항	■ 손해사정사, 개인보험심사역 등 보험·의료 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험지급심사, 사고 접수 등 보험·의료 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑪ 보험사고조사(NCS) 】

직무	보험사고조사	능력단위 분류번호	0302030303_14v1 0302030313_16v2 0302030314_16v2 0302030310_16v2	능력단위	메디칼 심사 보험금 심사 보험금 산출 신체손해사정 기획관리
직무 목적	■ 보험금 지급 여부를 결정하기 위해 고지의무 위반, 보험사고 발생여부, 진단 적정성 등 보험금 청구권 전반을 확인하고 심사하는 업무를 수행함				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	고객 면담 및 조사 진행 안내	■ 보험금청구권 검토를 통한 쟁점사항 파악 ■ 조사착수 및 고객 유선면담 ■ 고객면담을 위한 문답서, 보험금 청구서류, 동의서와 위임장 등 준비 ■ 조사필요성 안내 및 면담을 통한 피보험자 상태확인 ■ 문답서 및 조사 동의서와 위임장 작성			
	보험사고조사 관련 자료 수집	■ 재해청구권에 대한 현장방문 ■ 의무기록, CD, 조직슬라이드 등 발급 ■ 추가쟁점(의료기관)에 대한 피보험자 안내 및 의무기록 추가 발급 ■ 의무기록 검토 및 주치의 소견서 요청			
	제3의료기관 의료자문 시행 및 우체국보험 지급심사 협의회 상정	■ 의무기록, CD, 슬라이드 등 검토하여 제3의료기관 의료자문 시행 필요성 검토 ■ 피보험자에게 제3의료기관 의료자문 필요성 안내 및 자문시행 의료기관 협의 ■ 자문업체 또는 대한정형외과학회를 통한 제3의료기관 의료자문 시행 ■ 제3의료기관 의료자문결과에 대한 피보험자 안내 ■ 우체국보험 지급심사 협의회를 통한 지급적정성 검토			
	보험금 지급 심사와 조사 보고서 작성	■ 계약사항 확인 ■ 기지급사항, 특이사항, 부담보 확인 ■ 타사 지급내역 및 타사 가입내역 확인 ■ 쟁점사항에 대한 의무기록 검토 ■ 보험금 지급, 가지급, 지급거절, 보험해지에 대한 수익자 안내 및 안내장 작성			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (조사 관련 의료 지식) 질병명, 수술 및 처치, 장애 등 전반적인 전문 지식 ■ (조사 관련 법률 지식) 보험업법, 보험계약법, 대법원 판례 및 개인정보보호법 등 보험금 심사에 관한 법률 지식 ■ (의료보험 관련 지식) 보건의료체계에 대한 전반적인 이해 ■ (보험약관·상품 지식) 보험약관해석 및 상품 보장내역에 대한 전반적인 이해 ■ (고객 응대 능력) 상황에 따른 대처법 및 민원인과 원활한 의사소통능력 ■ (의학용어, 의학약어) 의무기록 분석 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 문서 작성 및 통계 분석 등 수행 능력			
	관련 자격사항	■ 손해사정사, 보험조사분석사 등 보험·의료 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험지급심사, 사고조사 등 보험·의료 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑫ 특별조사(NCS) 】

직무	특별조사	능력단위 분류번호	0302030303_14v1 0302030313_16v2 0302030314_16v2 0302030310_16v2	능력단위	메디칼 심사 보험금 심사 보험금 산출 신체손해사정 기획관리
직무 목적	■ 보험범죄 발생을 차단하기 위하여 체계적인 기획·특별조사 및 유관기관과 협업으로 보험사기를 적발하고 보험사기신고센터 운영 및 보험사기 예방을 홍보하며 이를 위한 프로세스를 관리함				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 조직이해				
수행과업	보험금 청구 혐의 분석 및 기획조사	■ 보험금 청구 이력을 통해 보험금 청구 다발자 확인 ■ 과잉치료 여부, 보험사기 판례 등을 검토하여 보험사기 유의점 파악 ■ 보험계약 체결부터 현재까지 보험금 청구를 분석하여 고객 면담 ■ 보험금 청구 건의 지급 여부 결정 ■ 조사 결과 보험사기 혐의점 파악 시 수사기관에 수사의뢰 진행			
	보험사기 사건 특별조사 수행	■ 보험사기 인지 및 혐의 건에 대해 조사 착수 및 수사 의뢰 ■ 보험범죄 일람표·혐의자료 등 수사기관 제출 및 수사업무 지원 ■ 검찰 송치사건 사후관리 및 압수수색 관련 업무 지원 ■ 형사판결 건의 민사소송 진행 및 채권관리 등 사후조치 지원			
	보험범죄 신고 센터 운영 및 보험사기 예방 홍보	■ 홈페이지, 전화, FAX 등을 통해 신고채널 운영 ■ 보험사기 관련 제보 접수 후 보험사기 조사 실행 ■ 보험사기 유형 등 트렌드 분석 ■ 보험사기 예방 및 홍보 자료를 작성하여 보험사기 예방 홍보 실시			
	보험사기 유관기관 수사공조	■ 금융감독원·국민건강보험공단·근로복지공단 등과 합동대응 ■ 생·손보험회 및 민영보험사 SIU 공동조사 협의·정보공유 ■ IFDS 혐의유형별 데이터 최적화·이상징후 분석 및 사건관리 ■ 시스템 운영에 필요한 사후관리와 유관부서 정보공유			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (지급심사·조사 지식) 보험상품별 약관·보장내역, 심사·조사기법, 차트해석 등 보험금 지급 관련 전문 지식 ■ (보험사기 법률·의료 지식) 보험사기방지특별법, 형법·형사소송법, 민·상법 및 관련 판례, 입원과 진단의 적정성 판단 등 의료 관련 이해 ■ (보험계약·약관 지식) 고지의무, 계약의 성립·유지, 담보내용 및 관련 법령에 대한 판단 능력 ■ (보험사기 분석 능력) 위험정보를 활용한 이상징후·혐의연계 분석 능력 ■ (대외 협업 능력) 경찰·검찰, 금융감독원, 공단, 협회, 민영보험사 등 유관기관과의 원활한 의사소통 능력			
	정보화 기술	■ (한글 및 오피스 프로그램) 문서 작성 및 통계 분석 등 수행 능력			
	관련 자격사항	■ 손해사정사, 보험조사분석사 등 보험·의료 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험지급심사, 사고조사 등 보험·수사기관·의료 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑬ 카드상품개발 및 전략기획(NCS) 】

직무	카드상품개발 및 전략기획	능력단위 분류번호	0301020401_14v1 0301020402_14v1 0301020403_14v1 0301020405_14v1 0301020406_14v1 0301020409_14v1	능력단위	카드상품 기획발견 카드상품 개발 타당성 카드상품 설계 카드상품 구성 카드상품 마케팅 전략 수립 카드상품 모니터링
직무 목적	■ 우체국 카드 상품개발과 마케팅 전략을 기획하여 카드 사업 활성화 ■ 카드시장 조사와 성과분석을 통해 고객의 소비 편의성 증진과 상품 개발 전략 보완				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 수리				
수행과업	카드상품 개발	■ 금융시장, 소비성향, 타깃고객, 상품성 분석 기반으로 카드 신상품 및 신규 서비스를 기획하고 출시할 수 있다. ■ 도출된 상품 콘셉트에 따라 상품 서비스 방안을 도출하고 최적안을 선정할 수 있다.			
	카드상품 개선	■ 카드 상품 경쟁력 강화를 위하여 상품서비스를 개선할 수 있다. ■ 고객정보를 바탕으로 고객의 서비스 이용 패턴을 분석하고 고객이 원하는 사항을 도출할 수 있다.			
	카드마케팅	■ 고객을 세분화하고 판매 활성화 마케팅 전략을 기획할 수 있다. ■ 판매채널별 마케팅 전략 및 홍보 전략을 수립할 수 있다.			
	성과분석	■ 카드상품별 상세 데이터 분석, 카드상품 수익성 분석을 할 수 있다. ■ 카드사용 데이터를 분석하고 인사이트를 도출할 수 있다 ■ 타깃고객과 유사 고객군의 카드 이용액·서비스 이용을 바탕으로 수립한 가설에 따라 신상품의 성과를 예측할 수 있다.			
	시장분석	■ 금융당국의 정책과 타 금융기관의 상품을 비교 분석할 수 있다. ■ 카드업권 금융정책, 법·제도 · 감독 규정을 모니터링 등 카드사업 대한 시장 환경을 조사 할 수 있다. ■ 자사와 경쟁사의 매출, 강약점, 상품서비스, 손익 구조와 같은 분석자료를 조사하고 우체국 카드의 추진방향을 도출할 수 있다.			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ 해당사항 없음			
	정보화 기술	■ 해당사항 없음(데이터분석 및 인사이트 도출할 수 있는 프로그래밍 및 통계 솔루션 활용 능력 우대)			
	관련 자격사항	■ 무관			
	사전 직무경험	■ 해당사항 없음(금융권 근무 경험 우대)			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑭ 보험상품개발(NCS) 】

직무	보험상품개발	능력단위 분류번호	0302010201_14v1 0302010206_14v1	능력단 위	보험상품개발 전략 수립 보험 상품 인가
직무 목적	■ 보험 상품 개발 전략 수립이란 판매성향 분석과 상품 모니터링을 통해 개발전략과 취지에 부합하는지를 확인하여 상품개발 전략을 보완, 개선하는 업무를 말함				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 수리				
수행과업	상품개발 및 시장분석	■ 보험상품의 기본 구조 설계 ■ 샘플보험료를 산출하여 상품개발 타당성 검증 ■ 개발상품 시장성 분석 및 민영사 자료 조사 ■ 개발상품 수익성 분석 및 수익성 가이드라인 부합여부 검토 ■ 상품개발 시행 및 관련한 상품개선(안)을 문서화하여 작성			
	기초서류 작성 및 보험요율 산출	■ 개선안 또는 개발안을 반영한 기초서류(사업방법서, 보험약관, 산출방법서) 작성 ■ 전산프로그램(Excel, Visual Basic 등)을 이용, 보험가격(보험료, 준비금 등) 산출 ■ 전산프로그램(Excel, Visual Basic, prophet)을 이용, 상품별 수익성 분석 및 민감도 분석 ■ 외부 검증용역기관 상품검증(기초서류 적정성 및 보험요율의 정확성 등) ■ 보험요율DB, DB Layout과 Key정보를 작성하여 통보			
	상품판매 안내자료 및 상품공시 자료 작성	■ 계약자용 약관, 핸드북, 가입설계서, 상품설명서, 상품해설서, 상품요약서 등 작성 ■ 우체국보험 홈페이지(공시실) 등 공시 관련 작성, 안내장 등 상품 관련 자료 검수 ■ 우체국보험 총람집에 개선상품 및 신상품 정보 반영 ■ 신상품 및 개선상품 고객센터/판매자 교육 ■ 상품정보 및 전산 테스트용 요율파일 작성, 개발된 가입설계서 및 상품 설명서 전산사항 검증 지원			
	위험률 및 최적가정률 산출	■ 확률 통계적 지식을 기반으로 정확한 데이터 통계 산출 및 위험률 산출 ■ 위험률 보정에 관한 지식으로 리스크(Risk)를 헷지(Hedge)할 수 있는 위험률 보완 ■ 위험률 모범규정에 부합하는 합리적 위험률 산출 보고서를 작성 ■ 수익성 분석을 위한 최적기초율을 산출하고 검증 후 상품의 수익성 분석에 적용 ■ 최적위험률 외부 기관 검증 및 최적가정시스템 관리			
	재보험 운용	■ 신규특약 체결 전 예상 효과분석, 특약서 검토 및 수정 ■ 상품개선 시 DB 레이아웃 및 Key 정보를 작성하여 주무기관 및 유관기관에 통보 ■ 매 분기 다음달 각 재보험사에 정보센터로부터 송부된 재보험 정산데이터 확인 검토 ■ 상품별 재보험사 거래 내역 분석 및 적정성 보고 시행, 공시자료 작성 ■ 우정정보관리원의 재보험 시스템 전산 검증 지원			
	갱신상품 관리	■ 갱신도래 상품목록 및 일정 관리 ■ 갱신상품 위험율 산출 ■ 갱신도래 상품에 대한 요율 산출 및 계리법인과의 외부검증 진행 ■ 갱신검증결과표 작성 및 갱신보험료 등 검증			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (보험업무 지식) 보험상품, 관련 법령 및 규정, 보험 시장 등 보험에 대한 전반적인 지식 ■ (보험수리/통계 지식) 보험요율 산출, 위험률 개발 및 수익성 분석 등을 위한 지식 ■ (외국어) 해외 상품조사 및 벤치마킹을 위한 어학 능력			

	정보화 기술	■ (전산프로그램 활용) 상품 효율산출 및 수익성 분석을 위한 프로그램 (Excel, VBA, Prophet, SQL 등) 사용 능력 ■ (한글 및 오피스 프로그램) 문서, 기초서류, 상품 판매자료, 상품 공시자료 등을 작성하기 위한 능력
	관련 자격사항	■ 국내외 계리사 관련 자격증
	사전 직무경험	■ 보험 상품 개발 ■ 보험 상품 디자인 ■ 최적기초율 산출 및 수익성 산출 업무 ■ 위험률 산출
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr	

【 직무기술서 : ⑮ 보험계리(NCS) 】

직무	보험계리	능력단위 분류번호	0302010307_14v1 0302010303_14v1 0302010301_14v1	능력단위	리스크 관리 보험 계약 부채 평가 보험 통계 관리
직무 목적	■ 대내외 이해관계자들이 합리적 판단과 의사결정을 하도록 전문성을 기반으로 책임준비금 결산 관련 업무를 지원				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 수리				
수행과업	책임준비금 등 산출	■ 산출 기초 데이터 적정성 확인 ■ 책임준비금 항목 산출(미보고발생손해액(IBNR), 소송비금, 장기배당준비금, 배당보험손실보전준비금 등) ■ 산출항목 적정성 평가 및 연구분석 ■ 투자손익매도가능증권평가손익 배분 및 상품별 보험손익 산출 및 분석보고서 작성 ■ 계약자배당기준율 및 평균공시이율 산출 및 분석보고서 작성			
	책임준비금 검증	■ 보유계약 기초 데이터 적정성 검증 ■ 수지차에 의한 거시적 검증 및 분석 ■ 상품·증서 단위 미시적 검증 및 분석(보험료적립금, 미경과보험료적립금, 지급준비금) ■ 손익배분 결과 관련 준비금 검증(계약자배당준비금, 장기배당준비금, 배당보험손실 보전준비금) ■ 검증시 발견된 오류사항에 대한 시스템 개선 요청 및 개선사항 검증			
	보험료결손 평가	■ 결손평가 가정 산출을 위한 기초데이터 검토 ■ 연도말 보험료 결손 평가 가정(사업비율, 손해율, 유지율 등) 산출 ■ 신규 가정 반영 후 연도말 기준 미래현금흐름 산출(ALM시스템) ■ 할인율 검토를 통한 연도말 결손 평가 실시 ■ 보험료 결손 평가 결과 분석 보고서 작성			
	외부기관 검증용역 수행	■ 책임준비금 외부 검증용역 선정 관련 지원 ■ 책임준비금 외부 검증용역 검증 계획 수립 (연2회) ■ 외부전문기관을 통한 우체국보험 결산검사 수행 업무 지원 ■ 외부전문기관 검증 결과 보고서 작성 지원 ■ 외부전문기관 검증 결과 보고서 검수			
	책임준비금 제반업무	■ 수입보험료 및 지급보험금 매월 추이 분석실시 ■ RBC 비율 산출을 위한 지급여력금액 산출 지원 ■ 계리제도 및 업계현황 조사·연구 및 규정(회계처리지침 등) 정비 ■ 회계감사 및 경영공시 자료 작성 지원 ■ 보험계리 관련 통계관리			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (보험계리적 지식) 보험수리, 리스크관리, 계리모형론 등에 대한 전문지식 ■ (보험관련 법률 지식) 보험업법, 보험업감독규정 등 보험관련 전문적 법률 지식 ■ (회계 지식) 경영성과 세부 지표별 분석이 가능할 수 있는 회계분석 능력 ■ (영어) IFRS, Sovency2 등 해외규정 및 사례해석·연구 능력			
	정보화 기술	■ (응용프로그램(VBA, SQL, JAVA 등)) 빅 데이터를 다룰 수 있는 능력 ■ (한글 및 오피스 프로그램) 공식서식 문서데이터 추출 및 분석 등을 작성하기 위한 능력 ■ (계리소프트웨어 사용능력) 상품 모델링 및 보험계약 현금흐름 등을 산출검증할 수 있는 능력			
	관련 자격사항	■ 국내외 계리사 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 상품·계리, 금융컨설팅 등 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑩ 예금회계(NCS) 】

직무	예금회계	능력단위 분류번호	0203020104_20v4 0203020107_20v4 0203020111_20v2	능력단위	결산처리 회계감사 재무제표작성
직무 목적	■ 금융자산 결산으로 유용한 정보를 제공하여 예금사업 운영에 효율적인 의사결정을 지원하는 업무를 수행				
직업능력 시험과목	■ 의사소통, 문제해결, 수리				
수행과업	금융자산 결산	■ 금융자산 별(국내자산, 외화자산, 파생상품) 결산 데이터 검증 ■ 내재파생상품, 외화채권 환산손익, 공자기금, 사모사채 등 수기결산 회계처리 반영 ■ 금리구조화채권 이자지급기준 이탈 영향 검토 ■ 결산명세서(상품명세서, 파생상품명세서), 총계정원장 등 최종산출물 최종 대사 ■ 유가증권 손상자산 분류 및 손상규모 산출, 반영			
	회계감사 대응 및 경영공시	■ 외부회계법인 상·하반기, 중간(내부통제 및 IT감사) 감사 수감 ■ 감사 주석사항 작성 및 감사보고서 검토 확정 ■ 국가회계 결산 및 감사 지원 ■ 감사원 감사 자원 ■ 경영공시 자료작성			
	회계기준 검토 및 시스템 유지 관리·개발	■ 신상품관련 회계처리 기준 검토 ■ 예금회계 회계규정 변경(안) 검토 ■ 자산관리시스템 안정적 유지 관리 ■ 신규 투자상품군에 대한 계정과목, 결산로직 검토 반영			
	대내외 통계자료 작성	■ 우체국예금 자금운용통계자료 작성 ■ 한국은행 자금순환통계조사표 작성			
직무 적합 전문성	전문지식 · 어학	■ (회계 지식) 기업실무에 적용되는 계정과목별 회계관련 전문적 지식 ■ (금융자산) 금융상품 분석, 평가기준가 적정성 검토 등 운용자산관련 지식 ■ (금융환경) 경제지표, 예금산업환경 등 금융시장 흐름 분석관련 경제적 지식 ■ (재무분석) 재무제표, 금융지표를 활용한 경영성과 분석에 대한 전문적 지식 ■ (영어) 해외 운용상품 계약정보(term-sheet) 검토 능력			
	정보화 기술	■ (회계시스템 개발) DB체계 및 회계시스템 프로그래밍 관련 지식 ■ (한글 및 오피스 프로그램) 공식서식 문서데이터 추출 및 분석 등을 작성하기 위한 능력			
	관련 자격사항	■ CPA, AICPA 자격증			
	사전 직무경험	■ 회계결산·감사, 재무분석, 금융자산운용, 금융상품 평가 등 관련 업무			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				

【 직무기술서 : ⑰ 보험시스템 품질관리 】

직무	보험시스템 품질관리	능력단위 분류번호	2001040205_19v4 2001040208_19v4 2002031403_19v2	능력단 위	SW품질 평가 SW제품품질 점검 인터넷지원서비스 품질관리
직무 목적	■ 우체국 보험 시스템의 변경요구사항 분석 및 전산개발 기능검증을 수행				
직업능력 시험과목	■ 필기시험 미시행				
수행과업	■ 우체국 보험시스템 전산개발 품질점검계획 검토				
	■ 우체국 보험시스템 변경요구사항 분석 및 검증 시나리오 도출				
	■ 우체국 보험시스템 전산개발 품질테스트 수행 및 결과보고서 작성				
	■ 검증 시 발견된 오류사항에 대한 개선 요청 및 개선사항 검증				
	■ 기타 보험시스템 관련 업무 지원				
직무 적합 전문성	전문지식	■ 청약, 유지, 지급 등 보험비지니스에 대한 지식 ■ 보험상품 기초서류에 대한 지식 ■ 보험업법, 상품약관 등 관련법, 제도 시행에 대한 지식 ■ 이율, 금액계산 등 금융수학 관련 지식 ■ 각종 지급금 관련 업무에 대한 지식			
	기술	■ 보험업무를 시스템에 적용하기 위한 업무 분석·설계·검증 능력 ■ 업무절차 분석 및 관련 업무와의 영향도 분석 능력 ■ 프로그램 로직 검토, 테스트 케이스 관리 및 결과 작성 능력 ■ 장애원인 분석 및 조치결과 검토 능력 ■ 장애 원인·조치 및 재발방지대책에 대한 기술적인 설명 능력 ■ 어플리케이션 개발 및 SQL 등 사용 능력 ■ 프로그램 로그 데이터 분석 능력 ■ 테스트 및 장애관련 각종 산출물과 보고서 작성 능력			
	태도	■ 금융업무와 금융시스템을 이해하려는 적극적인 태도 ■ 변경요구사항을 분석하고 변경·기존 기능의 무결성을 확인하려는 의식 ■ 발견된 결함을 통해 유사·관련 결함 가능성을 유추하고 확인하는 의식			
	관련 자격사항	■ 정보처리기사 등 IT 관련 자격증 ■ 보험, 금융상품 관련 자격증			
	사전 직무경험	■ 보험시스템 운영, 개발			
	참고 사이트	■ www.ncs.go.kr			

【 직무기술서 : ⑱ · ⑲ 미화원 】

직무	미화원	능력단위 분류번호	1102010101_15v1 1102010102_15v1 1102010103_15v1 1102010105_15v1 1102010106_15v1	능력단위	청소현장현황파악 청소계획수립 청소활동수행 청소품질검증 청소장비운용
직무 목적	■ 청소활동을 통하여 청결하고, 쾌적하며 안전한 사업 공간을 확보하여 건물의 경제적인 가치를 향상시키고 이용 고객에게 위생적인 생활환경을 제공				
직업능력 시험과목	■ 필기시험 미시행				
수행과업	건축물 환경(미화) 관리	■ 건축물 옥내외 환경 관리 및 청소상태 점검 ■ 주기별 건축물 옥내·외 대청소 실시 ■ 재활용품 분리수거 및 처리 ■ 청소용품 재고관리 ■ 미화장비 조작 및 운영			
직무 적합 전문성	지식	■ 청소계획수립, 계획에 따른 작업배분, 작업 관련 안전규정 및 위험요소에 대한 지식, 청소품질 검증 및 사후조치, 청소대상물에 대한 지식, 청소범위 요소에 대한 지식, 청소활동 프로세스, 청소활동 과정에 대한 정보, 청소활동 점검요소, 청소품질관리, 청소장비의 특성과 용도 및 성능에 대한 지식, 청소장비 운용방법, 청소장비 사용의 주의점, 청소약품의 특성과 용도 및 성능에 대한 지식			
	기술	■ 작업일정계획 및 필요자원 마련, 안전대책 수립, 고객요구수준의 이해, 상황대처 능력, 체크리스트 활용능력, 비상상황 대처능력			
	태도	■ 고객 지향적 태도, 준비와 확인의 철저함, 청소작업자간의 친밀함 유지, 성실성, 안전에 집중하는 자세, 문제해결을 위한 적극적 자세, 친절하고 신속한 대응태도, 현장지원 마인드, 기본 안전지식			
	관련 자격사항	■ 해당사항 없음			
	사전 직무경험	■ 관공서 및 기업 미화업무 수행경력			
참고 사이트	■ www.ncs.go.kr				